



Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 939 / 23.06.2021.

364 слободна радна места

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању
Број 939 • 23. јун 2021. године

САДРЖАЈ

Реализација програма „Моја прва плата“
у Врњачкој Бањи

Велика шанса за стално запослење 3

Саветник НСЗ у Испостави Коцељева
по стојићу пуш дао крв

Хуманост на делу 4

Администрација и управа 6

Трговина и услуге 29

Медицина 30

Индустрија и грађевинарство 39

Саобраћај и везе 40

Култура и информисање 40

Наука и образовање 41

Самозапошљавање на подручју
Средњобанашкој округу

**Прављењем торти и колача може се
пребродити криза** 65

Петна радионица у оквиру пројекта
Владе Швајцарске

**Хоризонтално и вертикално оснаживање
жена са инвалидитетом** 66



УВОДНИК

„Послови“ у новом броју доносе причу о реализацији програма „Моја прва плата“ у Врњачкој Бањи, где уз подршку НСЗ већи број младих незапослених стиже своје прво радно искуство у сектору угоститељства и хотелијерства. Тим поводом, директор Националне службе за запошљавање Зоран Мартиновић обишао је хотел „Фонтана“, који је преко овог програма петоро младих суграђана укључио у различите послове у оквиру рецепције, продаје и рачуноводства.

У организацији Савета за родну равноправност Града Краљева одржана је пета радионица у оквиру пројекта „Хоризонтално и вертикално оснаживање жена са инвалидитетом“, који се реализује у склопу програма „Поддршка Владе Швајцарске развоју општина кроз унапређење доброг управљања и социјалне укључености – SWIS PRO“. Радионица је била посвећена економском оснаживању жена, као једној од кључних области када су у питању жене са инвалидитетом, али и предузетнице и пољопривреднице, које су такође укључене у пројекат као посебно осетљива категорија жена.

У овом броју можете прочитати и дивну причу о нашем колеги Драгану Ђермановићу Ђелету, саветнику у Испостави Коцељева шабачке филијале НСЗ, који је 7. априла по стоти пут добровољно дао крв. За јубиларно давање крви, Црвени крст му је 14. јуна, на Светски дан добровољних давалаца крви, уручио посебно признање.

На крају вам представљамо причу о добрим примерима samozapošljavanja у Зрењанину, где су две храбре предузетнице успешно пребродиле корона кризу бавећи се израдом торти и колача. Кризни период негативно је утицао на цео угоститељски сектор, па тако и на мањи промет ових посластикарница, али је њихов бизнис ипак опстао. Власнице кажу да су превазилажењу потешкоћа допринели љубав према посластикарству, снага и воља, као и предузетничко умеће и искуство.

Немања Новаковић

Издавач: Национална служба за запошљавање

Директор: Зоран Мартиновић

Редакција: Катарина Јовичин, Немања Новаковић,
Славица Даниловић

Одсек за издаваштво: Тамара Сарић

Огласи: Марина Миловановић, marina.milovanovic@nsz.gov.rs

Лектор: Бранка Тарбук, novine@nsz.gov.rs

Штампа: „Службени гласник“ ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно.

Текст ојласа за слободна радна места можеће прегаши
у најближој филијали/служби НСЗ.

Реализација програма „Моја прва плата“ у Врњачкој Бањи

ВЕЛИКА ШАНСА ЗА СТАЛНО ЗАПОСЛЕЊЕ

Поводом ангажовања двадесет двоје младих незапослених по програму „Моја прва плата“ у угоститељском сектору Врњачке Бање, директор Националне службе за запошљавање Зоран Мартиновић посетио је хотел „Фонтана“, који је петоро младих суграђана на овај начин укључио у различите послове – на рецепцији, у продаји и у рачуноводству.

Мартиновић је том приликом поручио да је програм „Моја прва плата“, који спроводи НСЗ, веома значајан за младе људе који су без посла, јер добијају могућност да стекну прво радно искуство. Што се тиче Врњачке Бање, млади такву прилику првенствено могу добити у сектору туризма и хотелијерства.

– У програм „Моја прва плата“ на нивоу целе Србије укупно је укључено око 8.400 незапослених младих. На наше задовољство, највећи број њих је ангажован у приватном сектору, будући да смо са овим програмом, који је био један од ванредних антикризних програма наше владе, управо желели да афирмишемо рад у приватном сектору и ојачамо га у време пандемије. Сада видимо да имамо добар одговор и велико интересовање од стране реалног сектора, у који се укључило више од 7.000 незапослених младих. И овде у Врњачкој Бањи, од 22 лица која су у програму „Моја прва плата“, њих 19 је у приватном сектору – истакао је Мартиновић.

Колико је програм „Моја прва плата“ био добар, видеће се тек након његовог завршетка у августу и септембру, када буде евидентирано колико је младих незапослених, ангажованих на овај начин, остало у радном односу код послодавца код којих су се оспособљавали за конкретан рад.

– Обилазећи послодавце видимо да постоји велика шанса да много младих остане код њих трајно у радном односу. Разлог за мој долазак у Врњачку Бању и овај хотел, јесте и да

на одређени начин испровишемо и оживимо делатности попут туризма, угоститељства и хотелијерства, које су у време пандемије биле највише погођене кризом и функционисале са ограниченим капацитетима. Најновија релаксација мера од стране Кризног штаба гарант је да ће и овај сектор ускоро моћи нормално да ради и да запошљава – рекао је Мартиновић и навео да је од почетка године само у Врњачкој Бањи око 245 лица добило шансу за запослење.

У хотелу „Фонтана“, који је лидер на туристичком небу Врњачке Бање, тренутно је запослено 110 људи, исто као и пре пандемије, која је изразито лоше утицала на област туризма, мада се у „Фонтани“ то није значајније осетило, бар ако је судити по броју запослених.

– Туризам је основна привредна грана у Врњачкој Бањи, у којој ради највећи број становника, али у последњих неколико година примећујемо велики дефицит када је у питању стручна оспособљеност и стручни кадар у туризму и хотелијерству. Овом приликом желим да се захвалим Националној служби и ангажованим младим људима, који су изузетно добри на својим пословима, и обећавам наставак сарадње, односно сигуран посао за те људе у хотелу „Фонтана“ – поручио је директор хотела Ђорђе Макуљевић и додао да се нада да је најтежи период прошао, те да за туризам и угоститељство стижу бољи дани.

За хотел на чијем је челу каже да ће изнова наставити да показује друштвену одговорност, у чему имају подршку управо Националне службе за запошљавање која, како је нагласио, младим људима даје прилику да се кроз бројне субвенционисане програме професионално афирмишу, а послодавцима да дођу до пробраних и квалитетних радника.

Србислав Антонијевић



Саветник НСЗ у Испостви Коцељева Ђо Стојић дао крв

ХУМАНОСТ НА ДЕЛУ

У просторијама општинског Црвеног крста у Коцељеви, Драган Ђермановић Ђеле, саветник у Испостви Коцељева шабачке филијале НСЗ, 7. априла је по стоти пут добровољно дао крв. За јубиларно давање крви, Црвени крст му је 14. јуна, на Светски дан добровољних давалаца крви, уручио посебно признање

Уз свесрдне честитке, Ђелетове колеге са посла су поручиле да им је част да у свом колективу имају таквог хуманисту који својим примером инспирише и подстиче друге да крену истим путем. Како овај несебичан гест не би остао скривен од шире јавности, Драган Ђермановић је са нама поделио своје искуство о добровољном давалаштву и подсетио на његову неопходност.

– Прва два моја давања су везана за Хрватску. Давне 1981. године у војсци сам први пут дао крв, било је то у Загребу, а после на радној акцији у Јасеновцу, августа 1983. године. Касније сам давао крв у Републици Српској и наравно у Србији, преко Асоцијације добровољних друштава давања крви „Косовски божур“. Имам забележено свако давање – прича Ђермановић.

Како каже, крв је давао у чак 30 градова и села, међу којима су и Приштина, Јагодина, Београд, Ваљево, Шабац, Лозница, Сомбор, Модрича, Бијељина, Угљевик, Лопаре, Велики Зворник, Бања Ковиљача, Тршић, Бранковина, Текериш, Дивци... У својој општини Коцељева одазивао се на све позиве, где год да је било организовано давање крви, и истиче да познаје људе који су крв дали и више од 200 пута, али да још није упознао даваоца који је учествовао на акцијама у толиком броју места, највероватније, каже, јер се људи обично везују за место у коме живе, па ту и дају крв.

За пажљиво бележење сваког добровољног давања крви Ђеле каже да



постоји разлог и да је у питању обећање које је дао једној докторки у београдском Заводу за трансфузију крви током хуманитарне акције Синдиката НСЗ за

празник Светог Саве. Докторка је најпре хтела да га одбије на контролном прегледу, јер је био прехлађен, али након што је, док му је враћала здравствену књижицу, видела да на месту за крвну групу стоји АБ негативна, предомислила се, извинила и рекла да ће узети крв без обзира на прехладу, јер по подне имају заказану операцију једне труднице чијој беби треба управо та крвна група.

– Рекла је да ме је сам Бог данас послао, јер су им јавили да немају ниједне боце у резерви. Као што ни сада не знам, ни тада ми није било јасно зашто је толико значајан тај резус фактор, али сам јој обећао да ћу, кад је већ тако, 100 пута дати крв. Хвала Богу на здрављу, па сам успео свој завет и да испуним. Моја крвна група је доста ретка, кажу да је има свега 4% популације и заиста нисам ни срео даваоце са овом крвном групом који имају већи број давања од мене – наводи Ђеле.

Овај велики хуманиста из Коцељеве се похвалио и својим сином Гораном, који наставља истим путем и који је и на овом јубиларном давању био поред свог оца. Упутивши поздрав свим људима добре воље, Ђеле им је поручио да запамте изреку да је „боље дати него молити“, док је младима пожелео да га превазиђу, не само у Коцељеви, где је, како каже, управо основао „КЛУБ 100“, него и у целој нашој Србији, земљи хуманих људи.

Редакција



Посао се не чека, посао се тражи

www.nsz.gov.rs



Република Србија
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Обука
за активно
тражење посла



Република Србија
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



У ОВОМ БРОЈУ
364

СЛОБОДНА РАДНА МЕСТА

Администрација и управа	6
Трговина и услуге	29
Медицина	30
Индустрија и грађевинарство	39
Саобраћај и везе	40
Култура и информисање	40
Наука и образовање	41



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто

(осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

Администрација и управа

БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД
Београд, Катанићева 15

На основу одредби чл. 47, 48, 54 и 61 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), одредбе члана 8 став 4, а у вези члана 2 став 8, члана 9 став 3, чл. 10, 11, 12, 14, 15 и 16 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19), чл. 5, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 22, 24 и 26 Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС” бр. 30/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-2728/2021 од 30.3.2021. године у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном апелационом суду Су I-9 162/19 од 08.03.2019. године, председник Прекршајног апелационог суда оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ
РАДНОГ МЕСТА
У ПРЕКРШАЈНОМ АПЕЛАЦИОНОМ
СУДУ

I Орган у коме се радно место попуњава: Прекршајни апелациони суд, Београд, Катанићева 15.

II Радно место које се попуњава:1. Техничар за информациону-
техничку подршку,
у звању референт
2 извршиоца

Опис послова: Врши инсталирање и одржавање системског и комуникационог софтвера, антивирусног софтвера и корисничких софтвера на рачунарима корисника у Суду; врши инсталирање и одржавање рачунарских мрежа, рачунара, штампача и друге периферне опреме; врши инсталирање и одржавање активне и пасивне комуникационе опреме; врши администрацију ЛАН мреже у Суду; врши основно упознавање и пружа помоћ и подршку корисницима за рад на рачунару; врши антивирусну заштиту; врши документационе послове и послове евиденције информатичких ресурса; врши праћење и снимање опште седнице судија; контролише и испитује уређаје за непрекидни извор напајања; самостално отклања мање кварове на деловима рачунарске и комуникационе опреме; стара се о благовременом сервисирању рачунарске и комуникационе опреме; врши замену потрошног материјала; обавља и друге послове по налогу председника Суда, систем администратора, управитеља и секретара Суда.

Услови: IV степен средње стручне спреме друштвеног, техничког, електротехничког, информатичког или машинског смера, или гим-

назија, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

III Место рада: седиште Прекршајног апелационог суда, Београд, Катанићева 15.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се писмено путем симулације.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Прекршајног апелационог суда у менију „Провера компетенција”.

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција.

2. Провера посебних функционалних компетенција

Посебне функционалне компетенције које се проверавају у изборном поступку су:

- **У одређеној области рада информатички послови** – одржавање хардвера (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).
- **У области рада Информатички послови у правосудју** – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада Суда (провера ће се вршити писаним путем – тест).
- **За одређено радно место техничар за информациону-техничку подршку – енглески језик Б1** (провера ће се вршити писаним путем – тест).

Време израде писаног задатка не може бити дуже од једног сата, а време за припрему усменог задатка не може бити дуже од пола сата.

Након пријема извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу посебних функционалних компетенција, врши се провера понашајних компетенција.

3. Провера понашајних компетенција

• Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се писаним путем – упитник.

Након пријема извештаја о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу понашајних компетенција, приступа се фази у којој се спроводи Интервју са комисијом.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве, који је доступан на интернет презентацији Прекршајног апелационог суда или у штампаној верзији у Кадровској служби Суда, у седишту Суда, Београд, Катанићева 15, III, спрат канцеларија 316.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VII Остали докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверења којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;
- оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци);
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на

радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Прекршајни апелациони суд ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву која представља саставни део обрасца пријаве на конкурс за радно место, којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

За све доказе који се прилажу у фотокопији, фотокопија мора бити оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

VIII Рок за подношење осталих доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу: Прекршајни апелациони суд, Београд, Катанићева 15, са назнаком „Јавни конкурс”.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о

јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 05.7.2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провере општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у седишту Прекршајног апелационог суда у Београду, Катанићева 15.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

X Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лица задужена за давање обавештења о конкурс, у периоду од 10.00 до 13.00 часова: Светлана Илић и Биљана Миленковић, тел. 011/6352-907.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријава на конкурс шаље се на адресу: Прекршајни апелациони суд, Београд, Катанићева 15, са назнаком „Јавни конкурс” или се непосредно предаје у седишту Прекршајног апелационог суда, Београд, Катанићева 15, Кадровска служба, III спрат, канцеларија 316.

НАПОМЕНЕ: Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног апелационог суда, на порталу е-Управе и на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка.

Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци.

Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

ПРВО ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО

Београд

Прво основно јавно тужилаштво у Београду сходно члану 34 Закона о јавном тужилаштву („Службени гласник Републике Србије”, бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11, 101/11, 38/12, 121/12, 101/13, 111/14, 117/14, 106/15 и 63/16), чланова 49, 51, 54, 55, 56 и чл 61 Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Србије” бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/2020), чланова 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и 16 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник Републике Србије” број 2/19) и Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник Републике Србије”, број 30/19) чланова 11 и 16 и 23 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Првом основном јавном тужилаштву у Београду А.бр. 70/19 од 28.3.2019. године, са изменама и допунама од 4.6.2019. године, 6.11.2019. године, 22.3.2021. године и 31.5.2021. године, оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ПРВОМ ОСНОВНОМ ЈАВНОМ ТУЖИЛАШТВУ У БЕОГРАДУ

I Орган у коме се попуњавају радна места: Прво основно јавно тужилаштво у Београду, Катанићева 15, Београд – ГО Врачар.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место тужилачки помоћник – виши тужилачки сарадник у звању самостални саветник (на неодређено време) 9 извршилаца

Опис послова: Помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

Услови за рад на радном месту тужилачки помоћник – виши тужилачки сарадник у звању самостални саветник: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад на радном месту.



Национална служба
за запошљавање

2. Радно место уписничар у звању референта (на неодређено време) 3 извршиоца

Опис послова: Води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу управитеља писарнице.

Услови: средња стручна спрема друштвеног смера или техничког смера у трајању од четири године, најмање две године радног искуства у струци и положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

3. Радно место за финансијско пословање у звању референта (на неодређено време) 1 извршилац

Опис послова: Саставља платне спискове, врши обрачун и осталих примања и спискове за обуставе, води дневну благајну и врши исплату из благајне, саставља благајнички извештај, даје податке о примањима запослених и издаје потврде запосленима, саставља извештај о платама и другим примањима, образац М-4 и друге прописане обрасце за плате, води дневник службених путовања, исплаћује рачуне редовне делатности, пише налог или готовински чек, оверава податке за кредите, даје извештаје и друге послове по налогу шефа рачуноводства и јавног тужиоца.

Услови: средња стручна спрема природног или техничког смера у трајању од четири године, најмање две године радног искуства у струци и положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење за сва радна места: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV У изборном поступку комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама:

1. Провера општих функционалних компетенција и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

2. Провера посебних функционалних компетенција

Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

За радно место под бројем 1 – тужилачки помоћник:

- Посебна функционална компетенција у области рада управа у јавном тужилаштву – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност јавног тужилаштва, познавање прописа релевантних за управу у јавном тужилаштву, познавање међународних уговора и општеприхваћених правила међународног права (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких одлука и других аката (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

За радно место под бројем 2 – уписничар:

- Посебна функционална компетенција у области рада писарница у јавном тужилаштву – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за област рада административни послови – канцеларијско пословање, методе и технике прикупљања евидентирања и ажурирања података у базама података и методе вођења интерних и доставних књига (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место уписничар – познавање релевантних прописа из делокруга органа (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

За радно место под бројем 3 – радно место за финансијско пословање:

- Посебна функционална компетенција у области рада финансијско-материјални послови – буџетски систем Р. Србије, методе и поступци финансијског планирања, анализе и извештавања; терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања, релевантни софтвери (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место за финансијско пословање – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва – Закон о државним службеницима, Правилник о управи у јавним тужилаштвима (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место за финансијско пословање – познавање релевантних прописа из делокруга радног места – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места за финансијско пословање (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

3. Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се провера понашајних компетенција, и то: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних

односа; савесност, посвећеност и интегритет – проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Након провере понашајних компетенција конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатима који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од два месеца, рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурсном. База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва (www.prvo.os.jt.rs).

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсном.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: За сва радна места место рада је Прво основно јавно тужилаштво у Београду, Катанићева 15 – ГО Врачар.

VI Адреса на коју се подносе пријаве за сва радна места: Прво основно јавно тужилаштво у Београду, Београд, Катанићева 15, са назнаком: „За јавни конкурс“.

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурсном: Владимир Севић, секретар тужилаштва, тел. 011/6354-748 и Марко Ђурашевић, виши тужилачки сарадник, тел. 011/635-4742.

VIII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурсном; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању страног језика; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; добровољно дату изјаву о припадности националној мањини; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Првог основног јавног тужилаштва у Београду: www.prvo.os.jt.rs или у штампаној верзији у Секретаријату тужилаштва, Катанићева 15, кабинет 4001.

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурсном. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару. Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „игитална писменост“, осим ако конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном правосудном испиту (само кандидати за радно место под бројем 1).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван; уверење о положеном правосудном испиту.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Првог основног јавног тужилаштва у Београду: www.prvo.os.jt.rs.

XI Трајање радног односа: За сва наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом/правосудним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Од обавезе полагања државног испита изузети су кандидати који су положили правосудни испит.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу е-Управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Првог основног јавног тужилаштва у Београду.

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-4979/2021 од 28. маја 2021. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се попуњава радно место: Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина 11

II Радно место које се попуњава:

**Руководилац Групе у Групи за финансијске послове
у Одељењу за финансијско-материјалне послове, звање самостални саветник
1 извршилац**

Опис послова: Руководи, планира, пружа стручна упутства и надзире рад државних службеника у Групи; припрема предлог финансијс-

ког плана и прати прописе из области буџетског рачуноводства и стара се о њиховој примени; прати наменску и закониту употреба средстава и врши логичку и суштинску контролу рачуноводствених исправа; израђује захтеве за промене квоте и прати утрошак средстава; врши надзор тачности и исправности документације за обрачун плата и других накнада за запослене у Генералном секретаријату, кабинетима председника и потпредседника Владе и уговорно ангажованих лица; врши надзор тачности и исправности рачуноводствене документације, врши обрачун службених путовања у иностранству и обраду аконтација и коначних обрачуна и обраду документације за НБС и Управу за трезор и других девизних плаћања; израђује захтеве за креирање са контрирањем, евидентира и прати рокове за измирење обавеза; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање пет године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Место рада: Београд, Немањина 11.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Комисијом. Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку проверавају се следеће опште функционалне компетенције:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражни доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs.

IV Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционал-

них компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

- Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (буџетски систем Републике Србије и терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) – провераваће се писмено путем писане симулације.

- Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора укључујући способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се писмено путем писане симулације.

- Посебна функционална компетенција за радно место – Закон о буџетском систему, Закон о платама државних службеника и намештеника и Уредба о буџетском рачуноводству – провераваће се писмено путем писане симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Генералног секретаријата Владе: www.gs.gov.rs.

V Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, управљање људским ресурсима), провераваће се путем психометријских тестова – стандардизовани инструмент (писмено), узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама (усмено).

VI Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

VII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс: Генерални секретаријат Владе, Немањина 11, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

VIII Лице које је задужено за давање обавештења: Наташа Ковачевић, тел. 011/3617-745, Генерални секретаријат Владе, од 10.00 до 13.00 часова.

IX Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријаве је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

XI Пријава на јавни конкурс врши се на образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Генералног секретаријата Владе или у штампаној верзији на писарници Генералног секретаријата Владе, Немањина 11, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац

пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

XII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство) и оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу изјава у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XIII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених

или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Генералног секретаријата Владе, Немањина 11, Београд.

XIV Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, којим је прописано да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

XV Провера компетенција учесника конкурса проверава се у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 2. августа 2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на имејл-адресе и контакт телефоне које су навели у својим пријавама.

Провера општих и посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“ Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Генералног секретаријата Владе (Немањина 11). Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе), које наведу у својим образцима пријаве.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао Генерални секретар Владе.

Овај конкурс се објављује на веб-страници Генералног секретаријата Владе: www.gs.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Генералног секретаријата Владе или у штампаној верзији на писарници Генералног секретаријата Владе, Београд, Немањина 11.

САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

На основу чл. 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1, чл. 10, чл. 11, 12. ст. 1 и 2 и чл. 13 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава средстава 51 број: 112-2791/2021 од 30. марта 2021. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се попуњавају радна места: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место шеф Одсека, у звању самостални саветник Одсек за техничку подршку, Одељење за системско-техничку подршку, Сектор за информатичку подршку 1 извршилац

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзира рад запослених у Одсеку; стара се о захтевима свих сектора Управе за интервенцијама на рачунарској и комуникационој опреми везано за техничку подршку и стара се о њиховој реализацији; организује и контролише реализацију захтева корисника у сарадњи са интерном и екстерном сервисном подршком око одржавања хардвера; пружа стручну помоћ корисницима; стара се о функционисању рачунарске и комуникационе опреме Управе; прати документационе токове захтева у Одсеку и припрема извештаје и анализе; сагледава потребу за усавршавањем државних службеника у Одсеку и води евиденцију о оствареним резултатима рада државних службеника у Одсеку; обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области организационе науке, односно стручне области у оквиру образовно научног поља природно-математичких наука или стручне области електротехничко и рачунарско инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место за правне послове, у звању саветник Одсек за правне послове, Одељење за правне и опште послове, Сектор за правне и административне послове 1 извршилац

Опис послова: Припрема и израђује нацрте општих аката Управе; израђује решења, записнике и одлуке из делокруга Одсека; обавља

послове неопходне за рад дисциплинске комисије и других комисија и радних тела Управе; пружа помоћ у раду Стамбене комисије и других комисија и радних тела у Управи; припрема предлог уговора о закупу стана и решења о висини закупнине и стара се о спровођењу истих и обавља друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

3. Радно место послови унапређења у области људских ресурса, у звању виши саветник Одељење за људске ресурсе, Сектор за правне и административне послове 1 извршилац

Опис послова: Припрема анализе и извештаје из делокруга Одељења и предлаже мере за унапређење развоја људских ресурса; даје смернице и упутства руководиоцима унутрашњих јединица у свим аспектима управљања људским ресурсима; припрема и израђује предлог Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Управе и припрема Нацрт кадровског плана Управе; прати спровођење поступка вредновања радне успешности државних службеника и сачињава неопходне извештаје у складу са Уредбом; обавља стручне послове за конкурсну комисију Управе (оглас, селекцију и интервју); пружа стручну помоћ Комисији за доделу солидарне помоћи и дисциплинској комисији Управе; стара се о формирању и ажурирању Кадровске евиденције на нивоу Управе; образује и води евиденцију у складу са Законом о заштити података о личности обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање седам година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

4. Радно место послови радних односа, у звању саветник Одељење за људске ресурсе, Сектор за правне и административне послове 1 извршилац

Опис послова: Припрема и учествује у изради општих и појединачних аката из области радних односа; пружа стручну помоћ запосленима у остваривању права из радног односа; припрема акта за потребе спровођења конкурсног поступка; припрема извештај органа о вредновању радне успешности; учествује у

анализи потреба за стручним усавршавањем државних службеника, израђује предлог плана обуке и води евиденцију обука државних службеника; припрема нацрт кадровског плана органа; обавља послове који се односе на вођење информационог система за развој кадрова (Perbit views); обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

5. Радно место начелник Одељења, у звању виши саветник Одељење за јавне набавке, Сектор за правне и административне послове 1 извршилац

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзира рад запослених у Одељењу; обавља најсложеније послове из делокруга рада Одељења; стара се о законитости у раду, роковима за извршавање послова и пословима које обавља Управа као тело за централизоване јавне набавке; обједињава годишњи план набавки и централизованих јавних набавки; израђује тромесечне извештаје о јавним набавкама; прати вођење јединствене електронске евиденције добављача и врши контролу уношења података у информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и свих аката сачињених у Одељењу; сарађује са понуђачима и наручиоцима у поступцима Управе и поступцима централизованих јавних набавки; стара се о примени законских прописа и начелних правних ставова и њиховој имплементацији у поступцима јавних набавки и обавља друге послове по налогу помоћника директора.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање седам година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

6. Радно место администратор уписничар поште, у звању референт Писарница Владе, Одељење за административне послове, Сектор за правне и административне послове 1 извршилац

Опис послова: Врши пријем материјала, уподобљавање, уписивање, контрола предпаковања, убацивање поднесака; сортирање материјала по дневном реду, стављање бројева и омотница, разношење материјала за седнице Владе и одбора; сортирање материјала након седнице и достава пречишћеног текста дневног реда; уређивање спискова и обавља друге послове по налогу шефа Писарнице.

Услови за рад на радном месту: образовање стечено у средњој школи друштвеног или техничког смера или гимназија, радно искуство у струци од најмање две године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

7. Радно место послови пријема и класификације поште, у звању референт

Писарница републичких органа Управе, Одељење за административне послове, Сектор за правне и административне послове
1 извршилац

Опис послова: Врши пријем поште и одвајање нових поднесака од већ евидентираних поднесака; класификује предмете; уноси податке у базу података, штампа омоте предмета; води попис аката, пише захтеве за таксу; ради са корисницима услуга; обавештава о кретању предмета; архивира предмете и ставља предмете у интерни рок и обавља друге послове по налогу шефа Писарнице.

Услови за рад на радном месту: образовање стечено у средњој школи друштвеног или техничког смера или гимназија, радно искуство у струци од најмање две године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

8. Радно место послови експедиције поште, у звању референт

Писарница републичких органа Управе, Одељење за административне послове, Сектор за правне и административне послове
1 извршилац

Опис послова: Врши пријем и разврставање предмета по републичким органима; врши разврставање предмета по унутрашњим јединицама у оквиру републичког органа за који је задужен; врши уписивање у примопредајне записнике и достава органима у рад; прима решене предмете, ковертира, отпрема и даје странкама обавештења и обавља друге послове по налогу шефа Писарнице.

Услови за рад на радном месту: образовање стечено у средњој школи друштвеног или техничког смера или гимназија, радно искуство у струци од најмање две године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

9. Радно место документалиста – архивар, у звању референт

Одсек за архивске послове, Одељење за административне послове, Сектор за правне и административне послове
1 извршилац

Опис послова: Преузима и стара се о регистратурском материјалу, евидентира кроз архивске књиге; излучује трајне архивске грађе, пакује у архивске кутије, предаје Архиву Србије; здружује, комплетира архивирани предмете са допунама, доставља у рад предмете и обавља друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови за рад на радном месту: образовање стечено у средњој школи друштвеног или техничког смера или гимназија, радно искуство у струци од најмање две године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Место рада: Београд, Немањина 22-26,

IV У изборном поступку проверавају се:

ОПШТЕ ФУНКЦИОНАЛНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

За извршилачка радна места под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9. проверавају се

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се писмено путем теста;
- дигитална писменост – провераваће се практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писмено путем теста.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и важећи сертификат, потврду или други доказ о познавању рада на рачунару у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

ПОСЕБНЕ ФУНКЦИОНАЛНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

За извршилачко радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (TCP/IP и DNS и серверски оперативни системи (MS Windows, Linux), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – софтвер (мрежне комуникације и инфраструктура), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – процедура (експлоатација рачунарско комуникационе мреже УЗЗПРО), провераваће се писмено путем симулације.

За извршилачко радно место под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција за област рада нормативни послови – примена номотехничких и правно-техничких правила за израду правних аката (усаглашеност прописа и правних аката у правном систему), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – прописи и акти из делокруга радног места (Закон о јавној својини), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – процедура (правни послови), провераваће се писмено путем симулације.

За извршилачко радно место под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција за област рада – послови управљања људским ресурсима (радно-правни односи у државним органима), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада – послови управљања људским ресурсима (области управљања људским ресурсима: анализа посла, кадровско планирање, регрутација, селекција, увођење у посао, стручно усавршавање, развој и инструменти развоја, оцењивање, награђивање, управљање каријером), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – прописи и акти из делокруга радног места (Закон о државним службеницима), провераваће се писмено путем симулације.

За извршилачко радно место под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција за област рада – послови управљања људским ресурсима (радно-правни односи у државним органима), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада – послови управљања људским ресурсима (области управљања људским ресурсима: анализа посла, кадровско планирање, регрутација, селекција, увођење у посао, стручно усавршавање, развој и инструменти развоја, оцењивање, награђивање, управљање каријером), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – процедура (заснивање и престанак радног односа), провераваће се писмено путем симулације.

За извршилачко радно место под редним бројем 5:

Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада послови јавних набавки (методологија за заштиту права у поступцима јавних набавки), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – процедура (процедура за поступак јавне набавке), провераваће се писмено путем симулације.

За извршилачка радна места 6, 7, 8 и 9:

Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (Канцеларијско пословање), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – прописи и акти из надлежности радног места (Уредба о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место - Процедура (Рад писарнице), провераваће се писмено путем симулације.

ПОНАШАЈНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

За извршилачка радна места под редним бројевима 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 проверавају се

- управљање информацијама,
- управљање задацима и остваривање резултата,
- оријентација ка учењу и променама,
- изградња и одржавање професионалних односа,
- савесност, посвећеност и интегритет.

За радна места 1 и 5, поред наведених компетенција провераваће се и

- управљање људским ресурсима.

Наведене понашајне компетенције провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

ИНТЕРВЈУ СА КОМИСИЈОМ И ВРЕДНО-ВАЊЕ КАНДИДАТА

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Адреса на коју се подноси попуњен Образац пријаве за конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком: „За јавни конкурс“.

VI Лице задужено за давање обавештења у вези јавног конкурса: Данијела Марковић и Весна Живковић, тел. 011/3616-310, Управа за заједничке послове републичких органа, од 9.00 до 12.00 часова.

VII Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

IX Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Управе за заједничке послове републичких органа или у штампаној верзији на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26.

Уредно попуњен, потписан и одштампан Образац пријаве доставља се на адресу Управе за заједничке послове републичких органа, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком: „За јавни конкурс“.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

За радно место под редним бројем 5. поред наведених доказа кандидат доставља и сертификат за службеника за јавне набавке, односно доказ о положеном стручном испиту за службеника за јавне набавке у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење или други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријавним канцеларијама у основним судовима, односно у општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изврши изјаву да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу Изјава* у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XI Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Управе за заједничке послове републичких органа, 11000 Београд, Немањина 22-26.

Кандидати који конкуришу на више радних места, које се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из који се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на које конкуришу.

XII Трајање радног односа: За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Сходно члану 9 Закона о државним службеницима, којим је прописано да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провера компетенција.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 15.07.2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на бројеве телефона или мејл-адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија” Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 2 (источно крило), а интервју са Комисијом ће се обавити у просторијама Управе за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или мејл-адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

НАПОМЕНЕ: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве

уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Управе за заједничке послове републичких органа.

Овај оглас објављује се на огласној табли и веб-страници Управе за заједничке послове републичких органа: www.uzzpro.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18 и 157/20), члана 9 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање 51 број: 112-4965/2021 од 28. маја 2021. године, Министарство финансија, Управа за спречавање прања новца оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА – УПРАВИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство финансија – Управа за спречавање прања новца, Београд, Ресавска 24.

II Радна места која се попуњавају:

1) Радно место за подршку пословима спречавања финансирања тероризма Сектор за аналитику и спречавање финансирања тероризма, Група за спречавање финансирања тероризма, звање млађи саветник 1 извршилац

Опис послова: Учествује у утврђивању оправданости сумње да се ради о финансирању тероризма у извештајима о сумњивим и готовинским трансакцијама добијеним од обвезника, према задатим критеријумима; претражује базе података и врши провере добијених података у односу на претходно предмете; придружује податке у већ отворене предмете и о томе обавештава задужено лице по предмету; поставља аналитичке упите у бази података у циљу откривања сумњивих трансакција које указују на финансирање тероризма; анализира прикупљене податке о извршеним трансакцијама у циљу откривања чињеница које указују на прање новца или финансирања тероризма; прикупља додатне податке у случају финансирања тероризма из расположивих база царин-

ских органа, база Министарства унутрашњих послова, Пореске управе и других државних органа, као и јавно доступних база података; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету најмање 1 година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

2) Радно место за подршку пословима усаглашености са пореским прописима Група за примену усаглашености пореских прописа на међународном нивоу, звање млађи саветник 1 извршилац

Опис послова: Прикупља податке и пружа стручну подршку у изради статистичких извештаја у праћењу и утврђивању стања везано за усаглашеност пореских прописа; прикупља информације потребне за израду стратешких и планских докумената и припрема прилоге за релевантна програмска и стратешка документа од значаја за извршење обавеза и остваривање циљева и надлежности органа у области међународних пореских прописа; ажурира базу података за потребе припрема анализа и припрема статистичке извештаје; припрема податке релевантне за анализу статистичких извештаја; прикупља податке и учествује у изради извештаја из делокруга Групе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 1 година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Место рада: Београд, Ресавска 24

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

- 1. Опште функционалне компетенције,** и то:
 - организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
 - дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);

- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима: <http://www.suk.gov.rs>.

2. Посебне функционалне компетенције: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирање доступних информација), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности органа (Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик Б1+), провераваће се писмено путем теста.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

За радно место под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности органа (Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма и Споразум између Владе САД и Владе РС са циљем побољшања усаглашености пореских прописа на међународном нивоу и примене Фатка прописа), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик Б1), провераваће се писмено путем теста.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знања страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства финансија – Управа за спречавање прања новца, у делу Конкурси <https://www.uprava.gov.rs>.

3. Провера понашајних компетенција за радна места 1 и 2: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет), провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа, провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и интернет презентацији Министарства финансија – Управе за спречавање прања новца, Ресавска 24, 11000 Београд, са назнаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“ или у штампаној верзији на писарници Управе за спречавање прања новца, Ресавска 24, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођењих; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним право-

судним испитом, уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођењих подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођењих, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VIII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошлење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Управа за спречавање прања новца, Београд, Ресавска 24.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 12. јула 2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“, Нови

Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Управе за спречавање прања новца, Ресавска 24 у Београду. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

X Општи услови за запошлење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лица која су задужена за давање обавештења: Јадранка Вулић, тел. 011/735-9068, од 10.00 до 13.00 часова.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријава на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Министарства финансија, Ресавска 24, Београд, са назнаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

НАПОМЕНЕ: Чланом 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао в. д. директора Управе.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Управе за спречавање прања новца, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-Управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

На основу чланова 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС” бр. 79/05, 81/05 – испр., 83/05 – испр., 64/07, 67/07 – испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), чланова 9 став 1, 10 став 1 и 2 и 11 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/2019) и члана 27к., став 1 Закона о буџетском систему, Министарство правде оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ПРАВДЕ

I Орган у коме се попуњава радно место: Министарство правде, Београд, Немањина 22-26.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за опште послове Одељење за кадрове и послове планирања, Секретаријат Министарства, звање саветник 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у припреми и изради предлога Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству; припрема конкурсну документацију за попуњавање положаја и припрема предлоге одговора на тужбе; врши проверу евидентираних сати прековременог рада државних службеника и намештеника и припрема предлог плана приправности запослених и израђује предлоге првостепених аката у вези са остваривањем права на додаток на плату државних службеника; израђује појединачна акта у вези са службеним и студијским путовањима у земљи и иностранству; поступа по захтевима Заштитника грађана и припрема предлоге извештаја из ове области; израђује и ажурира Информатор о раду Министарства; припрема и доставља Агенцији за борбу против корупције обавештења о ступању односно престанку функције и годишње евиденције о поклонима; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина 22-26.

2. Радно место за правне послове јавних набавки у поступку набавке мале вредности

Одсек за јавне набавке и имовинско-правне послове, Сектор за материјално-финансијске послове, звање саветник 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове у поступку припреме предлога плана јавних набавки мале вредности Министарства и предлога плана јавних набавки које Министарство врши за правосудне органе; обавља послове планирања

и спровођења поступка јавних набавки мале вредности за потребе Министарства и правосудних органа; учествује као члан у раду комисија за јавне набавке радова, услуга и добара и сарађује са секторима у припремању и спровођењу поступка јавних набавки; учествује у изради годишњег извештаја и периодичних извештаја о реализацији јавних набавки Министарства; прати реализацију уговора и учествује у вођењу евиденције о закљученим уговорима; обавља комуникацију у поступку припремања понуда и приликом закључења уговора; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина 22-26.

3. Радно место за административне послове

Одсек за стратешко планирање и европске интеграције, Сектор за европске интеграције и међународне пројекте, звање референт 1 извршилац

Опис послова: Врши пријем поште, њено евидентирање и достављање сигниране поште обрађивачима; води усмену и писану комуникацију са органима и организацијама у циљу пружања информација; обавља техничке припреме за одржавање састанака; води евиденције из делокруга Одсека; прикупља информације и податке за потребе рада Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: завршена средња школа, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина 22-26.

4. Радно место за персоналне послове

Одељење за кадрове и послове планирања, Секретаријат Министарства, звање референт 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове припреме карнета за исплату плата запослених и карнета за превоз запослених на основу евиденција о присутности на раду; води и друге евиденције у вези са запосленима; врши контролу обрачуна зарада и контролу обрачуна превоза коју доставља Управа за трезор; прикупља и обрађује неопходну документацију која је потребна ради пријава и одјава запослених надлежним фондovima и другим одговарајућим службама у складу са законским роковима; обавља послове у вези са улагањем личне документације у персонална досијеа и стара се о њима; израђује потврде запосленима везане за остваривање њихових права из радног односа и води евиденцију о издатим потврдама; уноси и ажурира податке о запосленима у Министарству у информатичку базу Централне кадровске евиденције; ажурира базу података запослених и врши унос тих података у Регистар запослених,

који води Управа за трезор; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: завршена средња школа, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина 22-26.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се писано путем теста;
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писано путем симулације.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, уколико поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу (који подразумева поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације) и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере, односно Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бр. 1:

- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – послови управљања људским ресурсима (радно-правни односи у државним органима) – провераваће се писано путем симулације;
- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – студијско-аналитич-

ки послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирање доступних информација) – провераваће се писано путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о државној управи, Закон о државним службеницима и Уредба о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима) – провераваће се писано путем симулације.

За радно место под редним бр. 2:

- Посебна функционална компетенција за одређеној области рада – послови јавних набавки (методологија за заштиту права у поступку јавних набавки) – провераваће се усмено путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређеној области рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирање доступних информација) – провераваће се усмено путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о општем управном поступку) – провераваће се усмено путем симулације.

За радно место под редним бр. 3:

- Посебна функционална компетенција за одређеној области рада – административни послови (канцеларијско пословање) – провераваће се писано путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о министарствима) – провераваће се писано путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – страни језик (Енглески, ниво А2) – провераваће се усмено путем симулације.

Напомена: Ако кандидат поседује важећи сертификат потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање енглеског језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Знање страног језика који је тражен конкурсом) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

За радно место под редним бр. 4:

- Посебна функционална компетенција за одређеној области рада – административни послови (канцеларијско пословање и израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција) – провераваће се писано путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређеној области рада – послови управљања људским ресурсима (радно-правни односи у државним органима) – провераваће се писано путем симулације.

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о платама државних службеника и намештеника) – провераваће се писано путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства правде www.mpravde.gov.rs.

3. Провера понашајних компетенција:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет), провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:

Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс:

Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места _____ (назив радног места)“, или предају непосредно на писарници Министарства правде, Немањина 22-26, Београд са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

V Лица које су задужена за давање обавештења о јавном конкурсима: Тамара Васиљевић Туторић, контакт телефон: 011/3622-159, од 7.30 до 15.30 часова.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Министарства правде и у штампаној верзији на писарници Министарства правде, Београд, Немањина 22-26, као и на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs (Напомена: моле се кандидати да приликом попуњавања Обрасца пријаве обратe пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу односно да у горњем левом углу Обрасца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве обавештавају се о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин на који је у пријави назначен за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или ове-

рена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе доказе који се прилажу и изборном поступку.

Кандидат који не достави доказе, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњава услове за запослење, писаним путем се обавештава да је искључен даљег изборног поступка.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и изводу из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016), између осталог, прописано је да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу *Изјава, у образац пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Министарства.

XI Врста радног односа: Радно место попуњава се заснивањем радног односа на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак спровешће се почев од 19. јула 2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или имејл-адресе које су навели у својим обрасцима пријаве.

Провера општих функционалних, посебних функционалних и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства правде, Београд, Немањина 22-26. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу.

Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, дужан је да положи државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс се објављује на интернет презентацији (www.mpravde.gov.rs) и огласној табли Министарства правде, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs), на порталу е-Управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Први утисак је најважнији будите испред свих

МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19), Министарство здравља оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ЗДРАВЉА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство здравља, Београд, Немањина 22-26.

II Радно место које се попуњава:

1. Радно место за развој здравственог туризма и праћење стоматолошке делатности разврстано у звање саветник, у Групи за развој здравственог туризма и праћење стоматолошке делатности, Сектор за јавно здравље и програмску здравствену заштиту 1 извршилац

Услови: стечено високо образовање из научне области медицинске науке, стоматолошке науке, економске науке или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Београд, Омладинских бригада 1.

2. Радно место за правне послове у Управи за биомедицину Министарства здравља, разврстано у звање саветник 1 извршилац

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Пастерова 1.

3. Радно место за студијско- аналитичке послове у области полагања стручних испита за здравствене раднике разврстано у звање млађи саветник, у Групи за развој људских ресурса, опремање и инвестиционо улагање у здравственим установама, Сектор за организацију здравствене службе 1 извршилац

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке или филолошке науке на

основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Београд, Омладинских бригада 1.

4. Радно место за мониторинг дрога и зависности од дрога у Групи за мониторинг дрога и зависности од дрога, Одељење за психоактивне контролисане супстанце и прекурсоре, разврстано у звање млађи саветник, Сектор за лекове и медицинска средства, психоактивне контролисане супстанце и прекурсоре 1 извршилац

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научних поља: медицинских наука, природно-математичких наука и друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година стажа у државним органима, положен државни стручни испит као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина 22-26.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка радна места проверавају се:

- Опште функционалне, компетенције и то:
- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писмено);
 - дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
 - пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост” (поседовање знања и вештина у основама

коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидат изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

IV Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о јавном здрављу), провераваће се писмено путем симулације

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о туризму), провераваће се писмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција за област рада нормативни послови – стратешки циљеви Републике Србије у различитим областима; законодавни процес; примена нормотехничких и правно-техничких правила за израду правних аката (усаглашеност прописа и општих аката у правном систему); припрема и израда стручних мишљења и образложења различитих правних аката (нацрта прописа, међународних уговора итд.); методологија праћења примене и ефеката донетих прописа и извештавање релевантним телима и органима, провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови – прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација; израда секторских анализа; ex ante и ex post анализа ефеката јавних политика/прописа; методологија припреме докумената јавних политика и формална процедура за њихово усвајање; методологија праћења, спровођења, вредновања и извештавања о ефекти-

ма јавних политика, провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о трансфузијској медицини, Закон о биомедицински потпомогнутој оплодњи, Закон о пресађивању људских органа у сврху лечења, Закон о људским ћелијама и ткивима, Закон о здравственој заштити) – провераваће се писмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о здравственој заштити), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку), провераваће се писмено путем симулације.

За радно место под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место прописи из надлежности и организације органа (Закон о психолошким контролисаним супстанцама и Закон о супстанцама које се користе у недозвољеној производњи опојних дрога и психотропних супстанци), провераваће се писмено путем симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку), провераваће се писмено путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства здравља <https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/346039/konkursi.php>.

V Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције за радна места под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, провераваће се путем психометријских тестова) – стандардизованим инструментом (писмено) и путем интервјуа базираног на компетенцијама (усмено).

VI Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва изврши-

лачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа, провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

VII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс: Образац пријаве на јавни конкурс шаље се поштом или предаје непосредно на писарници Министарства здравља, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

VIII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Аурелија Бокшан, телефон: 011/2656-330.

IX Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

XI Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства здравља или у штампаној верзији на писарници Министарства здравља, Београд, Немањина 22-26.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

XII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

XIII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства здравља, Немањина 22-26, Београд.

XIV Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Чланом 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

XV Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 30. јула 2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати „Србија“, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства здравља, Београд, Немањина 22-26.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе или путем телеграма), које наведу у својим обрасцима пријаве.

XVI Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођења, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном

испиту за рад у државним органима, односно уверења о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Напомене: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао министар здравља.

Овај конкурс објављује се на веб-страници Министарства здравља www.zdravlje.gov.rs и на огласној табли, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Први утисак је најважнији,
будите испред свих

ПРЕКРШАЈНИ СУД У БЕОГРАДУ

Београд, Устаничка 14

На основу одредби чл. 47, 48, 54 и 61 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – испр., 64/07, 67/07 – испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), одредбе члана 8 став 4 а у вези чл. 2 став 8, чл. 9 став 3, чл. 10, чл. 11, 12, 14, 15 и 16 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, број 2/19), чл. 5, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 22, 24 и 26 Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“, број 30/19) и чл. 26 и 28 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Београду Су I-9 1/2021 од 27.05.2021. године, председник Прекршајног суда у Београду оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ У БЕОГРАДУ

I Орган у коме се радно место попуњава: Прекршајни суд у Београду, Београд, Устаничка 14.

II Радна места које се попуњавају:

1. Радно место за извршне предмете у завању референт 19 извршилаца

Опис послова: врши доставу одлука, жалби и других писмена по предметима, утврђује правоснажност одлуке у предметима и о томе обавештава надлежног поступајућег судију; свакодневно прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по налогу судије; одговара за ажурност предмета; извршава правоснажне пресуде; предузима радње ради извршења коначних и извршних прекршајних налога; стара се о наплати новчане казне и трошкова прекршајног поступка и исте раздужује у предмету; стара се о извршењу заштитних мера; предузима мере за принудну наплату новчаних казни; даје обавештења на основу података из ИПР и ИПРЗ уписника, уз сагласност председника суда, управитеља писарнице или поступајућег судије; ажурира предузете радње у СИПРЕС апликацији по наведеним уписницима; обавља и друге послове по налогу судије, шефа извршења у управитеља писарнице.

Услови за рад: IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за зад на овом радном месту.

2. Радно место записничар у завању референт 10 извршилаца

Опис послова: Обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен; врши препис тонског записа; води записнике на суђењима и обавља послове по диктату судије; расписује позиве за рочишта и претресе и експедује их; експедује дописе, обавештења и наредбе које судија донесе, а у извршном одељењу врши прво экс-

педовање одлуке извршног судије; води рачуна о уредности списка и води попис списка сходно одредбама Судског пословника; обавља потребне техничке послове у вези са суђењем; по потреби дежура са судијом; ажурира податке у СИПРЕС апликацији; стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала; обавља друге послове по налогу судије, секретара суда и шефа дактилобирора.

Услови за рад: средња стручна спрема IV степена друштвеног, природног или техничког смера, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа I класе и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

III Место рада:

За радно место под тачком 1 (за извршне предмете, у звању референт): седиште Прекршајног суда у Београду, Београд, Устаничка 14 (за све извршиоце).

За радно место под тачком 2 (записничар): Седиште Прекршајног суда у Београду, Београд, Устаничка 14, **за 8 (осам) извршилаца**, Одељење Суда у Гроцкој, Булевар ослобођења 22, Гроцка, **за 2 (два) извршиоца**.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се писмено путем симулације.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата.

Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Прекршајног суда у Београду.

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција.

2. Провера посебних функционалних компетенција

Посебне функционалне компетенције које се проверавају за радно место за извршне предмете су:

- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада „административни послови“, познавање канцеларијског пословања (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада „судска писарница“, познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место извршне предмете, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање радног места за извршне предмете (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).

Посебне функционалне компетенције које се проверавају за радно место записничар су:

- Посебна функционална компетенција за радно место записничар, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничара (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – познавање канцеларијског пословања (провера ће се вршити писаним путем – тест и усменим путем – разговор са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција – положен испит за дактилографа I класе, провера ће се вршити увидом у потврду о положеном испиту.

Након пријема извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу посебних функционалних компетенција, врши се провера понашајних компетенција.

3. Провера понашајних компетенција:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, свесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се од стране дипломираног психолога путем упитника.

Након пријема извештаја о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу понашајних компетенција, приступа се фази у којој се спроводи интервју са комисијом.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: Датум оглашавања: 23.06.2021. године. Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“. Последњи дан рока за подношење пријава је 01.07.2021. године.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет

презентацији Прекршајног суда у Београду или у штампаној верзији у Кадровској служби суда у седишту суда Београду, Устаничка 14, I спрат канцеларија број 145.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VII Остали докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверења којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;
- оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци)
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Одредбом чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Прекршајни суд у Београду ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву, која представља саставни део образаца пријаве на конкурс за радно место којом се одређује

за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

За све доказе који се прилажу у фотокопији, фотокопија мора бити оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

VIII Рок за подношење осталих доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Прекршајни суд у Београду, Београд, Устаничка 14, са назнаком „Јавни конкурс за попуњу извршилачких радних места“.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак (провере општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом) ће се спровести у просторијама Прекршајног суда у Београду, Устаничка 14. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

X Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лица задужена за давање обавештења о конкурс, у периоду од 10 до 13 часова: шеф Службе за кадровске послове Душан-

ка Миладиновић, тел. 011/655-0866 и секретар Суда Данијела Ђукић, тел. 011/655-0879.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријава на конкурс шаље се на адресу: Прекршајни суд у Београду, Београд, Устаничка 14, са назнаком: „Јавни конкурс за попуњу извршилачких радних места“ или непосредно предаје у седишту Прекршајног суда у Београду, Београд, Устаничка 14, Кадровска служба, I спрат, канцеларија 145. За радно место под тачком 2 (записничар, у звању референт) обавезно у пријави на конкурс назначити да ли кандидат аплицира за радно место у седишту Суда или у Одељењу Суда у Гроцкој.

НАПОМЕНЕ: Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног суда у Београду, на порталу е-Управе, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и интернет презентације Службе за управљање кадровима. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи у року од шест месеци. Положен државни испит није предност за заснивање радног односа. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци.

Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.



Пословни центри НСЗ

КРАЉЕВО

ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
36210 Врњачка Бања, Крушевачка 17

Расписује јавни конкурс

За пријем на радно место:

1) Руководилац Одсека за општу управу, звање самостални саветник

Опис послова: Организује рад Одсека, стара се о правилној расподели послова на поједине извршиоце, о благовременом и законитом извршавању послова из надлежности Одсека и испуњавању радних дужности запослених у Одсеку. Одлучује о доношењу аката, потписује акта из делокруга рада Одсека и одговоран је за доследно и законито обављање послова у Одсеку. Припрема нормативне акте из надлежности Одсека, води управни поступак и доноси решења из области грађанских стања, доноси решења о исправкама у свим матичним књигама, врши накнадни упис чињенице рођења, венчања и смрти у одговарајуће матичне књиге. Доноси решења о закључењу брака ван службене просторије и преко пуномоћника. Врши промену личног имена у складу са важећим законским прописима – Закон о породичним односима и др. Сарађује са општинским судом у циљу усмеравања странке и прикупљања потребне документације за утврђивање идентитета лица, односно чињенице рођења, смрти или венчања у ванпарничном поступку. Води књигу печата и спроводи поступак за њихову набавку и поништење старих, сходно Закону о печатима. Обавља и друге послове по налогу начелника Управе. Доноси решења о утврђивању права запосленика по службеној дужности, као и по захтеву радника, спроводи поступак заснивања радног односа. За свој рад непосредно одговара начелнику Управе.

Мерила за разврставање радног места: 1) умерено висок ниво сложености послова – најчешће прецизно одређени, али сложени послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике; 2) умерено висок ниво самосталности у раду – самосталност у раду ограничена је повременим надзором руководиоца и помоћи руководиоца кад решавање сложених стручних проблема захтева додатно знање и искуство; 3) умерено висок ниво одговорности – одговорност за правилну примену утврђених метода рада, поступака и стручних техника, што може да укључи одговорност за руковођење; 4) умерено висок ниво учесталости пословне комуникације – контакти унутар и изван органа, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација; 5) компетентност – стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и познавање метода рада, поступака и стручних техника које се стиче радним искуством у струци од најмање три године, положен државни стручни испит, као и вештина да се при решавању сложених стручних проблема стечена знања примене.

Стручна спрема: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено хуманистичких наука или из научне области правне

науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Додатно знање/испити: положен државни стручни испит.

Радно искуство: најмање три године радног искуства у струци.

Испити и захтевана додатна знања: познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

Општи услови за запослене: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: пријава са радном биографијом, оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, оригинал или фотокопија извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци, уверење да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, уверење надлежног суда да кандидат није под истрагом и доказ о општој здравственој способности.

Компетенције које се проверавају у изборном поступку: Конкурсна комисија ће у изборном поступку утврђивати стручну оспособљеност и вештине кандидата који испуњавају услове: познавање Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, вештина комуникације – усмено.

2. Самостални извршилац – интерни ревизор, звање саветник

Опис послова: Обавља послове давања оцене начина и процеса рада корисника буџетских средстава и субјеката који закључују правне послове са корисницима буџетских средстава, уз испитивање претходних правила и поступака и поштовање правила интерне контроле, адекватности, успешности и потпуности система интерне контроле, законитог коришћења средстава, ефикасности и економичности рада интерне контроле, врши и саветодавну улогу у вези са унапређењем процеса управљања ризиком, процеса контроле и процеса управљања код корисника буџетских средстава и субјеката који закључују правне послове са корисницима буџетских средстава, као и приликом увођења нових система и процедура интерне контроле, врши ревизију правилности примене процедура и стандарда у циљу ефикаснијег рада. Подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело, уколико оцени да је повредом прописа из оквира своје надлежности учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело.

Мерила за разврставање радног места:

1) умерено висок ниво сложености послова – најчешће прецизно одређени, али сложе-

ни послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике; 2) умерено висок ниво самосталности у раду – самосталност у раду ограничена је повременим надзором руководиоца и помоћи руководиоца кад решавање сложених стручних проблема захтева додатно знање и искуство; 3) умерено висок ниво одговорности – одговорност за правилну примену утврђених метода рада, поступака и стручних техника, 4) умерено висок ниво учесталости пословне комуникације – контакти унутар и изван органа, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација; 5) компетентност – стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и познавање метода рада, поступака и стручних техника које се стиче радним искуством у струци од најмање три године, положен државни стручни испит, као и вештина да се при решавању сложених стручних проблема стечена знања примене.

Услови: стручна спрема: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или из научне области економске науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Додатно знање / испити: положен државни стручни испит.

Радно искуство: радно искуство у струци од најмање три године.

Посебни услови: познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

Општи услови за запослене: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: пријава са радном биографијом; оригинал или оверена копија уверења о држављанству; оригинал или фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци; уверење да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; уверење надлежног суда да кандидат није под истрагом и доказ о општој здравственој способности.

Компетенције које се проверавају у изборном поступку: Конкурсна комисија ће у изборном поступку утврђивати стручну оспособљеност и вештине кандидата који испуњавају услове: познавање закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, вештина комуникације – усмено.

Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Општинска управа општине Врњачка Бања, Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са назнаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – руководиоца Одсека за општу управу“ или „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места интерни ревизор“.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: Рок за подношење пријаве је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у листу „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ЛОЗНИЦА

ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА

15300 Лозница
Карађорђева 2

**Стручни сарадник
за послове вођења поступка
по правним средствима**

УСЛОВИ: високо образовање из научне области правних наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно дипломирани правник са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три године радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“, бр. 80/2002, 84/2002 – исправка, 23/2003 – исправка, 70/2003, 55/2004, 61 /2005 – др. закон, 62/2006 – др. закон, 63/2006 – исправка др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 – др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 – исправка, 93/2012 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 – аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019 и 144/2020), Закона о порезу на имовину („Сл. гласник РС“, број 26/2001, „Сл. лист број 42/2002 – одлука СУС и „Сл. гласник РС“, бр. 80/2002, 80/2002 – др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 – одлука УС, 47/2013, 68/2014 – др. закон, 95/2018, 99/2018 – одлука УС, 86/2019 и 144/2020), и Закона о накнади за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/2018, 49/2019 – усклађени дин. изн., 156/2020 – усклађени дин. изн. и 15/2021 – усклађени дин. изн.).

Имовинско-правни послови

УСЛОВИ: високо образовање из научне области правних наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно дипломирани правник са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или спе-

цијалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне и најмање три године радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о претварању права коришћења у право својине на грађевинском земљишту уз накнаду („Сл. гласник РС”, бр. 64/2015 и 9/2020), Закона о експропријацији („Сл. гласник РС”, број 53/1995, „Сл. лист СРЈ”, број 16/2001 – одлука ССС, „Сл. гласник РС”, бр. 20/2009, 55/2013 – одлука УС и 106/2016 – аутентично тумачење), Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 – исправка, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021), Закона о озаконењу објеката („Сл. гласник РС”, бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020 – одлука УС), Закона о сахрањивању и гробљима („Сл. гласник РС”, бр. 20/1977, 24/2018 и 81/1985 и 6/1989 и „Сл. гласник РС”, бр. 53/1993, 67/1993, 48/1994, 101/2005 – др. закон, 120/2012 – УС и 84/2013 – УС) и Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020).

Администратор за послове утврђивања права на подстицајне мере Града Лознице

УСЛОВИ: високо образовање из научне области правних, економских и филозофских или филолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање једна година радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС”, бр. 113/2017 и 50/2018) и Одлуке о финансијској подршци брачним паровима и породици са децом на територији града Лознице („Сл. лист града Лознице”, број 10/2018).

Послови надзора и контроле спортских клубова и удружења

УСЛОВИ: високо образовање из научне области економских наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно дипломирани економиста са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање једна година радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о удружењима („Сл. гласник РС”, број 51/2009), Закона о спорту („Сл. гласник РС”, број 10/2016).

Оператер за пријем захтева и формирање предмета

УСЛОВИ: средња стручна спрема (економске, правне струке, гимназија или техничка школа), положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о озаконењу објеката („Сл. гласник РС”, бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020 – одлука УС), Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021), и Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење).

Сарадник на пословима интерне ревизије

УСЛОВИ: високо образовање из научне области економских наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно дипломирани економиста са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање једна година радног искуства у струци. Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Сл. гласник РС”, бр. 99/2011 и 106/2013), Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС”, бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 66/2019, 84/2019, 151/2020 и 19/2012), Уредбе о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 125/2003, 126/2006 и 27/2020), Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закони 47/2018), Међународни стандарди за професионалну праксу интерне ревизије (Удружење интерних ревизора Србије), Закон о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 99/2013 – усклађени дин. изн. 125/2014 уск. дин. изн. 95/2015 – уск. дин. изн. 83/2016, 91/2016 уск. дин. изн. 104/2016 – др. закон, 96/2017 – уск. дин. изн. 89/2018 – уск. дин. изн. 95/2018 – др. закон 86/2019 – уск. дин. изн. и 126/2020).

ОСТАЛО: кандидати треба да испуњавају и остале услове прописане Законом: да је пунолетан држављанин Републике Србије, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа и да испуњава оста-

ле услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места. Докази које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија уверења да није правоснажно осуђиван на безусловну казну, затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци); изјаву кандидата да му раније није престао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа; оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у органима државне управ (лица са положеним правосудним испитом за радна места под редним бројем 1 и 2 уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у органима државне управе достављају уверење о положеном правосудном испиту); доказ о радном искуству у струци (потврда, решење или други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); личну и радну биографију. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника, односно суда, градској или општинској управи (ако су оверени пре 8.02.2017. године). Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, назначене вештине и знања биће проверени у просторијама Градске управа града Лозница, Карађорђева 2. О датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити обавештени телефонским путем, путем електронске поште или поштом, на бројеве и адресе које су навели у пријави. Радни однос се заснива на неодређено време. Напомена: Кандидат који први пут заснива радни однос у органима аутономне покрајине, органима јединице локалне самоуправе или државном органу, подлеже пробном раду од шест месеци. Кандидат без положеног државног испита за рад у државним органима прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Пријаве на јавни конкурс са потребним доказима доставити на адресу Градска управа града Лозница, Карађорђева 2, са назнаком „За јавни конкурс” у року од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Рок почиње да тече наредног дана од дана оглашавања. Пријаве доставити путем поште или лично, на шалтер писарнице, приземље Градске управе. Лице задужено за давање додатних обавештења о јавном конкурс: Зоран Зарић, у канцеларији бр. 111, телефон 015/879-257. Јавни конкурс за свако оглашено радно место спроводиће Конкурсна комисија које је именовао начелник Градске управе града Лозница. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, биће одбачене закључком Конкурсне комисије. Овај јавни конкурс се објављује у публикацији „Послови” и на званичној интернет страници града Лозница: www.loznica.rs.

САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА

ГРАД ЛОЗНИЦА ГРАДСКА УПРАВА

15300 Лозница, Карађорђева 2

Послови планирања одбране и ванредне ситуације

УСЛОВИ: високо образовање из области опште-народне одбране стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три године радног искуства у струци. Радна способност 1. или 2. степена утврђена од стране надлежног органа односно организације (радно место за особу са инвалидитетом). Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закон о одбрани, („Сл. гласник РС”, бр. 116/2007, 88/2009 – др. закон, 104/2009 – др. закон, 10/2015 и 36/2018), Закона о радној војној и материјалној обавези („Сл. гласник РС”, бр. 88/2009, 95/2010 и 36/2018), Закона о тајности података („Сл. гласник РС”, број 104/2009), Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања у ванредним ситуацијама, („Сл. гласник РС”, број 87/2018) и Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС”, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 – др. закон). Кандидати треба да испуњавају и остале услове прописане Законом: да је пунолетан држављанин Републике Србије, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа, да има статус инвалида који се запошљава под општим условима (запошљавање код послодавца без прилагођавања послова, радног места или послова и радног места) и да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места. Докази које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија уверења да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци); изјаву кандидата да му раније није престао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа; оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у органима државне управе; доказ о радном искуству у струци (потврда, решење или други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); решење Националне службе за запошљавање о статусу особе са инвалидитетом које се запошљава под општим условима; личну и радну биографију. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника, односно суда, градској или општинској управи (ако су оверени пре 28.02.2017. године). Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата

у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, назначене вештине и знања биће проверени у просторијама Градске управа града Лозница, Карађорђева 2. О датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити обавештени телефонским путем, путем електронске поште или поштом, на бројеве и адресе које су навели у пријави. Радни однос се заснива на неодређено време. Напомена: Кандидат који први пут заснива радни однос у органима аутономне покрајине, органима јединице локалне самоуправе или државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидат без положеног државног испита за рад у државним органима прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Пријаве на јавни конкурс са потребном доказима доставити на адресу Градска управа града Лозница ул. Карађорђева бр. 2 са назнаком „За јавни конкурс” у року од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Рок почиње да тече наредног дана од дана оглашавања. Пријаве доставити путем поште или лично, на шалтер писарнице, приземље Градске управе. Лице задужено за давање додатних обавештења о јавном конкурс: Зоран Зарић, у канцеларији бр. 111, телефон 015/879-257. Јавни конкурс за свако оглашено радно место спроводиће Конкурсна комисија које је именовао начелник Градске управе града Лозница. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, биће одбачене закључком Конкурсне комисије. Овај јавни конкурс се објављује у публикацији „Послови” и на званичној интернет страници града Лозница: www.loznica.rs

НОВИ САД

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

На основу члана 135 Закона о полицији („Службени гласник РС”, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018) и члана 2, а у вези са чл. 6 и 7 Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС”, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА

Орган у коме се попуњава радно место: Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе

Место рада: Полицијска управа у Новом Саду, Павла Папа 46, 21000 Нови Сад.

Радно место које се попуњава:

Главни службеник за радне односе I Одељење за људске ресурсе Полицијске управе у Новом Саду, Сектор за људске ресурсе, утврђено под редним бројем 08.24.5 у акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова 2 извршиоца

Врста радног односа: Радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

Опис послова: Обавља стручне задатке који захтевају стручну обраду прикупљених података и њихово тумачење уз примену утврђених метода рада и процедура. Посао може да захтева прикупљање информација, истраживање или анализу, уз извршан степен креативности при решавању проблема или ситуација које настају релативно често:

- израђује решења и друге акте из области остваривања права и обавеза пристеклих из радног односа;
- припрема нацрте уговора за ангажовање лица ван радног односа;
- даје инструкције и смернице из делокруга рада, а ради усклађивања истих са важећим прописима даје мишљења на предлоге закона и других прописа које припремају Влада и Министарства, а које се односи на усклађеност предлога акта са Уставом и правним системом;
- прати прописе, судске праксе и правна мишљења, а ради усклађивања аката из делокруга рада са истим;
- уноси све промене на кадровску евиденцију запослених у Министарству;
- даје предлоге за организационо и нормативно унапређење из делокруга рада;
- усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства најбољих примера из праксе у области рада;
- припрема податке неопходне за израду нацрта и предлога прописа и општих аката из делокруга рада;
- спроводи и прати примену законских и подзаконских прописа, интерних обавезујућих аката и стратешких докумената из делокруга рада;
- непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених за успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода;
- припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања;
- одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима;
- обавља и друге унутрашње послове који су у непосредној вези са полицијским пословима, а који му се ставе у задатак по налогу надређеног руководиоца.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање по Закону о универзитету у трајању од најмање четири године – високо образовање стечено на студијама I степена – основне академске студије или специјалистичке струковне студије, у обиму 240 ЕСПБ из научних области у оквиру образовно-научних поља друштвено-хуманистичке науке, интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије (ИМТ) и двопредметне студије.

Кандидати од стечених 240 ЕСПБ морају имати најмање 180 ЕСПБ из научних области у оквиру наведених образовно-научних поља.

Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137 и 138) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова.

У изборном поступку проверавају се:

- формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације;
- психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом;
- техничке компетенције (знања и вештина) – писаним тестом знања који садржи и питања у

виду решавања конкретnog проблема, задатка и ситуације (студија случаја);

- здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи;
- интервју – полуструктурираним интервјуом.

Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:

- знање из области рада на радном месту, у складу са описом посла радног места;
- познавање прописа из материје везане за Закон о полицији, Закон о извршењу и обезбеђењу, Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима, Закон о парничном поступку, Закон о основама својинско-правних односа, Закон о управним споровима;
- коришћење информационо-технолошког средства везе.

Датум оглашавања: 18.06.2021. године. Овај оглас се објављује на интранет и интернет страници Министарства унутрашњих послова, огласној табли Сектора за људске ресурсе, огласној табли Полицијске управе у Новом Саду, у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс: десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика“ и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Одељење за људске ресурсе у Полицијској управи у Новом Саду (писарница Полицијске управе у Новом Саду, улица Краља Петра Првог 11, 21000 Нови Сад или путем поште) са назнаком – „За јавни конкурс за радно место главног службеника за радне односе I, у Одељењу за људске ресурсе Полицијске управе у Новом Саду, редни број радног места 08.24.5“.

Лица задужена за давање обавештења о конкурсима: Сандра Шилић и Горан Молнар, 021/488-5062 и 021/488-5157, у периоду од 13.00 до 15.00 часова, сваког радног дана.

Докази који се обавезно прилажу уз пријаву на конкурс:

- образац пријаве на конкурс – дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је неопходно попунити и својеручно потписати;
- кратка биографија;
- оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- оригинал уверења основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- прочитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
- оверена фотокопија радне књижице или извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско-инвалидско осигурање;
- оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим

пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;

- оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);
 - оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);
 - изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.
- Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је неопходно попунити и својеручно потписати.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверене посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Датум отпочињања изборног поступка: Изборни поступак ће отпочети 05.07.2021. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

НАПОМЕНА: Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије и уверење основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак и доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс.

Одредбама чл. 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учини сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу бржег и ефикаснијег спровођења конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ПАНЧЕВО

ОСНОВНИ СУД У ПАНЧЕВУ

26000 Панчево

Војводе Радомира Путника 13-15

Судијски помоћник у звању самосталног саветника 5 извршилаца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа државног службеника прописани су чл. 45 ст. 1 Закона о државним службеницима: као државни службеник може да се запосли пунолетан држављанин Републике Србије који има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу, ако му раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Посебни услови: завршен правни факултет, односно стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит. Потребне компетенције за ово радно место: понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет); опште функционалне компетенције (организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација); посебне функционалне компетенције (познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда; познавање прописа релевантних за судску управу; познавање потврђених међународних уговора и опште прихваћених правила међународног права; поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката; поседовање знања и вештина за израду нацрта правних схватања односно сентенци о заузетим правним ставовима; вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима), за звање самосталног саветника – најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита положен државни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу.

б) Опис послова радног места: судијски помоћник у звању самосталног саветника помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикување, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

в) Компетенције које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере:

1. Опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација.

2. Посебне функционалне компетенције

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада. Област рада: судска управа. Познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда, познавање прописа релевантних за судску управу, познавање потврђених међународних уговора и опште прихваћених правила међународног права, посебне функционалне компетенције за одређено радно место, поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката, поседовање знања и вештина за израду нацрта правних схватања односно сентенци о заузетим правним ставовима, вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима.

3. Понашајне компетенције:

управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет. Компетенције ће се у изборном поступку проверавати по напред наведеном редоследу. Општа функционална компетенција – „организација и рад државних органа Републике Србије“ проверава се путем теста са питањима затвореног типа, који кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора; у папирној форми; у трајању од 45 минута. Општа функционална компетенција – „дигитална писменост“, проверава се решавањем задатака практичним радом на рачунару, у трајању од 10 минута. Општа функционална компетенција – „пословна комуникација“ провера се писменом симулацијом; у папирној форми, у трајању од 30 минута. Посебне функционалне компетенције проверају се писаним путем (тест, заокруживањем једног од понуђених одговора, у трајању од 30 минута) и усменим путем (разговор са кандидатом; даје се предлог решења одређеног задатка; у трајању од 30 минута). За вредновање сваке утврђене посебне функционалне компетенције путем разговора са кандидатом користи се пет мерила: аналитичност, систематичност, прецизност и тачност у навођењу података, прикладан речник и стил писања, јасноћа и концизност изнетог закључка. Проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог, путем интервјуа и упитника.

г) Рок за подношење пријава на конкурс је 10 (десет) дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“.

д) Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Наташа Цицуљ, секретар Суда, тел. 013/345-481.

ђ) Пријава на конкурс подноси се путем поште, Основном суду у Панчеву, Војводе Радомира Путника 13-15, Панчево, са назнаком „За јавни конкурс – не отварати“. Пријава на конкурс врши се на обрасцу који је саставни део овог огласа и може се преузети са интернет странице Основног суда у Панчеву. Приликом предаје, пријава добија шифру под којом лице учествује у даљем изборном поступку. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве. Кандидати попуњавају изјаву којом се опредељују за могућност да суд по службеној дужности прибави доказе који садрже податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам. Образац ове изјаве је саставни део овог конкурса и може се преузети са интернет странице Основног суда у Панчеву.

е) Уз пријаву на конкурс учесник је дужан да достави следеће доказе: оригинал или оверену

фотокопију уверења о држављанству, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију дипломе правног факултета, оригинал или оверену фотокопију о положеном правосудном испиту, доказ о радном искуству, уверење издато од стране суда да против кандидата није покренута истрага, нити подигнута оптужница, односно да се не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), уверење Министарства унутрашњих послова Републике Србије да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци). У вези са поседовањем компетенције „дигитална писменост“ може се приложити одговарајући сертификат, потврда или други писани доказ, па се у том случају та компетенција не проверава у изборном поступку. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија ће одбацити. Време и место провере компетенција кандидата биће одређени накнадно, након истека рока за подношење пријава на конкурс. Кандидати ће о обављању разговора са комисијом бити обавештени телефоном или на други погодан начин.

СОМБОР

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУПУСИНА

25263 Купусина

Апатински пут 4

тел. 025/786-674

e-mail: mzkupusina@gmail.com

Секретар

на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидати поред општих услова, прописаних одредбама Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), треба да испуњавају и посебне услове: VI/1 или IV степен стручне спреме, три године радног искуства на сличним пословима секретара, да поред српског језика говоре и пишу на мађарском језику, да имају пребивалиште на територији МЗ Купусина у задњих пет година, да познају рад на рачунару (MS Office), да имају возачку дозволу Б категорије.

Стручна оспособљеност, знања и вештина: Вештину кандидата за рад на рачунару проверава стручњак за информациону технологију који о томе даје своје мишљење. Вештина рада на рачунару не проверава се кандидату који приложи писмени доказ о завршеном курсу и обуци која одговара захтеваној оспособљености за рад на рачунару.

Докази који се прилажу уз пријаву: Уз пријаву са биографијом кандидати подносе: доказ о радном искуству (оригинал или оверена копија); доказ о стручној спреми (оригинал или оверена копија); фотокопију личне карте; потврду о пребивалишту из полицијске станице (оригинал или оверена копија); уверење о некажњавању из полиције; уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија, не старија од шест месеци).

ОСТАЛО: Неблаговремене, неразумљиве пријаве, као и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, неће се узети у разматрање. Пријаву са приложеном документацијом доставити на горенаведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс – не отварати“. Рок за пријаву на конкурс је осам дана од дана објављивања у публикацији „Послови“.

ВАЉЕВО

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ВАЉЕВУ

14000 Ваљево, Вука Караџића 5
тел. 014/295-740

Записничар у звању референт 2 извршиоца

Опис послова: обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад јавном тужиоцу код кога је распоређен, куца записнике и све остале диктате по налогу јавног тужиоца, сређује списе по одредбама Правилника о управи у јавним тужилаштвима и обавља техничке послове у вези са преистражним и истражним поступком, поступа по наредбама са записника, води рачуна о уредности списа и води попис списа по налогу непосредно надређеног, обавља послове дактилографа, стара се о чувању и преносу података доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца.

УСЛОВИ: средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера у трајању од три или четири године, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа IA класе и потребне компетенције за рад за ово радно место. Општи услови за запошљавање: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом: 1. провера општих функционалних компетенција: организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено); дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару); пословна комуникација – провераваће се писаним путем. Напомена: у погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања ове компетенције, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Ваљеву, на адреси: www.va.vi.jt.rs. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка. Након извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих

функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Посебне функционалне компетенције проверавају се писаним и усменим путем. Посебне функционалне компетенције које се проверавају у изборном поступку су: посебна функционална компетенција – познавање прописа релевантних за организацију и надлежност тужилаштва - провераваће се писменим путем; посебна функционална компетенција – положен испит за дактилографа IA класе – провераваће се путем увида у приложеном сертификату; посебна функционална компетенција – област канцеларијског пословања – провераваће се усменим путем. Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора, а кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Кандидат може на свако питање дати, односно, заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Време израде теста је 1 (један) час. Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику дају одговори на три питања из области које су уско везане са делокругом радног места записничара. Након извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу посебних функционалних компетенција, врши се провера понашајних компетенција.

3. Провера понашајних компетенција: понашајне компетенције (управљање информацијама, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се писаним путем – упитник или усмено – интервју и исту ће вршити дипломирани психолог. Након пријема извештаја о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу понашајних компетенција, приступа се фази у којој се спроводи интервју са комисијом.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови“, тј. почетак рока за пријављивање на конкурс је 23.06.2021. године, а истек рока за пријављивање на конкурс 30.06.2021. године. Пријава на јавни конкурс врши се на образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу или у штампаној верзији у Писарници Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу, Вука Караџића 5. Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења. Остали докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: 1. биографија са наводима о досадашњем радном искуству; 2. оригинал

или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; 3. оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; 4. оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверење којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место; 5. оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); 6. оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; 7. оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци); 8. сертификат о положеном испиту за дактилографа IA класе; 9. други докази о стеченим знањима и вештинама. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Одредбама чл. 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месец. Више јавно тужилаштво у Ваљеу ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат попуни изјаву која представља саставни део образца пријаве на конкурс за радно место којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. За све доказе који се прилажу у фотокопији, фотокопија мора бити оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована. Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Са учесницима поступка чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу, Вука Караџића 5. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или имејл-адресе које наведу у својим образцима пријаве. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама. Лица задужена за давање обавештења о конкурс, у периоду од 10 до 13 часова: Јасмина Ивановић, тел. 014/295-720 и Горан Кузмановић, тел. 014/295-720.

Пријава на конкурс шаље се на адресу: Више јавно тужилаштво у Ваљеу, Вука Караџића 5, са назнаком „Јавни конкурс за попуни извршилачког радног места записничар“ или непосредно предаје у седишту Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу, Вука Караџића 5.

Напомене: Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу, на порталу е-Управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Ваљеу. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе једног пола.

ВРШАЦ

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

26340 Бела Црква, 1. октобра 40
тел. 013/851-283

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: стечено високо образовање на студијама другог степена – дипломске академске студије – мастер; специјалистичке академске студије или високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, најмање пет година радног искуства у култури, положен стручни испит у делатности заштите културних добара, да се против

кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање дужности директора, да поседује знање једног светског језика, да има држављанство Републике Србије и општу здравствену способност.

ОСТАЛО: доставити: предлог програма рада и развоја Историјског архива Бела Црква за период од четири године; диплому или уверење о стеченој стручној спреми; радну књижицу, односно други доказ о радном искуству (уговори, потврде и др.), из којих се може утврдити на којим пословима и с којом стручном спремом је стечено радно искуство; биографију која садржи податке о досадашњем раду и оствареним резултатима; уверење (не старије од шест месеци) да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности; уверење да кандидат није правоснажно осуђиван (издато након објављивања конкурса); уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; фотокопију личне карте; доказ да кандидат има положен стручни испит у делатности заштите културних добара; доказ о знању светског језика (диплома факултета, потврда о положеном испиту на студијама или уверење – потврда референтне акредитоване установе); доказ о здравственој способности (лекарско уверење). Докази се прилажу у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса, а почиње да тече наредног дана од дана објављивања. Пријаве са пратећом документацијом доставити путем писарнице Архива или препорученом пошиљком на адресу Архива, 1. октобра 40, 26340 Бела Црква, у затвореној коверти са назнаком „За јавни конкурс – за избор директора Историјског архива Бела Црква“.

Трговина и услуге

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ „RILEX CO“ DOO

11000 Београд
Симе Игуманова 60
e-mail: office@rilex.co.rs
тел. 011/3836-884

Спремач/спремачица на одређено време 10 извршилаца

УСЛОВИ: I, II степен стручне спреме или лице без стручне спреме; теренски рад у сменама; рад ван просторија послодавца. Пријаве слати на горе наведену имејл-адресу или путем телефона: 011/3836-884 (особа за контакт: Гроздана Кукољ). Трајање конкурса: до попуне.

ЗОРИЦА РАДОЈЕВИЋ ПР „АЦИЈА ФИМ“

11070 Нови Београд
Јурица Гагарина 229, лок. 64
тел. 064/9414-533

Пекар за израду домаћих кифлица на одређено време до 2 месеца

УСЛОВИ: IV, III или I степен стручне спреме, радно искуство 6 месеци, пожељно искуство на изради кифлица. Пробни рад 1 месец. Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

„OLIMPUS PLAZA FOOD PARK YU“ DOO

Београд, Ауто-пут Београд – Ниш
тел. 060/644-9850
e-mail: m.stankovic@olympusplaza.rs

Кувар 5 извршилаца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању.

Шанкер 5 извршилаца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању.

„LASER FERITI“ DOO

11000 Београд
Палилула
Панчевачки пут 64а

Рачуновођа робног и материјалног књиговодства место рада Београд – Палилула 2 извршица

УСЛОВИ: основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook). енглески језик – почетни ниво. Обезбеђење на исхрана. Слање пријава за посао мејлом pravnasluzba@laserferiti.rs, јављање кандидата на контакт телефон: 011/3316-432.

ТУП „АВАЛА“

11000 Београд, Бели Поток
Генерал Жданова 1 (прилаз 4)
тел. 011/3970-491

Собарица – хигијеничарка

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме, без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон: 011/3907-491. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

ХОТЕЛ „СУЧЕВИЋ“

11000 Београд, Дуго поље 1а

Спремачица 2 извршица

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме, пожељно радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон: 011/3907-777. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

SINGMONT J&M

11000 Београд, Клемарска 43а

Хигијеничарка на одређено време 8 извршилаца

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме, радно искуство 3 месеца. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон: 064/3385-003. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

„ИВСТО“ ИВИЦА СТОШИЋ ПР УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА

11000 Београд, Боровоја Стевановића 2а

Спремачица на одређено време

УСЛОВИ: I–III степен стручне спреме, пожељно радно искуство на пословима одржавања пословног простора и објеката. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон: 063/397-241, радним даном од 10 до 14 часова. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

„РАЈ-ТРАНС“ ДОО КРАГУЈЕВАЦ

e-mail: knjigovodstvo@rajtrans.rs

Ауто-механичар

Опис посла: Поправка и сервисирање путничких и теретних возила.

УСЛОВИ: III–IV ниво квалификације, без обзира на смер; радно искуство није неопходно; возачка дозвола Б категорије. Заинтересовани кандидати своју радну биографију треба да доставе послодавцу на e-mail: knjigovodstvo@rajtrans.rs. Рок за пријаву: 16.07.2021.

ПЕКАРА „МИЋКО ЛУКС“

18000 Ниш
Димитрија Туцовића 27

Пекар

УСЛОВИ: без обзира на степен стручне спреме и врсту занимања; радно искуство: 12 месеци. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 060/0398-020.



Посао се не чека, посао се тражи

Посао се не чека,
посао се тражи

„021 NS ECO FUTURA“ DOO

21241 Каћ
тел. 021/6211-044
e-mail: veljko57@gmail.com

Водоинсталатер

на одређено време од шест месеци

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању. Обезбеђен превоз, пробни рад. Јављање кандидата на контакт телефон: 021/62-11-044. Рок за пријаву је 03.07.2021.

„CARGO EXPERT“ DOO NOVI SAD

21000 Нови Сад, Ђорђа Рајковића 10а
тел. 064/2738-307
e-mail: milana@cargoexpert.rs

Менаџер логистике

на одређено време 12 месеци

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме у занимању дипломирани инжењер за друмски саобраћај, основна информатичка обука, енглески језик – средњи ниво, возачка дозвола Б категорије. Јављање кандидата на контакт телефон: 064/2738-307 или 021/3006-300. Рок за пријаву на конкурс је 30.06.2021.

**ЖЕЉКА СИМИКИЋ ПР
ОСТАЛО ОБРАЗОВАЊЕ М.Ј.520
НОВИ САД**

21000 Нови Сад
e-mail: contessa.salon520@gmail.com

Козметичар

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у занимању козметичар. Слање пријаве за запослење мејлом. Рок за пријаву је 30.06.2021.

**„УНИЈА ПЛАСТ АГН“ ДОО НОВИ САД
ДРУШТВО ЗА ТРГОВИНУ НА ВЕЛИКО
И МАЛО И РЕЦИКЛАЖУ ОТПАДАКА**

21000 Нови Сад, Боре Станковића 3
тел. 063/562-437
e-mail: a.ilic@unijaplast.com

**Помоћни продавац
на одређено време 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, основна информатичка обука, возачка дозвола Б категорије. Слање пријаве за запослење мејлом. Рок за пријаву је 25.06.2021.

BP CONSULTING PROJEKT

Крушевац, Достојевског 27
тел. 064/1644-401
e-mail: bpc.sasa@gmail.com

**Менаџер БЗНР – послови лица за
безбедност и здравље на раду
место рада Доња Ливадица**

УСЛОВИ: дипломирани менаџер безбедности, основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook), возачка дозвола Б категорије, енглески језик – средњи ниво, стручни испит. Услови рада: теренски, рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз и смештај. Слање пријаве за посао мејлом, јављање кандидата на контакт телефон: 064/164-4401, 060/644-0412.

Медицина**ДОМ ЗДРАВЉА СОПОТ**

Сопот, Јелице Миловановић 12

**Доктор медицине – избрани лекар
у Служби за здравствену заштиту
одраслих грађана
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат мора испуњавати следеће посебне услове: високо образовање на интегрисаним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит, лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

ОСТАЛО: Уз пријаву се подносе у овереној фотокопији следећа документа: диплома о завршеном медицинском факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценца Лекарске коморе Србије, доказ (потврда, уверење и др.) о радном искуству у звању доктора медицине, фотокопија уверења о држављанству Републике Србије, фотокопија извода из МК рођених, фотокопија извода из МК венчаних (само ако је кандидат променио презиме). Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Дом здравља Сопот. Пријаве се подносе лично или путем поште, на адресу: Дом здравља Сопот, 11450 Сопот, Јелице Миловановић 12, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Телефон за контакт: 011/8239-733.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА**„СВЕТИ САВА“**

11000 Београд, Немањина 2

**Медицинска сестра – техничар
на одређено време због повећаног
обима посла
10 извршилаца**

УСЛОВИ: средње образовање; стручни испит за звање медицинска сестра – техничар; лиценца.

**Портир/чувар
на одређено време због повећаног
обима посла**

УСЛОВИ: средње образовање; положен одговарајући испит из области рада, у складу са законом.

ОСТАЛО: Сваки кандидат је дужан уз пријаву на оглас приложити и следећу документацију у фотокопији: диплому о захтеваном образовању; уверење о стручном испиту; кратку биографију са адресом и контакт телефоном. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријаве се подносе поштом, на адресу Болнице, Београд,

Немањина 2, са знаком „Пријава на оглас“. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА РАКОВИЦА

11090 Београд, Краљице Јелене 22

**Доктор медицине
у Служби за здравствену заштиту
одраслих становника, са кућним
лечењем, здравственом негом и
поливалентном патронажом
2 извршиоца**

УСЛОВИ: радно искуство на пословима доктора медицине најмање 6 месеци. Кандидати су у обавези да уз пријаву доставе: фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад – лиценце, кратку биографију са адресом и контакт телефоном.

**Специјалиста медицине рада
пробни рад од 2 месеца, у Служби за
здравствену заштиту радника**

УСЛОВИ: Кандидати су у обавези да уз пријаву доставе: фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту из медицине рада, фотокопију дозволе за рад – лиценце, кратку биографију са адресом и контакт телефоном.

**Службеник за послове заштите,
безбедности и здравља на раду
пробни рад од 2 месеца**

УСЛОВИ: Кандидати су у обавези да уз пријаву доставе: фотокопију дипломе о стеченом високом образовању из области образовно-научног поља техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, фотокопију возачке дозволе Б категорије, доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице, потврда послодавца) – најмање 5 година радног искуства на пословима заштите, безбедности и здравља на раду у здравственим установама, уверење о положеном стручном испиту за обављање послова безбедности и здравља на раду издато од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања – Управа за безбедност и здравље на раду, уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране Министарства унутрашњих послова – Сектор за ванредне ситуације, кратку биографију са контакт телефоном.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве се неће разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација и провере стручног знања, који су важни за доношење одлуке о пријему. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеном пословима. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли поред писарнице у приземљу Дома здравља Раковица, Краљице Јелене 22, Београд. Пријаве слаати поштом на адресу: Дом здравља Раковица, 11090 Београд, Краљице Јелене 22, са знаком „За оглас“ или лично доставити у писарницу Дома здравља Раковица.

ДОМ ЗДРАВЉА

18310 Бела Паланка
Бранислава Нушића 2

Доктор стоматологије

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат мора испуњавати и следеће посебне услове: VII/1 степен стручне спреме, завршен стоматолошки факултет, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије. Уз пријаву на јавни оглас приложити: диплому о завршеној школи, у оригиналу или овереној фотокопији; уверење о положеном стручном испиту, у оригиналу или овереној фотокопији; лиценцу за рад, у оригиналу или овереној фотокопији и доказ о радном искуству (уверење, потврда послодавца или уговор), у оригиналу или овереној фотокопији. Рок за подношење пријава на оглас са крајом биографијом је осам дана од дана објављивања огласа на огласној табли Дома здравља Бела Паланка, интернет презентацији Дома здравља Бела Паланка, код Националне службе за запошљавање и на интернет страници Министарства здравља. Пријаве слати на адресу: Дом здравља Бела Паланка, Бранислава Нушића 2, 18310 Бела Паланка, са назнаком „Директору“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ОПШТА БОЛНИЦА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 12
тел. 035/8155-101

1. Медицински техничар општег смера

на одређено време, замена до повратка одсушног радника 2 извршиоца

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера (IV степен стручне спреме), положен стручни испит.

2. Медицински техничар општег смера

на одређено време због повећаног обима посла, до 6 месеци 3 извршиоца

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера (IV степен стручне спреме), положен стручни испит.

3. Техничар одржавања одеће и пеглачица

на одређено време због повећаног обима посла, до 6 месеци

УСЛОВИ: основно образовање (II степен стручне спреме).

4. Радник обезбеђења без оружја на одређено време због повећаног обима посла, до 6 месеци

УСЛОВИ: основно образовање.

5. Спремачица

на одређено време због повећаног обима посла, до 6 месеци

УСЛОВИ: основно образовање.

ОСТАЛО: Кандидат мора да има психофизичку и здравствену способност за рад под посебним

условима рада и сменски рад. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом и са тачно наведеним радним местом за које кандидати конкурише, извод из матичне књиге рођених и извод из матичне књиге венчаних (ако је извршена промена презимена), диплому о завршеној школи наведеној у условима за заснивање радног односа (сва четири сведочанства за радно место под бројем 1 и 2), потврду о положеном стручном испиту за радно место под бројем 1 и 2, потврду из ПИО фонда о радном стажу, извод са евиденције Националне службе за запошљавање, решење или лиценцу за радна места под бројем 1 и 2. Приложити фотокопије тражених докумената. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу Опште болнице Параћин или послати на адресу: Општа болница Параћин, Мајора Марка 12, 35250 Параћин, у затвореној коверти са знаком: „Пријава на оглас“. Кандидат прилаже лекарско уверење као доказ о здравственој способности за рад приликом заснивања радног односа. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Оглас је објављен и на веб-сајту Министарства здравља. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуном или неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон: 035/8155-101.

ДОМ ЗДРАВЉА

„Др МИЛЕНКО МАРИН“

15300 Лозница, Болничка 65

Доктор стоматологије

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава опште услове прописане законом: завршен стоматолошки факултет, VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит, поседовање лиценце за рад. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложе следеће доказе о испуњавању услова из огласа: оригинал или оверену копију дипломе о завршеном стоматолошком факултету; оригинал или оверену копију уверења о положеном стручном испиту; решење о лиценци издато од Стоматолошке коморе Србије. Рок за подношење пријава са крајом биографијом и доказима о испуњености услова из огласа је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Пријаве на оглас доставити на адресу: Дом здравља „Др Миленко Марин“ Лозница, Болничка 65, Лозница, са знаком: „За оглас – не отварати“ или директно у Управу Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница, сваког радног дана од 07 до 15 часова.

Доктор медицине

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава опште услове прописане законом: завршен медицински факултет, VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит, поседовање лиценце за рад. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложе следеће доказе о испуњавању услова из огласа: оригинал или оверену копију дипломе о завршеном медицинском факултету; оригинал или оверену копију уверења о положеном стручном испиту; решење о лиценци издато од Лекарске коморе Србије. Рок за подношење пријава са крајом биографијом и доказима о испуњености услова из огласа је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“.

Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Пријаве на оглас доставити на адресу: Дом здравља „Др Миленко Марин“ Лозница, Болничка 65, Лозница, са знаком „За оглас – не отварати“ или директно у Управу Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница, сваког радног дана од 07 до 15 часова.

АУ АПОТЕКА „АЛБАТРОС“

11070 Нови Београд
Др Ивана Рибара 91е
тел. 065/3349-420

Фармацеутски техничар

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, стручни испит.

ИНСТИТУТ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

11000 Београд, Сокобањска 17

Доктор медицине

у организационом делу „Селтерс“ у Младеновцу

УСЛОВИ: завршен медицински факултет (VII степен стручне спреме); обављен приправнички стаж и положен стручни испит; минимум 1 година радног искуства са полупокретним и непокретним пацијентима; лиценца. Кандидати су обавезни да доставе: кратку биографију са адресом, контакт телефоном и мејл-адресом, доказ о радном искуству, неоверене копије дипломе, уверења о положеном стручном испиту, лиценце.

Виши лабораторијски техничар у дијагностици

у организационом делу „Селтерс“ у Младеновцу

УСЛОВИ: високо образовање: на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; обављен приправнички стаж и положен стручни испит; лиценца; минимум 1 година радног искуства на истим пословима. Кандидати су обавезни да доставе: кратку биографију са адресом, контакт телефоном и имејл-адресом, доказ о радном искуству, неоверене копије дипломе, уверења о положеном стручном испиту, лиценце.

Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима

(2 извршиоца са местом рада у организационом делу „Селтерс“ у Младеновцу и 1 извршилац са местом рада у организационом делу „Сокобањска“ Београд) 3 извршиоца

УСЛОВИ: средња медицинска школа – смер медицински техничар (IV степен стручне спреме); обављен приправнички стаж и положен стручни испит, лиценца, минимум 1 година радног искуства са полупокретним и непокретним пацијентима. Кандидати су обавезни да доставе: кратку биографију са адресом, контакт телефоном и мејл-адресом, доказ о радном искуству, неоверене копије дипломе, уверења о положеном стручном испиту, лиценце.

www.nsz.gov.rs

Сервирка у организационом делу „Селтерс” у Младеновцу

УСЛОВИ: средње образовање (изузетно: основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе); минимум 1 година радног искуства на истим пословима. Кандидати су обавезни да доставе: кратку биографију са адресом, контакт телефоном и мејл-адресом, доказ о радном искуству, неоверене копије дипломе.

ОСТАЛО: Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама, на адресу: Институт за рехабилитацију, Београд, Сокобањска 17, правна служба, са назнаком „Пријава за конкурс”, са навођењем радног места за које се конкурише. Пријаве морају да буду примљене у Институту за рехабилитацију најкасније осмог дана од дана објављивања огласа у листу „Послови”, и то до 01.07.2021. године као последњег дана рока за подношење пријава до 14 часова, без обзира на начин доставе. Пријаве које буду примљене у Институту за рехабилитацију после истека дана и сата наведеног у овом огласу одбацће се као неблаговремене и неотворене ће се вратити поштом, са знаком датума и сата када су примљене у Институту за рехабилитацију. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као непотпуне. Оглас остаје отворен 8 дана од дана објављивања код Националне службе за запошљавање.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ЛЕЧЕЊЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „МЕРКУР” ВРЊАЧКА БАЊА

36210 Врњачка Бања
Булевар српских ратника 18

Магистар фармације

Опис послова: врши послове неопходне за организацију и рад болничке апотеке; одговоран је за свој стручни рад и радну дисциплину извршилаца са којима ради; обавезан је да у раду примењује мере и поступке прописане QMS-ом; за свој рад одговоран је шефу болничког одељења, начелнику медицинских служби, помоћнику директора за медицинске послове и директору установе

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 и 95/18), кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен фармацевтски факултет – седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКСА-а (завршене интегрисане академске студије обима од 300 ЕСПБ бодова, односно завршене дипломске основне студије у трајању од пет година, односно десет семестара, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године), положен стручни испит, важеће одобрење за самостални рад (лиценца) и најмање три године радног искуства након положеног стручног испита. Кандидати прилажу следећа документа: пријаву – молбу; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију одобрења за самостални рад (лиценца или решење о упису у именик коморе); оверену фотокопију или оригинал извода из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); доказе о радном искуству (копије уговора о раду, волонтерски уговори, потврде послодавца или слично); потпуну личну и рад-

ну биографију са адресом, контакт телефоном, мејл-адресом. Решењем директора биће формирана комисија која ће након увида у пријелу документацију пријављених кандидата и на основу обављеног разговора – интервјуа исте рангирати. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве неће се разматрати, нити ће се рангирати пријаве кандидата који не буду присуствовали разговору са комисијом за избор кандидата. Одлуку о избору кандидата са којим ће бити заснован радни однос доноси директор на основу извештаја комисије, и то у року од 30 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Пријаве се подносе лично или путем препоручене поште на адресу: Специјална болница за лечење и рехабилитацију „Меркур” – Врњачка Бања, Булевар српских ратника 18, 36210 Врњачка Бања – Зграда Термоминералног купатила – канцеларија број 2. Пријаве се достављају обавезно у затвореној коверти, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неодређено време са пуним радним временом – магистар фармације”. На полеђини коверте обавезно навести: име, презиме, адресу и личне контакте (телефон, мејл-адресу) кандидата. Рок за подношење пријава је до 10.00 часова дана 02.07.2021. године. Разговори са свим кандидатима који благовремено поднесу пријаве одржаће се дана 02.07.2021. године у Згради „Термоминералног купатила” у Врњачкој Бањи – канцеларија број 24 (том приликом кандидати ће комисији дати на увид важећу личну карту или други важећи документ којим доказују идентитет), и то са почетком у 10.30 часова. О спроведеном разговору са кандидатима биће сачињен записник. Приложена документација уз пријаву не враћа се кандидатима. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одабрани кандидат је дужан да пре заснивања радног односа достави лекарско уверење о здравственој способности. Оглас је објављен и на веб-страници Министарства здравља Републике Србије, на веб-страници Специјалне болнице за лечење и рехабилитацију „Меркур” – Врњачка Бања и на огласним таблама Специјалне болнице за лечење и рехабилитацију „Меркур” – Врњачка Бања. За све додатне информације контакт особа је Божидар Вучковић, начелник Службе за правне и економско-финансијске послове, а телефони за контакт су: 036/5155-150 (локал 40-15) или 036/5155-132.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ „ОЗРЕН” СОКОБАЊА

18230 Сокобања, Насеље Озрен бб
тел. 018/830-927

Медицинска сестра – техничар општег смера на одређено време ради замене радника на боловању

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа – општи смер; положен стручни испит; лиценца за рад у струци или решење о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара. Као доказ о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи – општи смер, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце за рад у струци или оверену фотокопију решења

о упису у именик коморе, очитану личну карту. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, путем поште на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен” Сокобања, Насеље Озрен бб, 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за сестру” или лично у просторијама болнице.

Медицинска сестра – техничар општег смера

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа – општи смер; положен стручни испит; лиценца за рад у струци или решење о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара. Као доказе о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи – општи смер, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце за рад у струци или оверену фотокопију решења о упису у именик Коморе, очитану личну карту. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, путем поште на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен” Сокобања, Насеље Озрен бб, 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за сестру” или лично у просторијама болнице.

Спремач – спремачица у просторијама у којима се пружају здравствене услуге

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, НК радник. Као доказе о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију сведочанства о завршеној основној школи, очитану личну карту. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, путем поште на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен” Сокобања, Насеље Озрен бб, 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за спремача” или лично у просторијама болнице.



**Посао се не чека,
јосао се тражи**

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА
„СОКОБАЊА”**

18230 Сокобања
Војводе Мишића 48
тел. 018/830-124

**Виша медицинска сестра
у интензивној нези нивоа 2**

УСЛОВИ: виша/висока стручна спрема (медицинска сестра), VI степен стручне спреме; положен стручни испит за своје звање. Заинтересовани кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој/високој струковној школи, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору, прочитану личну карту, кратку биографију. Пријаве се подносе на адресу: Специјална болница „Сокобања”, 18230 Сокобања, Војводе Мишића 48 или непосредно у болници. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

**Виша медицинска сестра
на осталим болничким одељењима**

УСЛОВИ: виша/висока стручна спрема (медицинска сестра), VI степен стручне спреме; положен стручни испит за своје звање. Заинтересовани кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој/високој струковној школи, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору, прочитану личну карту, кратку биографију. Пријаве се подносе на адресу: Специјална болница „Сокобања”, 18230 Сокобања, Војводе Мишића 48 или непосредно у болници. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

**ДОМ ЗДРАВЉА
„Др СИМО МИЛОШЕВИЋ”**
11030 Београд
Пожешка 82

Оглас објављен 16.06.2021. године, у публикацији „Послови”, за радно место доктор стоматологије, 2 извршиоца, поништава се у целости.

ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА

**ДОМ ЗДРАВЉА
„Др СИМО МИЛОШЕВИЋ”**
11030 Београд
Пожешка 82

Оглас објављен 16.06.2021. године, у публикацији „Послови”, поништава се за радно место доктор денталне медицине, 3 извршиоца.

ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

Гроцка
Српско-грчког пријатељства 17

**1) Доктор медицине специјалиста
медицине рада
у Служби за здравствену заштиту
одраслих грађана са кућним лечењем**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове:

завршен медицински факултет (звање доктор медицине, VII/1 степен стручне спреме); положен специјалистички испит из медицине рада (звање доктор медицине специјалиста медицине рада са VII/2 степен стручне спреме); положен стручни испит; лиценца за рад; познавање рада на рачунару. Заинтересовани кандидати подносе следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеном факултету; фотокопију дипломе о завршеној специјализацији; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад – лиценце издате код надлежне лекарске коморе; фотокопију личне карте; кратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачним адресом и контакт телефоном кандидата.

**2) Медицинска сестра – техничар
општег смера
у Служби за здравствену заштиту
одраслих грађана са кућним лечењем
3 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршену средњу медицинску школу IV степен стручне спреме (звање медицинска сестра техничар општег смера са IV степеном стручне спреме); положен стручни испит; лиценца за рад; познавање рада на рачунару; возачку дозволу. Заинтересовани кандидат, подноси следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеној школској спреми; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад-лиценце издате од надлежне коморе; фотокопију личне карте; фотокопију возачке дозволе; ратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачном адресом и контакт телефоном кандидата.

**3) Медицинска сестра – техничар
гинеколошко-акушерског смера
у Служби за здравствену заштиту жена**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршену средњу медицинску школу IV степен стручне спреме акушерског смера (звање медицинска сестра-гинеколошко акушерског смера са IV степеном стручне спреме); положен стручни испит; лиценца за рад; познавање рада на рачунару. Заинтересовани кандидат, подноси следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеној школској спреми; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад-лиценце издате од надлежне коморе; фотокопију личне карте; кратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачном адресом и контакт телефоном кандидата.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”. Пријаве се подносе на адресу: Српско-грчког пријатељства 17, Гроцка или непосредно у канцеларији писарнице Правно-кадровске службе Дома здравља. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносилаца молби на објављене конкурсе не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс биће објављена на огласној табли Дома здравља Гроцка, а информације се могу добити у Правно-кадровској служби Дома здравља Гроцка.

ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

Гроцка, Српско-грчког пријатељства 17

**Доктор медицине
на одређено време ради замене
привремено одсутног запосленог,
до његовог повратка на рад
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен медицински факултет (звање доктор медицине VII/1 степен стручне спреме); положен стручни испит; лиценцу за рад; познавање рада на рачунару; положен возачки испит. Заинтересовани кандидат подноси следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеном факултету; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад – лиценце издате од надлежне лекарске коморе; фотокопију личне карте; фотокопију возачке дозволе; кратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачном адресом и контакт телефоном кандидата.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”. Пријаве се подносе на адресу: Српско-грчког пријатељства 17, Гроцка или непосредно у канцеларији писарнице Правно-кадровске службе Дома здравља. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносилаца молби на објављене конкурсе не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс биће објављена на огласној табли Дома здравља Гроцка, а информације се могу добити у Правно-кадровској служби Дома здравља Гроцка.

**ДОМ ЗДРАВЉА
НОВИ БЕОГРАД**

11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 30
тел. 011/222-21-00

**Возач возила Б категорије
на одређено време до 3 месеца**

УСЛОВИ: средње образовање, возачка дозвола Б категорије. Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и неовереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем.



Први утисак је најважнији будите испред свих

ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Слобода бб
тел. 034/6312-306

Лекар опште медицине

у екипи хитне медицинске помоћи, на одређено време ради замене запослене одсутне са рада по основу породичног одсуства и одсуства ради неге детета, до 30.09.2021. године, са могућношћу продужетка у складу са Инструкцијом Министарства здравља Републике Србије

УСЛОВИ: општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу. Посебни услови: VII/1 степен стручне спреме, медицински факултет и положен стручни испит. Опис послова: Послови доктора медицине у хитној медицинској помоћи у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац. Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома медицинског факултета; уверење о положеном стручном испиту; лиценцу или решење о упису у Лекарску комору Србије; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству, уколико га кандидат поседује; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; докази о додатном стручном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за заснивање радног односа на радним местима са повећаним ризиком према Акту о процени ризика. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/6312-306. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац, Улица слободе бб, 34000 Крагујевац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место: лекар опште медицине у екипи ХМП”.

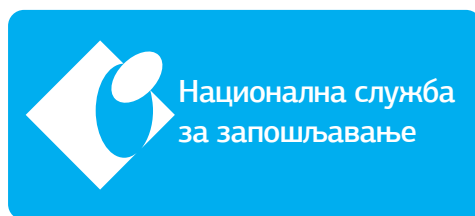
УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/50-52-73

Сервирка

за потребе Одељења за исхрану болесника Службе за техничке послове, на одређено време од 6 месеци, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: основна школа. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Универзитетског клиничког центра Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома завршене основне школе; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратку биографију са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; кандидати су у обавези да на пријави наведу за која радна места конкуришу (било да конкуришу на једно радно место или на више радних места). Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. На радне односе засноване по окончаном конкурсном примљивању се важећа Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично затвореној коверти преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.



Национална служба
за запошљавање

ДОМ ЗДРАВЉА БРУС

37220 Брус, Краља Петра Првог 9

Спремач/ица

просторија у којима се пружају здравствене услуге у Одељењу за техничке и друге сличне послове, на одређено време ради замене дуже одсутног запосленог

Опис послова: одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност, одржава хигијену у административним просторијама, одржава хигијену у заједничким просторијама, санитарним чворовима здравствене установе и околине здравствене установе, обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе, требује и преузима материјал за потребе одржавања одеће, односи разврстан отпад (инфективни и комунални) до места одлагања.

УСЛОВИ: основно образовање. Заинтересовани кандидати за послове уз пријаву достављају: доказ о завршеном образовању (у фотокопији), кратку биографију. Документа којима се доказује испуњеност услова са кратком биографијом доставити лично или поштом на адресу: Дом здравља Брус, Краља Петра Првог 9, Брус, са назнаком „Пријава по огласу за заснивање радног односа” најкасније у року од 8 дана од дана објављивања огласа на сајту Министарства здравља Републике Србије. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Достављена документација се не враћа. Одлука о избору кандидата биће објављена на огласној табли Дома здравља Брус, а изабрани кандидат биће и лично обавештен телефонским путем.

ДОМ ЗДРАВЉА

„Др МИЛАН – БАНЕ ЂОРЂЕВИЋ”

11320 Велика Плана, Милоша Великог 110

тел. 026/541-110, факс: 026/516-504

e mail: dzvelikaplanas@gmail.com

www.dzvelikaplana.rs

Доктор медицине изабрани лекар 2 извршиоца

УСЛОВИ: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Опис послова: превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописа-

не систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада, учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите; утврђује време и узрок смрти.

Као доказ о испуњености услова за радно место доктора медицине изабраног лекара за које подносе пријаву на оглас, кандидати су дужни да доставе: оверену фотокопију дипломе или оверену фотокопију уверења о завршеном медицинском факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа или решење о упису у комору; фотокопију или очитану личну карту (уколико је у питању лична карта са чипом); оверену фотокопију уверења о држављанству; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; кратку биографију, адресу и контакт број телефона. Пријаве са кратком биографијом, адресом, адресом електронске поште, контакт телефоном, овереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса и назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неодређено време за радно место доктора медицине изабраног лекара” предају се непосредно у просторијама Секретаријата Дома здравља „Др Милан – Бане Ђорђевић” Велика Плана, Милоша Великог 110, 11320 Велика Плана или путем поште на наведену адресу. Напомена: лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде примљен у радни однос. Рок за пријављивање на оглас је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” код Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Одлука о избору ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, објављена на огласној табли Дома здравља и прослеђена кандидатима.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ВРАЊЕ

17500 Врање, Ј. Ј. Лунге 1
тел. 017/421-310

Виши санитарно-еколошки техничар / санитарно-еколошки инжењер 2 извршиоца

УСЛОВИ: завршена виша медицинска школа – висока школа струковних студија, одсек санитарни техничар / струковни санитарно-еколошки инжењер, положен стручни испит, поседовање лиценце за рад, најмање шест месеци радног искуства у звању вишег санитарног техничара, односно санитарно-еколошког инжењера. Опис послова: према Правилнику о органозацији и систематизацији

послова у ЗЗЈЗ Врање. Заинтересовани кандидати су дужни да поред пријаве на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и контакт адресом доставе и: очитане податке са личне карте, извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге венчаних за кандидате који су променили презиме, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), уверење надлежног Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), уверење Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), диплому о завршеној вишој медицинској школи / високој здравственој школи струковних студија, одсек санитарни техничар / струковни санитарно-еколошки инжењер, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу надлежне коморе или решење о продужењу лиценце, доказ о радном искуству у трајању у трајању од најмање 6 месеци у звању вишег санитарног техничара, односно санитарно еколошког инжењера. Наведени докази могу се доставити у оригиналу или као оверене фотокопије.

Лабораторијски техничар

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, смер лабораторијски техничар, – положен стручни испит, поседовање лиценце за рад, опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова у ЗЗЈЗ Врање. Заинтересована кандидати су дужни да поред пријаве на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и контакт адресом доставе и: очитане податке са личне карте, извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге венчаних за кандидате који су променили презиме, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), уверење надлежног основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), уверење Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци од месеци), диплому о завршеној средњој медицинској школи, смер лабораторијски техничар, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу надлежне коморе или решење о продужењу лиценце. Наведени докази могу се доставити у оригиналу или као оверене фотокопије.

Медицинска сестра – техничар

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, општи смер, положен стручни испит, – поседовање лиценце за рад, опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова у ЗЗЈЗ Врање. Заинтересовани кандидати су дужни да поред пријаве на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и контакт адресом доставе и: очитане податке из личне карте, извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге венчаних за кандидате који су променили презиме, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), уверење надлежног основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), уверење Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), диплому о завршеној средњој Медицинској школи, општи смер, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу надлежне коморе или решење о продужењу лиценце. Наведени докази могу се доставити у оригиналу или као оверене фотокопије.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава на оглас је 8 дана од дана објављивања код НСЗ у пуб-

ликацији „Послови”. Оглас ће бити објављен и на огласној табли и интернет страници Завода за јавно здравље Врање, као и на интернет страници Министарства здравља. Пријава на оглас доставити у затвореној конверти Служби за правне и економско-финансијске послове Завода за јавно здравље Врање, или поштом на адресу: Јована Јанковића Лунге 1, 17500 Врање, са назнаком „Пријава на оглас саознаком стручног кадра за који кандидат подноси пријаву”. Кандидати који не буду изабрани биће обавештени у складу са законом. Приложена конкурсна документација кандидатима који нису изабрани биће враћена заједно са обавештењем о избору кандидата. Кандидат који буде изабран за пријем у радни однос на неодређено време пре закључења уговора о раду биће дужан да достави лекарско уверење о општој здравственој способности. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

ЗАВОД ЗА БИОЦИДЕ И МЕДИЦИНСКУ ЕКОЛОГИЈУ

Београд
Требевићка 16

1. Доктор медицине – координатор програмских активности

Опис посла: учествује у пословима мониторинга и сузбијања штетних организама, уговарање продаје услуга, праћење реализације уговорених послова, контрола квалитета услуга, припрема курсева медицинске едукације, координација послова континуиране едукације, учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите.

УСЛОВИ: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине, положен курс за рад са биоцидима.

2. Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

Опис посла: 1. континуирана наплата потраживања, 2. доставља дневни извештај (данас за јуче) о комплетираности и исправности улазних и излазних фактура и магацинске документације непосредном руководиоцу и директору, 3. контролише исправност и ажурност ликвидатуре улазних и излазних фактура и магацинске документације, 4. израда обрачуна амортизације, рачуноводствене и пореске, 5. израђује пореске пријаве, комуникација са пореским органима и прибављање одговарајућих потврда од истих и учествује у изради статистичких и других извештаја, 6. учествује у изради дневних контролних извештаја о ажурности и усаглашености протока финансијске документације, 7. спроводи књижења кроз главну књигу која омогућавају аналитички приказ извршавања финансијских планова, 8. учествује у изради кварталних, шестомесечних извештаја и завршног рачуна, 9. учествује у изради предлога финансијског плана и плана набавки, благовремено и по потреби учествује у изради измене предлога измене финансијског плана и измене плана набавки, учествује у достављању плана набавки и достављању

измене плана набавки надлежним органима и учествује у достављању извештаја о реализацији уговора надлежним органима, 10. израђивање финансијских делова програма и пројеката Завода и правдање истих код надлежних институција, 11. састављање и унос пореских пријава у апликацију пореске управе, 12. сортирање и одлагање документације по сродности и рочности, 13. прикупљање планске и аналитичке документације, 14. књижење благајне, 15. ликвидатура благајничких докумената (путни налози и готовински рачуни), 16. обезбеђивање примене закона, прописа, правила и процедуре, 17. припрема и одржавање смерница везано за имплементацију система функције унутрашње контроле, 18. благовремено праћење прописа и остале законске регулативе за финансијско пословање, 19. учествује у припреми интерних аката, програма, уговора и др, 20. праћење извршења поверених послова и извештавање непосредног руководиоца о статусу истих ради извештавања директора, 21. унос финансијских података у Регистар запослених, Централни регистар фактура и података о кретању зарада за Управу за трезор, 22. прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализа, извештаја и пројеката, 23. проверава исправност финансијско-рачуноводствене документације, 24. припрема прописане документације за подношење пореских евиденција и пријава, 25. израђује документацију за подношење пореским службама и другим прописима установљеним органима и службама, 26. припрема и обрађује податке за финансијске прегледе и анализе, статистичке и остале извештаје везане за финансијско-материјално пословање, 27. води помоћне књиге и евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом, 28. израђује потребне процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК).

УСЛОВИ: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару, најмање три године радног искуства на финансијским и рачуноводственим пословима.

3. Санитарно-еколошки инжењер – координатор и контролор извођења ДДД услуга

Опис посла: 1. координира радом Одељења, 2. спроводи мере за спречавање ширења заразних болести, 3. спроводи мере дезинфекције, дезинсекције и дератизације, 4. контрола квалитета услуга анализом документације, на основу контаката са корисницима услуга и непосредно на терену, 5. учествује у непосредном извођењу ДДД услуга, 6. учествује у пословима мониторинга штетних организама и сузбијања штетних организама.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковним студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен курс за рад са биоцидима и курс за рад са отровним гасовима (фумигација), најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

4. Виши лабораторијски техничар

Опис посла: 1. узима узорке биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка и биохемијска испитивања; 2. припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме; 3. одржава културе микроорганизама; 4. ради на биохемијским и другим анализаторима; 5. изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, о чему води прописану документацију; 6. правилно одлаже отпад; 7. врши послове прања и сушења лабораторијског посуђа; 8. врши распоређивање лабораторијског посуђа по месту употребе; 9. одржава хигијену радних површина у лабораторији на прописан начин уклањају продукте рада у лабораторији.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковним студијама првог степена (основне струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара са вишом, односно високом стручном спремом; познавање рада на опреми у лабораторији.

ОСТАЛО: Уз пријаву се подноси: биографија, фотокопија личне карте или извод очитане личне карте и докази о испуњености тражених услова конкурса у неовереним фотокопијама. Пријаве са траженим прилозима се достављају на адресу Завода за биоциде и медицинску екологију, Београд, Требевихка 16, поштом или на писарницу Завода. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа подлежу провери знања. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Податке прикупља и податке обрађује Правна служба Завода за биоциде и медицинску екологију. Кандидат који буде изабран дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима.

УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

11000 Београд
Тиршова 10
тел. 011/2060-676

Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима, Одељење за неурохирургију, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска школа – педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање шест месеци радног искуства. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију, фотокопију личне карте, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију дипломе о положеном стручном испиту, фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство

у раду, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се примају. Пријаве слаће у затвореној коверти, на наведену адресу Клинике, са знаком радног места за које се конкурише. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ

ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Струковни – виши физиотерапеут на одређено време од 24 месеца, пробни рад од 3 месеца, због повећаног обима посла 2 извршиоца

УСЛОВИ: више или високо образовање. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац и то за: посебан услов за заснивање радног односа: радно/волонтерско искуство од најмање годину дана у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту, у складу са законом; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; као доказ радног искуства (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) након положеног стручног испита кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном/волонтерском стажу у струци од стране надлежне службе установе на терцијалном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве

се подносе лично у затвореној коверти преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Медицински техничар
општег смера**

**за потребе Центра за ендокринологију,
дијабетес и болести метаболизма,
на одређено време од 24 месеца,
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа: радно/волонтерско искуство од најмање 6 (шест) месеци у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; кандидати доказују радно искуство (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање односно волонтирање) потврдом о радном стажу од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског

клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Струковни виши медицински
техничар општег смера
за потребе Клинике за инфективне
болести, на одређено време до повратка
запосленог са дужег одсуства,
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: више или високо образовање.

**Медицински техничар општег смера
за потребе Операционог центра,
на одређено време до повратка
запосленог са дужег одсуства,
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме.

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана

од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место... (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Лабораторијски техничар
општег смера**

**на одређено време од 6 месеци
због повећаног обима посла,
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме.

**Струковни – виши фармацеутски
техничар**

**на одређено време од 6 месеци
због повећаног обима посла,
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме.

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту, у складу са законом; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији

„Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ОПШТА БОЛНИЦА АЛЕКСИНАЦ

18220 Алексинац, Момчила Поповића 144

Доктор медицине, специјалиста педијатрије на одређено време због замене радника на неплаћеном одсуству

УСЛОВИ: Општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: VII/2 степен школске спреме, положен специјалистички испит из педијатрије, важећа лиценца. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, уверење о положеном специјалистичком испиту, уверење о положеном државном испиту, важећу лиценцу, биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на адресу: Општа болница Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Пријаве са непотпуну документацијом, као и неблаговремене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

Лабораторијски техничар на одређено време повећаног обима посла

УСЛОВИ: Општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: IV степен стручне спреме, лабораторијски техничар, положен стручни испит. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи, оверен препис или фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу, потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење, доказ о радном искуству у струци након положеног стручног испита на пословима пружања здравствене заштите (фотокопија радне књижице или потврда послодавца), биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на адресу: Општа болница Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Пријаве са непотпуну документацијом, као и неблаговремене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

КЛИНИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ ВОЈВОДИНЕ

21000 Нови Сад
Хајдук Вељкова 12

Радник на одржавању хигијене – спремачица на одређено време до 6 месеци, због повећаног обима посла, пробни рад 1 месец 2 извршиоца

Опис послова: обавља послове одржавања хигијене и спровођења мера санитарно-хигијенског режима; спрема и уређује собе и просторије за боравак корисника; пријављује сва оштећења и кварове на инсталацијама, инвентару и опреми; прати стање залиха потрошног материјала и ситног инвентара за потребе одржавања чистоће; обавља и друге послове по налогу директора Клинике и начелника Службе ако је оспособљен за обављање тих послова.

УСЛОВИ: основно образовање. Приликом пријаве на конкурс кандидати су дужни да доставе следећа документа: кратку биографију са адресом и контакт подацима, фотокопију личне карте, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (радно искуство – предност ће имати кандидати са дужим радним искуством, посебно у области одржавања хигијене у здравственим установама; стечено додатно образовање или оспособљеност; дужина трајања школовања и сл.). Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује кадровска служба Клинике за стоматологију Војводине. Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се примају; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (оригинал или оверена фотокопија уверења суда, не старије од 6 месеци) и уверење да кандидат није осуђиван (оригинал или оверена фотокопија уверења из полицијске управе, не старије од 6 месеци). Уколико изабрани кандидат не достави наведене документе у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Рок за пријаву кандидата је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве се шаљу у затвореној коверти, на адресу: Клиника за стоматологију Војводине, Хајдук Вељкова 12, 21000 Нови Сад, са назнаком: „Пријава на конкурс за пријем у радни однос на одређено време“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Оглас је објављен и на интернет страници Министарства здравља Републике Србије као и на сајту Клинике за стоматологију Војводине www.kzsv.rs.

ОПШТА БОЛНИЦА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

12300 Петровац на Млави, Моравска 2

Инжењер инвестиционог/техничког одржавања уређаја и опреме на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године или на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање од 10. септембра 2005. године, на студијама у трајању до три године, по пропису који уређује високо образовање од 10. септембра 2005. године (технички факултети/школе); знање рада на рачунару; минимум 6 месеци радног искуство у струци.

ОСТАЛО: Уз пријаву поднети: краћу биографију, оверену копију дипломе о завршеној одговарајућој школи са просечном оценом током школовања, фотокопију радне књижице уколико кандидат има радни стаж или потврду послодавца, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге венчаних уколико је кандидат променио презиме, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, копију/очитану личну карту. Напомена: Лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је написан оглас, дужан је да достави кандидат који буде изабран пре пријема у радни однос. Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове Опште болнице Петровац на Млави. Рок за пријављивање је 8 (осам) дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве слати у затвореним ковертама, на адресу: Општа болница Петровац на Млави, Моравска 2, 12300 Петровац на Млави или доставити лично у Правну службу Опште болнице Петровац на Млави. Неблаговремене пријаве и непотпуна документација неће бити узета у разматрање при избору кандидата. Текст јавног огласа се објављује и на интернет страници Министарства здравља, огласној табли и сајту Опште болнице Петровац на Млави.



Највећа понуда слободних послова на једном месту

**ОПШТА БОЛНИЦА
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

12300 Петровац на Млави
Моравска 2

**Помоћни кувар
на одређено време због
повећаног обима посла**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: средње образовање, III степен стручне спреме.

ОСТАЛО: Уз пријаву поднети: краћу биографију, оверену копију дипломе о завршеној одговарајућој школи са просечном оценом током школовања, фотокопију радне књижице уколико кандидат има радни стаж или потврду послодавца, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге венчаних уколико је кандидат променио презиме, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, копију/очитану личну карту. Напомена: Лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде изабран пре пријема у радни однос. Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове Опште болнице Петровац на Млави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве слати у затвореним ковертама на адресу: Општа болница Петровац на Млави, Моравска 2, 12300 Петровац на Млави или доставити лично у Правну службу Опште болнице Петровац на Млави. Неблаговремене пријаве и непотпуна документација неће бити узета у разматрање при избору кандидата. Текст јавног огласа се објављује и на интернет страници Министарства здравља, огласној табли и сајту Опште болнице Петровац на Млави.

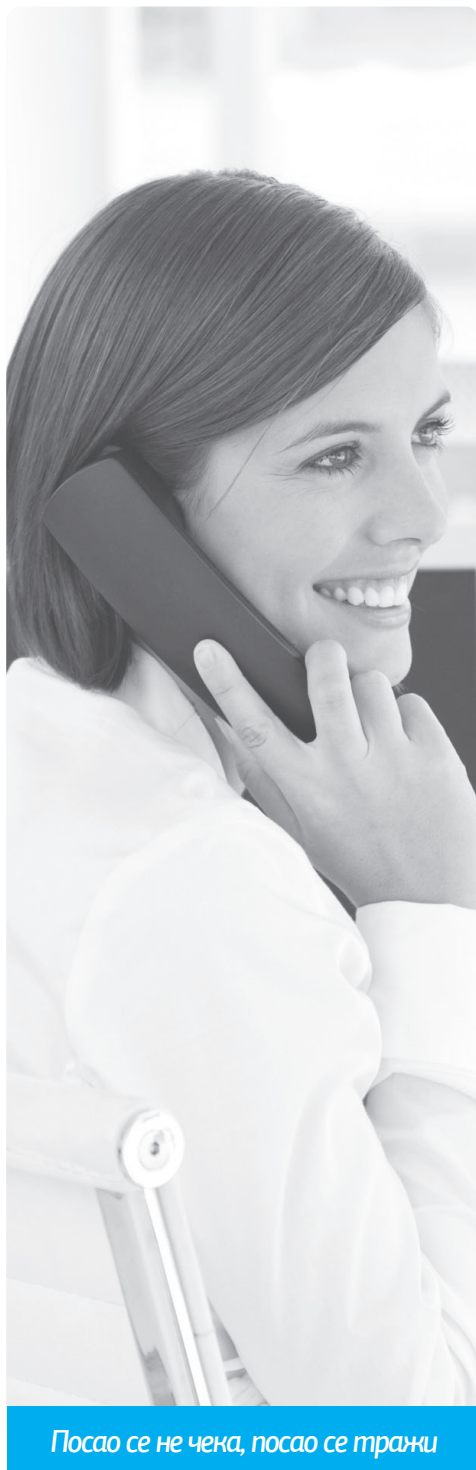
**АПТЕКАРСКА УСТАНОВА
„ПОЖАРЕВАЦ“**

12000 Пожаревац, Моше Пијаде 4

**Фармацеутски техничар
на одређено време до повратка на рад
привремено одсутног запосленог због
боловања, за рад у округу Апотекарске
установе „Кучево“ у Кучеву**

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних законом, кандидат мора да испуњава и следеће услове: завршена средња медицинска школа – фармацеутски смер, средња стручна спрема (IV степен); положен стручни испит за самостално обављање послова фармацеутског техничара. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о радном месту на које кандидат конкурише и податке о кандидату (име и презиме, адресу пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује); кратку биографију; фотокопију дипломе тражене средње школе (оверену фотокопију); потврду о положеном

стручном испиту (оверену фотокопију); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Апотекарске установе „Пожаревац“ у просторијама рачуноводства, Моше Пијаде 4, Пожаревац, као и на сајту Апотекарске установе „Пожаревац“: www.apotekapozarevac.co.rs. Изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Особа за контакт: Иван Лазаревић, тел. 012/523-127. Пријаву са потребном документацијом доставити на адресу: Моше Пијаде 4, 12000 Пожаревац.



Посао се не чека, посао се тражи

Индустија и грађевинарство

„АУТО-ПРОМЕТ“ ДОО

11070 Нови Београд
Ауто-пут за Загреб 5
тел. 011/3193-150

**Ауто-електричар
пробни рад
3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 6 месеци.

**Ауто-лимар
пробни рад
3 месеца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 3 месеца.

**Ауто-фарбар
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 3 месеца.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

**„KAIZEN“ ДОО
SMEDEREVO**

Смедерево
Шалиначка бб
е-mail: posao@kaizen.rs

**Консултант планирања и
производње
на одређено време
6 месеци**

Опис посла: креира и води план производње; контролише улазни и излазни магацин, као и рад свих производних линија; доставља непоходне податке и узорке производа; припрема дневне извештаје за продуктивност производње; прати план производње и доставља одговарајуће извештаје руководиоцима одељења; контролише примену прописаних процедура рада; активно ради на унапређивању процедура рада; шаље информације о готовим РФ производима, спремним за извоз, стању залиха готових производа и репроматеријала; организује испоруку робе; припрема пратећу документацију за Одељење спољне трговине; убацивање и ажурирање података у одговарајућим системима; додељује задатке сваком члану тима на основу њихових компетенција и потреба производње; координира производним процесима; координира радом свих производних одељења предузећа; састаје се са менаџментом по потреби ради давања извештаја о напретку производње.

УСЛОВИ: VI/2 или VII/1 ниво образовања текстилне или било које друге струке; без обзира на радно искуство; основно знање рада на рачунару; турски језик – средњи ниво. Услови рада: рад у једној смени – пре подне, пробни рад 3 месеца, послодавац сноси трошкове превоза до 40 км удаљености од места рада. Трајање конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефон: 026/415-5619 (особа за контакт: Емилија Ђурић), или своје пријаве да доставе путем имејла (у имејлу је потребно нагласити назив радног места).

ARGO NAVIS / ANTE TENDERS

11273 Батајница
Пуковника Миленка Павловића 155

Столар
за рад у јахтоградњи
3 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме (предност столарски занат), искуство у обављању истих или сличних послова сматраће се предношћу, вештина координације и самосталност у раду.

Опис радног места: израда модела од плочастих материјала и масива, израда и уградња ентеријера за јахте и луксузна пловила, општи столарски послови.

Нудимо: стални радни однос, пуно радно време, рад у пријатној атмосфери, са могућношћу даљег напредовања и усавршавања, сигурност унутар компаније која бележи стални раст и развој.

ОСТАЛО: Уколико сматрате да задовољавате услове конкурса и имате жељу да постанете део нашег успешног тима, а притом сте вредни и одговорни, молимо вас да CV пошаљете електронским путем или да га лично донесете у канцеларију на адреси: Пуковника Миленка Павловића 155Б, Батајница. Више информација је могуће добити путем телефона: 060/4209-557 (од 8 до 16.30 часова, радним данима и суботом). Све пријаве ће бити детаљно размотрене, а биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Више информација о компанији на: www.argonavis.rs и www.antenders.com.

Стаклопластичар
за рад у јахтоградњи
3 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, искуство у обављању истих или сличних послова (предност), вештина координације и самосталност у раду.

Опис радног места: припрема модела, израда калупа, изливање трупова надграђа и делова јахте и луксузних пловила, рад са композитним материјалима.

Нудимо: стални радни однос, пуно радно време, рад у пријатној атмосфери, са могућношћу даљег напредовања и усавршавања, сигурност унутар компаније која бележи стални раст и развој.

ОСТАЛО: Уколико сматрате да задовољавате услове конкурса и имате жељу да постанете део нашег успешног тима, а притом сте вредни и одговорни, молимо вас да CV пошаљете електронским путем или да га лично донесете у канцеларију на адреси: Пуковника Миленка Павловића 155Б, Батајница. Више информација је могуће добити на телефон: 060/4209-557 (од 8 до 16.30 часова, радним данима и суботом). Све пријаве ће бити детаљно размотрене, а биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Више информација о компанији на: www.argonavis.rs и www.antenders.com.

Фарбар
за рад у јахтоградњи
3 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, искуство у обављању истих или сличних послова (предност), вештина координације и самосталност у раду.

Опис радног места: припрема, гитовање и шмирглање завршних делова ентеријера и екстеријера брода, завршно фарбање и лакирање елемената брода, као и брода у целисти, полирање и поправке на завршној фарби.

Нудимо: стални радни однос, пуно радно време, рад у пријатној атмосфери, са могућношћу даљег напредовања и усавршавања, сигурност унутар компаније која бележи стални раст и развој.

ОСТАЛО: Уколико сматрате да задовољавате услове конкурса и имате жељу да постанете део нашег успешног тима, а притом сте вредни и одговорни, молимо вас да CV пошаљете електронским путем или да га лично донесете у канцеларију на адреси: Пуковника Миленка Павловића 155Б, Батајница. Више информација је могуће добити на телефон: 060 4209-557 (од 8 до 16.30 часова, радним данима и суботом). Све пријаве ће бити детаљно размотрене, а биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Више информација о компанији на www.argonavis.rs и www.antenders.com.

„ГЕОМЕХАНИКА” ДОО

Београд – Савски венац
тел. 064/3361-304
e-mail: radmila.stanivuk@geomehnika.rs

Лаборант
у лабораторији за механику тла,
на одређено време од три месеца,
за рад у Новом Саду
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у било ком занимању, основна информатичка обука, возачка дозвола Б категорије.

Геобушач
на одређено време од три месеца,
за рад у Новом Саду

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Б категорије.

ОСТАЛО: Слање пријаве за запослење мејлом. Рок за пријављивање на конкурс је 29.06.2021.

ЦОРП ЈВЈВ ДОО НОВИ САД

21000 Нови Сад
Булевар војводе Степе 12
тел. 064/6455-689
e-mail: jelena.pavlovic@corpjvjv.com

Радник у прехранбеној производњи
на одређено време 1 месец

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, рад у сменама. Слање пријаве за запослење мејлом на горенаведеном мејл-адресу. Рок за пријаву на конкурс је 05.07.2021.



Посао се не чека, њосао се њражи

Саобраћај и везе

„КОМБИНОВАНИ ПРЕВОЗ”
ДОО, ПРОКУПЉЕ

Прокупље, Милена Јовановића 15
e-mail: seftkp@kprevoz.co.rs

Прегледач железничких кола
место рада: Београд (1), Нови Сад (1),
Суботица (1), Пирот (1)
4 извршиоца

Опис посла: технички преглед железничких кола и возова, утврђивање неисправности и оштећења на железничким колима и одређивање правилних поступака са њима.

УСЛОВИ: IV ниво образовања, железничка школа – прегледач железничких кола; без обзира на радно искуство; основно познавање рада на рачунару; возачка дозвола Б категорије – услов. Обезбеђен смештај, превоз и исхрана; теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, рад ван просторија послодавца. Радно место са повећаним ризиком. Дужина радног времена 12 сати дневно. Трајање конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу своје пријаве да доставе путем мејла или да се јаве на телефон: 064/8744-377, особа за контакт: Дејан Перић.

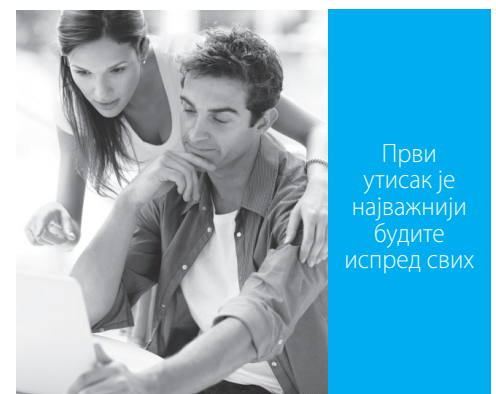
Култура и информисање

ДЕЧЈЕ ПОЗОРИШТЕ СУБОТИЦА

24000 Суботица
Парк Рајхла Ференца 12/а

Мушки и женски костимер II
на одређено време

УСЛОВИ: Поред прописаних услова (општи услови који су прописани Законом о раду) кандидат мора да испуњава следеће посебне услове: радно искуство у трајању од 1 године на истим или сличним пословима, НКВ радник – завршена основна школа. Доставити: оверену форокопију дипломе о стеченој стручној спреми, доказ о радном искуству (оверена фотокопија књижице). Кандидат је дужан да уз пријаву поднесе и своју радно-професионалну биографију. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова доставити Дечјем позоришту Суботица, Парк Рајхла Ференца 12а, 24000 Суботица, са назнаком „Конкурс за мушког и женског костимера II”. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.



Први утисак је најважнији будите испред свих

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ”

11000 Београд, Хаџи Мелентијева 62
тел. 011/2433-025

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове предвиђене чл. 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон 10/19 и 6/20). Кандидат за директора школе мора да испуњава следеће услове: да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника основне школе, за педагога и психолога; наставник и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) и 2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Кандидат треба да поседује и дозволу за рад (положен стручни испит) за наставника, педагога, психолога; да

је савладао обуку и да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност); да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик јер се на њему остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом доставља се школи. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, доставља установи. Уз пријавни формулар кандидат доставља: диплому о стеченом високом образовању (оригинал или оверену фотокопију); уверење о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту (дозвола за рад, оригинал или оверена фотокопија); дозволу за рад директора, односно лиценцу за директора школе (ако је кандидат поседује, оригинал или оверену фотокопију); уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (оригинал, не старији од 6 месеци); доказ о знању српског језика, на којем се остварује образовно-васпитни рад (оригинал или оверену фотокопију), осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику; уверење о неосуђиваности из казнене евиденције Министарства надлежног за унутрашње послове; оригинал или оверену фотокопију уверења из суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног привредног суда да кандидат није осуђиван за привредни преступ (не старије од 6 месеци); потврду о радном искуству; извештај просветног саветника о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе); преглед кретања у служби са биографским подацима. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу школе, са назнаком: „Конкурс за директора”. За потребне информације обратити се секретару школе, на телефон: 011/2433-025, од 09 до 13 часова. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ”
11000 Београд, Војводе Бране 18А

Наставник предметне наставе – математика

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са чл. 8 Закона о основама система образовања и васпитања, Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи; психичка, физичка и здравствена способност; да лице није правоснажном пресудом осуђивано за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити се против њега води кривичан поступак; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Оглас је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријава на конкурс и копије докумената могу се доставити поштом.

ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ – ЗЕМУНУ

Земун, Немањина 6

Наставник страног језика за ужу научну област Стручни језик, предмет Немачки језик на одређено време од 4 године

УСЛОВИ: завршен филолошки факултет, група за немачки језик и књижевност, објављени стручни радови у одговарајућој научној области, способност за наставни рад. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о уређењу дела поступка избора у звања и заснивања радног односа наставника и начину и поступку избора у звања и заснивања радног односа сарадника и Статутом Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа да кандидат није под истрагом), документа у оригиналу или овереном препису и не старија од шест месеци, достављају се на адресу: Пољопривредни факултет у Београду – Земуну, Немањина 6. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Конкурс је отворен 15 дана.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ БИОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Студентски трг 16

Редовни професор за ужу научну област Екологија, биогеографија и заштита животне средине на Катедри за екологију и географију биљака у Институту за ботанику и Ботаничкој башти „Јевремовац”

УСЛОВИ: научни степен доктора наука из научне области за коју се бира, смисао за наставни

рад, непостојање сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању и остали услови утврђени чланом 85 Закона о високом образовању. Пријаву са биографијом, овереним преписом дипломе и списком и сепаратима научних и стручних радова доставити Архиви Факултета, Београд, Студентски трг 16, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЗИЧКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд
Студентски трг 12-16
тел. 011/7158-151

Наставник на академским студијама – доцент за ужу научну област Настава физике на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: научни степен доктора наука из научне области за коју се бира и остали услови предвиђени Статутом Физичког факултета и Правилником о ближим условима за избор у звања наставника и сарадника Физичког факултета, а у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19 и 6/20 – др. закон), и Статутом и правилницима Универзитета у Београду; непостојање сметњи из члана 72 став 4 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19 и 6/20 – др. закон). Пријава треба да садржи: биографију, оверену копију дипломе, опис досадашње наставне активности, опис досадашње научне активности, преглед научних резултата, списак наставних и научних публикација, списак читата, најважније публикације, извод из казнене евиденције и својеручно потписану изјаву о изворности, доступну на адреси <http://www.ff.bg.ac.rs/Fakultet/UvidJavnosti.html>. Пријаву је потребно доставити у штампаној и едитабилној електронској форми (.tex или .doc формат), у складу са темплејтом, који се налази на адреси <http://www.ff.bg.ac.rs/Fakultet/UvidJavnosti.html>. Пријаву са доказима о испуњености услова конкурса доставити Деканату Факултета, Београд, на наведену адресу (3. спрат, соба 652), у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ОСНОВНА ШКОЛА „ГОРЊА ВАРОШ”

11080 Земун
Добановачка 72

Наставник енглеског језика на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, са 97,77% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18), потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20), и то да: 1) има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, чланом 2 став 2 и чланом 3 став 1 тачка 3 подтачка 1) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020,

16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Уз пријавни формулар са званичне интернет странице, потребно је да кандидат достави школи: кратку биографију (CV) и податке о свом професионалном развоју (портфолио), оверену фотокопију дипломе – одговарајуће образовање, степен и врсту стручне спреме, прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања у складу са чланом 2 став 2 и чланом 3 став 1 тачка 3 подтачка 1) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); уверење да није осуђиван – (оригинал, не старији од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству РС (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених на прописаном обрасцу са холограмом. Уколико диплома није издата на српском језику – потврду да зна српски језик, а за лица која нису стекла образовање на српском језику – доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Одлуку о избору кандидата донеће конкурсна комисија након добијања резултата психолошке процене кандидата, у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Неће се разматрати пријаве које су неблаговремене, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом, као ни пријаве оних кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, бр. 87/18). Пријавни формулар са конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”.

Наставник шпанског језика на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, са 11,11% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18), потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20) и то да: 1) има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 3 став 1 тачка 3 подтачка б) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Уз пријавни формулар са званичне интернет странице, потребно је да кандидат достави школи: кратку биографију (CV) и податке о свом професионалном развоју (портфолио), оверену фотокопију дипломе – одговарајуће образовање, степен и врсту стручне спреме, прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања у складу са чланом 3 став 1 тачка 3 подтачка б) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); уверење да није осуђиван (оригинал, не старији од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству РС (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених на прописаном обрасцу са холограмом. Уколико диплома није издата на српском језику – потврду да зна српски језик, а за лица која нису стекла образовање на српском језику – доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку

процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Одлуку о избору кандидата донеће конкурсна комисија након добијања резултата психолошке процене кандидата, у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Неће се разматрати пријаве које су неблаговремене, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом, као ни пријаве оних кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, бр. 87/18). Пријавни формулар са конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горенаведеном адресу, са назнаком „За конкурс”.

ОШ „БОРА ЛАЗИЋ”

11406 Влашка
Краља Александра Првог 103
тел./факс: 011/8201-178
тел. 060/41-55-008
e-mail: os.bora.lazic@gmail.com

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане у чл. 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), у даљем тексту само Закон. За директора школе може бити изабрано лице које има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, за педагога или психолога школе стеченог на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, (2) на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има положен испит за директора установе; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника или стручног сарадника; и најмање осам година рада у установи на пословима обра-

зовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника или стручног сарадника; дозволу за рад, односно лиценцу за директора (пријава се неће сматрати непотпуном, а изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року који предвиђа закон); оригинал потврду да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог образовања, оригинал уверења да није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона (не старије од 6 месеци); оригинал уверење из суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног привредног суда да кандидат није осуђиван за привредни преступ (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора кандидата (извештај просветног саветника) – за кандидате који нису обављали дужност директора установе; фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора установи и оцену спољашњег вредновања уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе; радну биографију са кратким прегледом кретања у служби, поседовању организационих способности и кратким прегледом програма рада за време мандата директора школе. Министар просвете науке и технолошког развоја врши избор директора школе у року од 30 дана од дана пријема документације, доноси решење о његовом именовању о чему школа обавештава кандидате који су се пријавили на конкурс. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу школе, у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за избор директора школе”, лично или поштом у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве на конкурс се неће узети у разматрање, као и фотокопије докумената која нису оверене од стране надлежног органа. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, на број телефона: 060/4155-008 или тел/факс: 011/8201-178.

„ПОЛИТЕХНИКА”

ШКОЛА ЗА НОВЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

11080 Земун, Ауто-пут 18

Наставник физичког васпитања

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају следеће услове: 1) да имају одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016-I, 13/2016-II, 2/2017-I, 2/2017-II, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020, 15/2020 и 1/2021), 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правос-

нажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик и језик на којем остварују образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја кандидати достављају потребну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса на адресу школе: „Политехника” – школа за нове технологије, Ауто-пут број 18, Земун. Уз пријаву потребно је доставити: биографију, извод из матичне књиге рођених, фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, уверење о неосуђиваности издато од стране МУП Републике Србије (не старије од 6 месеци) и уверење о држављанству. Фотокопије докумената морају бити оверене. Доказ да има одговарајућу психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду.

ППУ „БУБАМАРИН ЛЕТ”

11070 Нови Београд, Јурија Гагарина 153а/39

Медицинска сестра – васпитач 3 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Краљице Марије 16

1) Наставник у звању редовног професора за ужу научну област Технологија материјала – Машински материјали, заваривање и сродни поступци

УСЛОВИ: завршен машински факултет, VIII степен стручне спреме, доктор наука и други услови утврђени члановима 74 и 75 Закона о високом образовању и чланом 132 Статута Машинског факултета.

2) Наставник у звању ванредног професора за ужу научну област Термотехника на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: завршен машински факултет, VIII степен стручне спреме, доктор наука и други услови утврђени члановима 74 и 75 Закона о високом образовању и чланом 132 Статута Машинског факултета.

3) Сарадник у звању асистента за ужу научну област Производно машинство на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: завршен машински факултет, VII/1 степен стручне спреме и други услови утврђени чланом 84 Закона о високом образовању и чланом 135 Статута Машинског факултета.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс доставити у писаној форми: биографију, оверене копије диплома стечених у земљи или решења о признавању страних високошколских исправа о одговарајућој стручној спреми, уверење о држављанству, списак радова и сепарате објављених радова и потписану Изјаву о изворности (преузети са сајта Машинског факултета, линк: http://www.mas.bg.ac.rs/_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc). Биографију и списак радова доставити и у електронском запису. Пријаве доставити на адресу: Машински факултет, Краљице Марије 16, 11120 Београд 35, соба 121, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ“

Степојевац, 7. октобра 219

Стручни сарадник – педагог

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду, треба да испуњава и услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да поседује одговарајуће образовање, у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021) за рад на радном месту стручни сарадник – педагог; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Републике Србије; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, као и непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; да зна српски језик и језик на којем се изводи образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и потребну документацију заједно са одштампаним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (уколико га кандидат поседује); уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старије од шест месеци); доказ о знању српског језика – достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способ-

ности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Пријаве доставити лично или путем препоручене поште на адресу школе: Основна школа „Вук Караџић”, 7. октобра 219, 11564 Степојевац. Конкурс спроводи конкурсна комисија, коју именује директор школе посебним решењем.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Асистент за ужу научну област Примењена математика на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Услови конкурса утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 - др. закон), подзаконским актима, општим актима Универзитета у Београду и општим актима Факултета. Посебан услов: предмети уже научне области за које се тражи просечна оцена: Анализа 1А, Анализа 1Б, Линеарна алгебра А, Линеарна алгебра Б, Диференцијалне једначине А и Диференцијалне једначине Б. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова и радови у електронској форми на CD-у, копија дипломе, односно уверења које важи до издавања дипломе и уверење о држављанству), доставити у року од 15 дана од дана објављивања конкурса, Архиви Факултета, Булевар краља Александра 73. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

11000 Београд, Јове Илића 165

Асистент за ужу научну област Теорија и методологија социјалног рада на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Кандидати треба да су студенти докторских студија или да су магистри наука са прихваћеном темом докторске дисертације, који су сваки од претходних степена студија завршили са просечном оценом најмање осам (8), да имају смисао за наставни рад као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, број 88/17, 11/21 – аутентично тумачење), Статутом и Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Универзитета у Београду – Факултета политичких наука. Приликом избора узима се у обзир већа просечна оцена у току студирања, а посебно из уже научне области за коју се кандидат бира, време трајања студија, мотивисаност за рад у настави, познавање светских језика. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, оверен препис диплома са претходних нивоа студија стечених у земљи или решења о признавању стране високошколске исправе о одговарајућој стручној спреми, потврда о уписаним докторским студијама или одлука универзитета о прихваћеној теми докторске дисертације, уверење о положеним испитима са претходних нивоа студија, доказ о познавању светских језика, списак објављених радова и радове, прочитана/копија личне карте кандидата) доставити на адресу Факултета

политичких наука, Београд, Јове Илића 165, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву кандидати су дужни да доставе и својеручно потписану изјаву о изворности која је доступна на линку: www.fpn.bg.ac.rs/5010. Неблаговремено достављене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ОРГАНИЗАЦИОНИХ НАУКА

11000 Београд, Јове Илића 154
тел. 011/3950-860

Редовни професор за ужу научну област Операциона истраживања

УСЛОВИ: Услови за избор прописани су Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: у звање редовног професора може бити изабрано лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам (8), односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, научни назив доктора наука, научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама, више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области, објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, оригинално стручно остварење (пројекат, студија, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима; већи број научних радова који утичу на развој научне мисли у ужој области објављених у међународним или водећим домаћим часописима, са рецензијама, већи број научних радова и саопштења изнетих на међународним или домаћим научним скуповима, објављен уџбеник или монографију или оригинално стручно остварење, остварене резултате у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, учешће у завршним радовима на специјалистичким и мастер академским студијама и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и доказ о стеченом високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (уколико га кандидат поседује); уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старије од шест месеци); доказ о знању српског језика – достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способ-

Доцент за ужу научну област Математичке методе у менаџменту и информатици на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: лице који је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам (8), односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву

приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и доказ о стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

Асистент за ужу научну област Информационе технологије на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија или магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 и који показује смисао за наставни рад. Заинтересовани кандидати су дужни да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом или о стеченом академском називу магистра; потврду о уписаним докторским студијама; за студенте са завршеним магистарским студијама – потврду о прихваћеној теми докторске дисертације; биографију; списак радова и саме радове.

ОСТАЛО: Сви прилози достављају се Архиви Факултета поред папирне и у електронској форми, на CD-у. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“

11010 Београд, Саве Шумановића 1
тел. 011/3975-627

Оглас објављен у публикацији „Послови“ бр. 933, дана 12.05.2021. године, поништава се у целисти.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“

11010 Београд, Саве Шумановића 1
тел. 011/3975-627

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане одредбама члана 122 став 3 и 4, чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20 – даље: Закон) и то: директор предшколске установе може бити васпитач или стручни сарадник који има: 1. одговарајуће високо образовање за васпитача или стручног сарадника прописано чланом 140 став 1 и 2 Закона, на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: на студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области педагошких наука (с тим да мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године; дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 8 година рада у установи

на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања); директор предшколске установе може бити васпитач који има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за васпитача и то: високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије); студијама у трајању од три године или више образовање; дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у предшколској установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 2. психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело или привредни преступ утврђен Законом о основама система образовања и васпитања, односно да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање и давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад.

ОСТАЛО: Кандидати су обавезни да уз пријаву на конкурс доставе следеће: 1) попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2) биографске податке са прегледом кретања у служби и предлогом стратегије о будућем раду и правцу развоја Установе за мандатни период од 4 године; 3) доказ о стеченом одговарајућем образовању (оверену фотокопију дипломе); 4) доказ о положењу стручном испиту или испиту за лиценцу наставника, васпитача или стручног сарадника (оверену фотокопију уверења); 5) доказ о положењу испиту за директора установе (оверену фотокопију уверења) – изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност; 6) доказ – потврду о радном искуству на пословима васпитања и образовања, најмање 8 година рада у установи на пословима васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања, односно најмање 10 година рада у установи на пословима васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања; 7) уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); 8) извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); 9) доказ из надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање и давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење не старије од 6 месеци); 10)

доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику, у том случају кандидат доставља писани доказ да је положио српски језик по програму високошколске установе – оригинал или оверену фотокопију); 11) доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника, уколико је надзор вршен); 12) уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе, резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико је спољашње вредновање вршено); 13) доказ о општој здравственој способности – лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (не старије од 6 месеци), прибавља се пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се путем поште препорученом пошиљком или лично, у затвореној коверти, са назнаком: „Конкурс за директора предшколске установе“, на адресу: Београд, Саве Шумановића 1. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Предшколска установа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију.

БОР

ОСНОВНА ШКОЛА „ХАЈДУК ВЕЉКО“

19329 Корбово, Светосавска 11
тел. 019/814-255
e-mail: oskorbovo@gmail.com

Педагог

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава: 1) услове за пријем у радни однос из члана 139 и има одговарајуће високо образовање прописано чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/2020). Обавезно образовање лица из члана 140 Закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има обавезно образовање из члана 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања, а кандидат који нема обавезно образовање из члана 142 став 1 обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике

Србије; 5) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Доказ о знању српског језика – језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи, доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Доказ о испуњености услова из члана 139 става 1. тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1. тачка 2) овог члана – да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, пре закључења уговора о раду са изабраним кандидатом. Кандидат за ово радно место потребно је да има одговарајући степен и врсту образовања прописану чланом 3 тачка 9 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19 и 2/2020), односно да имају стечен стручни назив (врсту образовања): професор педагогике, дипломирани педагог – општи смер или смер школске педагогике дипломирани школски педагог-психолог, дипломирани педагог, мастер педагог, дипломирани педагог – мастер. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, бр. 87/18). Кандидат за радно место наставника математике доставља: одштампан, попуњен и потписан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, и потребну документацију као оверене фотокопије докумената школе. Уз попуњен и потписан пријавни формулар са званичне интернет странице, потребно је да кандидат достави школи: пријаву са кратком биографијом и подацима о свом професионалном развоју; дипломе одговарајућег образовања, степена и врсте стручне спреме (како мастер тако и основних студија, односно свих степена стеченог високог образовања кандидат који има положене испите из психологије и педагогике доставља уверење о положеним испитима а уколико има положен испит за лиценцу за наставника доставља обавештење министарства о положеном испиту за лиценцу; кандидати који су стекли образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи достављају уверење-потврду факултета о истом; уверење да није осуђиван, не старије од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених на прописаном обрасцу са холограмом; уколико диплома није издата на српском језику, потврду да зна српски језик, а за лица која нису стекла образовање на српском језику – доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Пријава на конкурс мора да садржи тачан назив радног места за које се конкурише, као и актуелни број фиксног и мобилног телефона и тачну адресу кандидата у циљу контактирања кандидата везано за психолошку проверу и интервју у току трајања конкурса. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Решење о избору кандидата донеће Конкурсна комисија након добијања резултата психолошке процене кандидата, у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Неће се разматрати пријаве које су неразумљиве, неблаговремене, непотпуне, са документацијом

која садржи неоверене фотокопије докумената, документација старија од наведеног рока у конкурс, као и пријаве уз које нису приложени докази који се траже конкурсом. Пријавни формулар и пријаву са кратком биографијом са конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова, доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горе наведеној адреси, са назнаком „За конкурсну комисију, за конкурс – педагог, 100% радног времена“. Контакт особа секретар школе, тел. 019/814-255.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ

19210 Бор, Војске Југославије 12

Ванредни професор за ужу научну област Хемија, хемијска технологија и хемијско инжењерство на одређено време изборни период од 5 година

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о начину, поступку и условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области технолошког инжењерства. Остали услови утврђени су одредбом члана 75 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017) и чл. 99, 100 и 103 Статута Техничког факултета у Бору као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду.

Асистент са докторатом за ужу научну област Хемија, хемијска технологија и хемијско инжењерство на одређено време изборни период од 3 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о начину, поступку и условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, доктор наука у области технолошког инжењерства. Остали услови утврђени су одредбом члана 85 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017) и члана 116 Статута Техничког факултета у Бору, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору.

Сарадник у настави за ужу научну област Рударство и геологија – рударска група предмета на одређено време изборни период од 1 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о начину, поступку и условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VII/1 степен стручне спреме, дипломирани инжењер рударства и уписане мастер академске студије у области рударског инжењерства. Остали услови утврђени су одредбом члана 83 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017) и чл. 109 Статута Техничког факултета у Бору.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс неопходно је доставити доказе о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, копиране стране научних и стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа о непостојању сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању (Сектор аналитике полицијске управе МУП-а), документа у оригиналу или овереном препису. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова конкурса достављају се на адресу: Технички факултет у Бору, Војске Југославије 12, 19210 Бор. Рок за пријаву по конкурс је 15 дана од дана објављивања.

ЈАГОДИНА

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

35254 Поповац
тел. 035/541-040

Оглас објављен 09.06.2021. године, у публикацији „Послови“ број 937, поништава се у целисти.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БАМБИ“

35250 Параћин, Николе Пашића 33
тел. 035/561-091

Директор

на одређено време од 4 године

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 140 ст. 1, 2, и 3 и чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и то: 1) имају одговарајуће образовање, образовање за васпитача или стручног сарадника стеченим на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; и да имају најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; или образовање за васпитача или стручног сарадника стеченим на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, и да имају најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; или васпитач са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, и да имају најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. 2) имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) нису осуђивани правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична

дела насиље у породици, одузимање малолетног лица запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; 4) имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик на коме се остварује васпитно-образовни рад; 6) да имају лиценцу, односно дозволу за рад; 7) да имају обуку и положен испит за директора. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе следећу документацију: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; доказ о радном стажу у установи на пословима васпитања и образовања; уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија не старија од 6 месеци); уверење односно извод из казнене евиденције да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; уверење основног и вишег суда да против кандидата није покренута истрага, нити је подигнута оптужница, односно да није покренут кривични поступак (оригинал или оверена фотокопија); радну биографију са кратким прегледом кретања у служби. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења посебног уговора о међусобним правима и обавезама. Доказ о познавању језика на коме се остварује васпитно-образовни рад кандидат доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност. Директор установе се именује на период од четири године. Рок за подношење пријава на конкурс за избор директора установе је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“, на адресу: Предшколска установа „Бамби“, Николе Пашића 33, 35250 Параћин. Ближе информације о конкурсима могу се добити у правној служби, односно од секретара установе ПУ „Бамби“, на телефон 035/561-091.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”

38220 Косовска Митровица, Џона Кенедија 17

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, држављанство РС, лиценца з наставника, педагога или психолога, односно положен стручни испит и најмање пет година радног стажа у области образовања и васпитања, након стеченог образовања. Поред општих услова, директор мора да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од шест месеци или правоснажном пресудом осуђен за кривично дело против достојанства личности и морала. Потребна документа: пријава на конкурс, оверена копија дипломе, уверење о положеном стручном испиту, потврда о радном стажу, уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван, уверење о држављанству, извод из матичне рођених, лекарско уверење и кратка биографија. Документа доставити секретару школе или на адресу: ОШ „Бранко Радичевић”, Косовска Митровица, Џона Кенедија 17, са називом „Конкурс за директора школе”. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се узимати у разматрање. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

38220 Косовска Митровица
Анри Динана бб
тел. 028/498-298

Редовни професор за ужу научну област Интерна медицина 2 извршиоца

Ванредни професор за ужу научну област Интерна медицина

Доцент за ужу научну област Медицина рада

Асистент са докторатом за ужу научну област Физикална медицина и рехабилитација

Асистент са докторатом за ужу научну област Орална хирургија

Асистент за ужу научну област Орална хирургија

Асистент за ужу научну област Биохемија

Асистент за ужу научну област Хирургија – Анестезиологија

Асистент за ужу научну област Гинекологија

Сарадник у настави за ужу научну област Медицинска статистика

Сарадник у настави за ужу научну област Фармакологија

Сарадник у настави за ужу научну област Анатомија

Сарадник у настави за ужу научну област Нуклеарна медицина

I Услови за избор наставника:

A) У звање редовног професора може бити бирано лице које испуњава следеће минималне услове:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ: 1. испуњени услови за избор у звање ванредног професора, 2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода, 3. објављена два рада из научне области за коју се бира, у периоду од избора у звање ванредног професора, у часописима категорије M21, M22 или M23, 4. цитираност од 10 хетероцита, 5. једно пленарно предавање на међународном или домаћем научном скупу или два саопштења на међународним или домаћим научним скуповима, 6. књига из релевантне области, одобрен уџбеник од стране Наставно-научног већа Факултета, поглавље у одабраном уџбенику или превод одабраног иностраног уџбеника, за ужу научну област за коју се бира, објављеног у периоду од избора у наставничко звање, 7. резултат у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, 8. учешће у комисијама за одбрану три завршна рада на специјалистичким, односно мастер академским студијама, 9. наставник који се бира у звање редовног професора мора испуњавати и услове да буде ментор за вођење докторске дисертације у складу са стандардом 9 (наставно особље) Правилника о изменама и допунама Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма.

ИЗБОРНИ УСЛОВИ: Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

б) У звање ванредног професора може бити бирано лице које испуњава следеће услове:

Услови за први избор у звање ванредног професора

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ: 1. испуњени услови за избор у звање доцента; 2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 3. обавезно педагошко искуство на универзитету у трајању од најмање три године; 4. објављена два рада из научне области за коју се бира, у периоду од избора у звање доцента у часописима категорије M21, M22 или M23; 5. оригинално стручно остварење или руковођење или учешће у пројекту; 6. одобрен уџбеник, монографија, практикум или збирка задатака од стране Наставно-научног већа Факултета (све са ИСБН бројем) за ужу научну област за коју се бира.

ИЗБОРНИ УСЛОВИ: Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

Услови за сваки следећи избор у звање ванредног професора:



Посао се не чека, њосао се тражи

ОБАВЕЗНИ: 1. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 2. објављен један рад из научне области за коју се бира у часопису категорије M21, M22 или M23.

ИЗБОРНИ УСЛОВИ: Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

ц) У звање доцента може бити бирано лице које испуњава следеће услове:

Услови за први избор у звање доцента

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ: 1. приступно предавање из области за коју се бира, позитивно оцењено од стране високошколске установе; 2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 3. обавезно педагошко искуство на универзитету, у трајању од најмање три године; 4. објављен један рад из научне области за коју се бира у часопису категорије M21, M22 или M23.

ИЗБОРНИ УСЛОВИ: Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6, и 7, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

Услови за сваки следећи избор у звање доцента:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ: 1. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 2. објављен један рад из научне области за коју се бира у часопису категорије M21, M22 или M23 у периоду од последњег избора у звање доцента.

ИЗБОРНИ УСЛОВИ: Кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7 који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

д) У звање сарадника у настави може бити бирано лице које испуњава следеће услове:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ: За сарадника у настави на факултету може бити изабрано лице које испуњава услове прописане Законом о високом образовању, Статутом Факултета и овим Правилником и то: 1. ако је студент докторских студија; 2. ако је интегрисане академске студије завршио/ла са просечном оценом најмање осам (8,00); 3. ако има смисао и способност за наставни рад.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ: Смисао и способност за наставни рад сарадника у настави на клиничким предметима факултета утврђује се на основу: веће просечне оцене из предмета уже научне области; одобрена здравствена специјализација; већег броја научних радова објављених у домаћим и иностраним часописима; већег броја стручних радова на домаћим или међународним скуповима; краћи рок студирања – млађи кандидат; врста и број добијених студентска признања; активно познавање страних језика; активно познавање рада на рачунару. Смисао и способност за наставни рад сарадника у настави на претклиничким предметима факултета утврђује се на основу: веће просечне

оцене из предмета уже научне области; већег броја научних радова објављених у домаћим и иностраним часописима; већег броја стручних радова на домаћим или међународним скуповима; краћи рок студирања – млађи кандидат; врста и број добијених студентска признања; активно познавање страних језика; активно познавање рада на рачунару. Смисао за наставни рад, поред наведених критеријума, утврђује се на основу теста општег знања из уже научне области за коју се сарадник у настави бира и стручног разговора који спроводи комисија именована од стране Наставно-научног већа Факултета за писање извештаја за избор кандидата за сарадника у настави. Посебни услови, оцена испуњености услова и поступак избора наставника и сарадника регулисани су Законом о високом образовању, Правилником о ближим условима за избор наставника Универзитета у Приштини – Косовска Митровица, Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Универзитета у Приштини – Косовска Митровица и Статутом Медицинског факултета у Приштини – Косовска Митровица. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да доставе доказе о испуњености услова предвиђених конкурсом. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања у листу „Послови“ и на сајту Факултета. Пријаве доставити на адресу Медицински факултет у Приштини, 38220 Косовска Митровица, Анри Динана бб или предајом Архиви Факултета: 028/498-298.

КРАГУЈЕВАЦ

ОШ „МИЛАН БЛАГОЈЕВИЋ“

34313 Наталинци

тел. 034/821-191, 034/821-218

Наставник разредне наставе

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће високо образовање, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи и Закону о основама система образовања и васпитања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правосудном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица, давање или примање мита, за кривична дела из групе против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Уз пријаву на конкурс доставити пријавни формулар који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, документа о поседовању одговарајућег високог образовања према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020) и одредбама Закона о основама система образовања и васпитања; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Документа се достављају или у оригиналу или као овере-

не фотокопије. Приложена документација се не враћа. Конкурсна комисија школе доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана објављеног разговора са кандидатима. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Уз пријавни формулар кандидат треба да приложи сву потребну документацију и достави школи, лично или на адресу: ОШ „Милан Благојевић“, 34313 Наталинци. Додатне информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 034/821-191 и 034/821-218.

ОШ „ЖИВАДИНКА ДИВАЦ“

34000 Крагујевац, Краља Милутина бб
тел. 034/300-961

Наставник српског језика и књижевности

на одређено време до повратка одсутног запосленог са обављања функције

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20), и то: 1. да има одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, као и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правосудном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријемни формулар на званичној интернет страници Министарства а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, односно уверење-ако диплома није издата; уверење да није осуђиван за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања не старије од 6 месеци; уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); извод из матичне књиге рођених; уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, подноси се пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве на конкурс се подносе у затвореној коверти са назнаком „За конкурс“, поштом на адресу: ОШ „Живадинка Дивац“, Краља Милутина бб, 34000 Крагујевац или се непосредно предају секретару школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, сваког радног дана од 09.00 до 13.00 часова или путем телефона 034/300-961.

ОШ „МОМА СТАНОЈЛОВИЋ” 34000 Крагујевац, Кнеза Михаила 40

Наставник разредне наставе

УСЛОВИ: поред општих услова за пријем у радни однос утврђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони 10/19 и 6/20), и то: 1. да имају одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони 10/19 и 6/20), као и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/17, 3/17, 13/2018, 11/2019, 2/2020 и 8/2020) 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом ученицима; 3. да нису осуђивани правосудном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријемни формулар на званичној интернет страници Министарства а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: доказ о одговарајућем образовању (оверена фотокопија дипломе траженог степена и врсте образовања, односно уверења-ако диплома није издата); уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); уверење или потврда о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање које издаје надлежна полицијска управа (не старије од 6 месеци); уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријава на конкурс треба да садржи и податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта или боравишта, контакт телефон), радно место на које кандидат конкурише. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне, као и пријаве са невереном документацијом неће се узимати у разматрање. Пријаву на конкурс са потребном документацијом са назнаком „За конкурс за радно место _____” доставити на адресу: ОШ „Мома Станојловић”, Кнеза Михаила 40, 34000 Крагујевац.

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ

34000 Крагујевац
Јована Цвијића бб
тел. 064/6454-532

Сарадник у звање асистента за уметничку област Ликовне уметности, ужа уметничка област Графика и графичке технике на одређено време од три године

УСЛОВИ: студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао и способност за наставни рад; непостојање сметње из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању и остали обавезни, изборни, општи и посебни услови предвиђени чл. 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/2019 и 6/2020 – др. закони), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01-142 од 22.2.2021. године – www.kg.ac.rs), са изменама и допунама (бр. II-133/4 од 26.2.2021) чл. 141 Статута Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (бр. 01-3691/1 од 2.3.2021, пречишћен текст), Правилником о избору сарадника на Одсеку за примењену и ликовну уметност (бр. 01-712 од 6.3.2020. године), Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 – одлука УС, 113/2017, 95/18 – аутентично тумачење) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу. Документа која је потребно доставити: пријава на конкурс на прописаном обрасцу; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; радови из уже уметничке области за коју кандидат конкурише; извод из матичне књиге рођених (оверена копија); фотокопија личне карте или читана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску, ЦД-у), у три примерка. Приликом доказивања биографских података, кандидат је дужан да се придржава Закона о заштити података о личности, односно да све личне податке, технички, одговарајуће прикрије. Фотокопије докумената морају бити оверене у једном примерку. Пријава кандидата уз коју није приложена комплетна документација сматраће се некомплетном и неће се разматрати од стране комисије. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића бб
тел. 064/6454-532

Наставник у звање ванредног или редовног професора за уметничку област Музичка уметност, ужа уметничка област Клавир (клавирска музика) на одређено време од пет година или на неодређено време

УСЛОВИ: Услови за избор наставника у пољу уметности – Музичка уметност: за избор у звање ванредни професор: доктор или магистар из одговарајуће уже уметничке области са најмањом просечном оценом 8 (на свим нивоима студија), односно најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и више уметничких остварења у уметничкој области или високо образовање мастер академских студија и уметничка дела која представљају самосталан допринос уметности; за избор у звање редовни професор: доктор или магистар из одговарајуће уже уметничке области са најмањом просечном оценом 8 (на свим нивоима студија), односно најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и већи број признатих уметничких остварења значајних за развој уметности или високо образовање мастер академских студија и изузетна уметничка дела која су значајно утицала на развој културе и уметности. Предуслов је непостојање сметње из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању и остали општи, обавезни, изборни и посебни услови који су предвиђени чл. 74 и 75 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/2018, 67/19 и 6/20 – др. закони), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01-142 од 22.2.2021. године – www.kg.ac.rs), са изменама и допунама (бр. II-133/4 од 26.2.2021), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (бр. 01-3691/1 од 2.3.2021. године – пречишћен текст), Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 – одлука УС, 113/2017, 95/18 – аутентично тумачење), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-270 од 30.3.2021. године – пречишћен текст), Правилником о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-523/4 од 16.8.2020. године), Одлуком о допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-871/19 од 29.10.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-1161/22 од 28.12.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-37/16 од 28.1.2021. године), Правилником о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-342/23 од 28.5.2020), Одлуком о измени допуни Правилника о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-1161/24 од 28.12.2020), Одлуком о измени и допуни Правилника о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-230/11 од 25.3.2021) – www.kg.ac.rs и другим актима Факултета и универзитета у Крагујевцу. Документа која је потребно доставити на наведене конкурсе: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; ове-

рене копије диплома свих нивоа студија; извод из матичне књиге рођених (оверена копија); фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у); потврда о педагошком искуству на високошколској установи; за кандидате који се први пут бирају у звање наставника и заснивају радни однос на факултету у саставу Универзитета у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање. Фотокопије докумената морају бити оверене у једном примерку. Пријава кандидата уз коју није приложена комплетна документација тражена конкурсом као доказ о испуњености услова, сматраће се неуредном и неће се узети у разматрање. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску, ЦД-у) у три примерка, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање које је саставни део Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-270 од 30.3.2021. године – пречишћен текст, доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Приликом доказивања биографских података, кандидат је дужан да се придржава Закона о заштити података о личности, односно да све личне податке, технички, одговарајуће прикрије. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

КРАЉЕВО

ОСНОВНА ШКОЛА „РАШКА“

36350 Рашка, Омладински центар 3

Наставник историје

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18, 10/19 и 6/20) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС“ број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19) (доказ који се доставља: оверена фотокопија дипломе); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење издато од стране МУП-а, не старије од 6 месеци); да има држављанство Републике Србије (не ста-

рије од 6 месеци); да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (оверена фотокопија дипломе). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована од стране директора школе. Кандидат треба да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. Докази о испуњености услова из тачака 5а), в), г) и д) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из тачке 5б) ове одлуке прибавља се пре закључења уговора о раду. Одштампане пријаве (пријавни формулар се попуњава на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја) и потребну документацију послати на адресу: ОШ „Рашка“, Омладински центар 3, 36350 Рашка, или предати у секретаријату школе, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

КРУШЕВАЦ

ОШ „ПРВИ МАЈ“ ВЛАЈКОВЦИ

37220 Брус

тел./факс: 037/3830-233

Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове са 50% радног ангажовања, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Пријем у радни однос се врши под условима прописаним чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају: оверену копију дипломе о одговарајућем високом образовању у области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; да зна српски језик на којем се остварује васпитно-образовни рад; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; доказ о неосуђиваности правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе и утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на

психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријавни формулар са документацијом слати на адресу: Основна школа „Први мај“ Влајковци, Влајковци бб, 37220 Брус, са назнаком „За конкурс“ или лично у матичној школи у Влајковцима, сваког радног дана од 7.00 до 14.00 часова. За додатне информације контакт тел/факс: 037/3830-233, e-mail: majvlajkovci@yahoo.com. Пријавни формулар са документацијом послати у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“.

ЛОЗНИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“

Клупци, Ратарска бб

15300 Лозница

тел. 015/873-405, 874-664

Наставник математике са 88,89% нормe

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 10/2019, 6/2020) и да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 10/2019) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/18 и 11/2019). Члан 139 Закона о основама система образовања и васпитања прописује услове за пријем у радни однос, односно да у радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)–5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. У складу са чланом 142 став 1 и 2 Закона, обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на

високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. образовање из става 1 овог члана, наставник, васпитач и стручни сарадник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Послове наставника математике могу обављати лица која су стекла звање: професор математике; дипломирани математичар; дипломирани математичар за теоријску математику и примене; дипломирани математичар за рачунарство и информатику; дипломирани математичар – информатичар; професор математике и рачунарства; дипломирани математичар за математику економије; професор информатике – математике; дипломирани математичар – астроном; дипломирани математичар – примењена математика; дипломирани математичар – математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије); дипломирани информатичар; мастер математичар; мастер професор математике; мастер професор математике и физике; мастер професор математике и информатике; мастер професор физике и математике; мастер професор информатике и математике; дипломирани професор математике – мастер; дипломирани математичар – мастер; дипломирани инжењер математике – мастер (са изборним предметом Основи геометрије); дипломирани математичар – професор математике; дипломирани математичар – теоријска математика; дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); професор хемије – математике; професор географије – математике; професор физике – математике; професор биологије – математике; професор математике – теоријско усмерење; професор математике – теоријски смер; дипломирани математичар и информатичар; дипломирани математичар – механичар; мастер професор предметне наставе; лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани – мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопретметне наставе математике и физике, односно математике и информатике.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар који се може наћи на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја а потребну документацију, заједно са пријавним формуларом и кратком биографијом, достављају школи и то: уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (са холограмом или оверена фотокопија); оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом образовању; оверену копију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (за кандидате који поседују наведени доказ); лекарско уверење да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима – доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; извод из казнене евиденције МУП-а, надлежне полицијске управе, да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања

мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверену фотокопију, не старију од 6 месеци); потврду одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Пријаве са потребном документацијом доставити поштом или лично у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, са назнаком: „Конкурс – не отварај“, на адресу школе: ОШ „Доситеј Обрадовић“ Клупци, Ратарска бб, 15300 Лозница. Фотокопије које нису оверене од стране надлежне установе неће се узимати у разматрање, као ни неблаговремене и непотпуне пријаве. Телефон школе: 015/873-405 и 015/874-664.

ОСНОВНА ШКОЛА „КРАЉ АЛЕКСАНДАР I КАРАЂОРЂЕВИЋ”

15308 Јадранска Лешница

Наставник ликовне културе за 50% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуни услове прописане законом, да има: 1) одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020), стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке студије), и то: 1. студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1а подтачка 2 мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Кандидат треба да има одговарајући степен и врсту образовања према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 11/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021). Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (члан 142 Закона); ово образовање наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; наставник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има ово образовање из члана 142 Закона. Кандидат треба и да има: 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3)

доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик – језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати су дужни да уз пријаву доставе одређену документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе о завршеним основним академским студијама и оверену фотокопију дипломе о завршеним мастер студијама; доказ да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (оригинал или оверена фотокопија потврде – уверење одговарајуће високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогије или оверена копија уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, који доставља пре закључења уговора о раду; доказ из казнене евиденције МУП-а (оригинал или оверена фотокопија) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; оверену фотокопију уверења о држављанству или оригинал (не старије од шест месеци); доказ о познавању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ о томе треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија), оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених или оригинал, кратку биографију.

Стручни сарадник – библиотекар са 50% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуни услове прописане законом, да има: 1) одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020) које је стекао: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке студије), и то: 1. студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући

предмет, односно групу предмета; 2. студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1а подтачка 2 мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Кандидат треба да има одговарајући степен и врсту образовања према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 11/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021). Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (члан 142 Закона); ово образовање наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; наставни који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит односно испит за лиценцу, сматра се да има ово образовање из члана 142 Закона. Кандидат треба и да има: 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3) доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик – језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати су дужни да уз пријаву доставе одређену документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама; доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (оригинал или оверена фотокопија потврде – уверење одговарајуће високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогије или оверена копија уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима се доставља пре закључења уговора о раду; доказ из казнене евиденције МУП-а (оригинал или оверена фотокопија) да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за

кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; оверену фотокопију уверења о држављанству или оригинал (не старије од шест месеци); доказ о познавању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ о томе треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија), оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених или оригинал; кратку биографију.

Референт за финансијско-рачуноводствене послове са 50% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуни услове прописане законом, да има: 1) одговарајуће образовање, средња школа, економске струке/школе, четврти степен стручне спреме; 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик – језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати су дужни да уз пријаву доставе одређену документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе, доказ да имају психичку, физичку и здравствену способности за рад са ученицима (кандидат доставља пре закључења уговора о раду), доказ из казнене евиденције МУП-а (оригинал или оверена фотокопија) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; доказ о познавању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ о томе треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија), оверену фотокопију уверења о држављанству или

оригинал (не старије од шест месеци), оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених или оригинал; кратку биографију.

ОСТАЛО: Пријаве (са кратком биографијом и контакт телефоном) доставити лично или слати на адресу: ОШ „Краљ Александар I Карађорђевић“, 15308 Јадранска Лешница. Контакт телефон: 015/852-501. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и неоверена документа, неће се узети у разматрање. Документа из пријава неће се враћати кандидатима по завршетку конкурса.

НИШ

МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Александра Медведова 14

Инжењер за рачунарске мреже

УСЛОВИ: Кандидати који конкуришу треба да испуњавају опште и посебне услове конкурса. Општи услови конкурса прописани су чланом 24 став 1 Закона о раду. Посебни услови конкурса прописани су Правилником о организацији и систематизацији послова Машинског факултета у Нишу: завршене мастер академске студије у области машинског инжењерства/електротехничког и рачунарског инжењерства/рачунарских наука или високо образовање (VII/1 степен стручности) у области машинског инжењерства/електротехничког и рачунарског инжењерства/рачунарских наука стечено у складу са прописима који су важали пре ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/05), знање енглеског језика и најмање 2 године радног искуства у струци. У изборном поступку проверавају се: формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације; техничке компетенције (знања и вештине) – провером знања која садржи и питање у виду решавања конкретог проблема, задатка и ситуације (студија случаја); знање енглеског језика. Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку пред комисијом коју именује декан Факултета, односе се на познавање области рада на радном месту, у складу са описом посла радног места. Кандидати који задовоље претходно наведене услове биће позвани на интервју са комисијом коју именује декан Факултета. Приликом пријављивања на конкурс кандидати су у обавези да Факултету доставе документацију којом доказују да испуњавају услове из овог конкурса и подносе: потписану пријаву; доказ о одговарајућој школској спреми (оверен препис дипломе о завршеним мастер академским студијама у области машинског инжењерства/електротехничког и рачунарског инжењерства/рачунарских наука или дипломе о завршеном високом образовању (VII/1 степен стручности) у области машинског инжењерства/електротехничког и рачунарског инжењерства/рачунарских наука, стечено у складу са прописима који су важали пре ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/05); доказ о претходном радном искуству у струци у трајању од најмање две године (потврда о радном искуству у струци или уговор о раду); радну биографију; уверење надлежне полицијске управе да против кандидата није изречена правоснажна пресуда за кривична дела (оригинал, да није старије од 6 месеци од дана расписивања конкурса); фотокопију важеће личне карте, односно очитан образац чиповане личне карте кандидата.

Опис послова: одржава и упућује на коришћење системског софтвера, планира и организује опслуживање и превентивно одржавање информатичке и телекомуникационе опреме Факултета, ради на развоју апликативног софтвера и информационог система, учествује у реализацији обуке која се одржава у оквиру Информационог система, стара се о стручној и другој документацији Рачунског центра, пружа је на увид корисницима центра и ради на издавању стручне литературе и упутства за коришћење опреме у Рачунском центру, планира и стара се о правилном коришћењу и одржавању опреме у Рачунском центру, обавља и друге послове које добије од руководиоца Информационог система. Документацију кандидати подносе на адресу: Машински факултет у Нишу, Александра Медведева 14, Ниш, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место инжењер за рачунарске мреже“. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремено приспеле пријаве и пријаве без комплетне документације сматрају се неуредним и неће бити разматране, о чему Факултет доноси посебно решење.

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Ђирила и Методија 2

Наставник у звању ванредни или редовни професор за ужу научну област Социологија (Основни социологије на нематичним департаментима и Социологија мањинских идентитета)

Наставник у звању ванредни или редовни професор за ужу научну област Социологија (Социјална демографија и Социологија омладине)

Наставник у звању доцент за ужу научну област Српски језик (Лингвометодика и Српски језик као страни)

Наставник у звању доцент за ужу научну област Право (Медијско право и Људска права)

УСЛОВИ: за стицање звања и заснивање радног односа наставника прописани су Законом о високом образовању, Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу и Статутом Филозофског факултета у Нишу. Конкурс је отворен петнаест дана од дана објављивања за избор наставника. Кандидати за избор наставника подносе пријаву на конкурс у штампаном облику и електронском облику (ворд верзија, имејл-адреса: pravna@filfak.ni.ac.rs). Образац за пријаву преузима се са веб-портала Факултета: <http://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/186-obrasci-izbor-u-zvanja> или у Служби за опште и правне послове Факултета. Уз пријаву кандидати подносе и следећа документа: биографију, библиографију, радове, оверене фотокопије дипломе о завршеним нивоима студија, оверену фотокопију дипломе о стеченом научном степену доктора наука или уверење о докторирању (оригинал или оверена фотокопија), потврду о најмање три године педагошког искуства у високошколској установи, уверење надлежне полицијске управе да против њих није изречена правноснажна пресуда за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању и попуњен, одштам-

пан и потписан образац о испуњавању услова за избор у звање наставника који се налази на веб-порталу Универзитета у Нишу: www.prao.ni.ac.rs. За попуњавање обрасца неопходно је да кандидат има кориснички налог на: www.prao.ni.ac.rs. Уколико кандидат нема кориснички налог, потребно је да се јави Служби за опште и правне послове Филозофског факултета у Нишу (pravna@filfak.ni.ac.rs). Конкурсни материјал може се доставити и у електронској форми. Неблаговремено приспеле пријаве и пријаве без комплетне документације неће бити разматране.

ОСНОВНА ШКОЛА „НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“

18311 Сићево

Васпитач

на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене са одсуства са рада ради посебне неге детета

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају, поред општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлуке УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) и следеће услове у складу са чланом 139 став 1 тач. 1–5) Закона о основама система образовања и васпитања и то: да имају одговарајуће образовање: под одговарајућим образовањем кандидата, у складу са чланом 55 став 1) Правилника о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Надежда Петровић“ у Сићеву бр. 01-1684 од 20.08.2019. године са изменама бр. 01-1977 од 05.09.2019. године и бр. 01-3077 од 17.12.2019. године сматра се образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање; да су држављани Републике Србије; да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да поседују психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (доказ о испуњености овог услова установи доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Пријаве се подносе у року од 10 дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Уз пријаву се прилаже следећа документација: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије; радна биографија; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођењих, односно венчаних; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству

Републике Србије, не старије од шест месеци; оригинал или оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању; доказ о неосуђиваности за кривична дела наведена у тексту конкурса; доказ да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (само за кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Непотпуне и/или неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве прелатне непосредно школи или слати путем поште на адресу: Основна школа „Надежда Петровић“, 18311 Сићево. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и на телефон: 018/4151-411.

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Вишеградска 33

Наставник у звању ванредни професор или редовни професор за ужу научну област Економија на Департману за географију, на одређено време од 5 година, односно за рад на неодређено време

УСЛОВИ: доктор економских наука.

Наставник у звању доцент или ванредни професор за ужу научну област Картографија на Департману за географију, на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: доктор наука – гео-науке.

Наставник у звању доцент за ужу научну област Математика на Департману за Математику, на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: доктор наука – математичке науке.

Сарадник у звању асистент са докторатом за научну област Биолошке науке на Департману за биологију и екологију, на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: доктор биолошких наука (докторат из уже научне области Експериментална биологија и биотехнологија).

Сарадник у звању асистент са докторатом за научну област Биолошке науке на Департману за биологију и екологију, на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: доктор биолошких наука (докторат из уже научне области Екологија).

ОСТАЛО: Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Кандидати подносе: за радна места I, II, III: пријаву, биографију, оверен препис дипломе о докторату, списак научних радова са библиографским подацима, као и саме радове (списак радова доставити и у електронском облику, за сваки рад у часопису навести одговарајући линк); за радна места IV, V: пријаву, биографију, доказ о стеченом научном степену доктор наука, списак научних радова као и саме радове, уколико их кандидат има. Кандидати за избор у наставничка звања су у обавези да приликом пријаве на конкурс попуне, одштампају, потпишу и предају Образац који се налази на веб-порталу Универзитета у Нишу (www.prao.ni.ac.rs).

НОВИ ПАЗАР

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”

Осаоница, Нови Пазар
36300 Нови Пазар
36314 Штитаре
тел. 020/351-393

**Наставник енглеског језика
на одређено време, замена до 60 дана,
до повратка одсутне запослене
са боловања**

УСЛОВИ: Кандидати морају испуњавати услове за пријем у радни однос утврђене чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/2020 – др.) и то: 1) да имају одговарајуће образовање, 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) држављанство Републике Србије, 5) да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Потребна документа: оригинал или оверена копија дипломе, односно уверење, којим се доказује одговарајуће високо образовање; оригинал уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; оригинал извод из матичне књиге рођених, не старији од 6 месеци. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Информације се могу добити на горенаведеној адреси и кандидати могу слати пријаве на исту. Рок за доставу пријаве на конкурс је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови”. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о курсу могу се добити код секретара школе и преко телефона: 020/351-393 или на горе наведену адресу школе.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ”

36320 Тутин, Његошева 13
тел. 020/811-180

**Наставник информатике
са 50% норме, на одређено време
до повратка запослене
са породичног одсуства**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из чл. 24 Закона о раду, кандидат треба да испуњава и услове у складу са чл. 139, 140, 142 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања (даље: Закон) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, и то: да има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, оду-

зимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије, зна босански језик. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: краћу биографију са адресом и контакт телефоном; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о познавању босанског језика; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; доказ о неосуђиваности. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете. Потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају школи. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу: Основна школа „Вук Караџић”, Тутин, Његошева 13, у року од 8 дана од објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу предати и лично у секретаријату школе, од 8 до 14 часова, сваког радног дана. Контакт телефон: 020/811-180.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ ПАЗАРУ

36300 Нови Пазар, Димитрија Туцовића 6б
тел. 020/316-634

**Наставник у звању ванредног
професора за ужу научну област
Немачки језик и култура
на одређено време од пет година**

**Наставник у звању ванредног
професора за ужу научну област
Немачки језик и лингвистика
на одређено време од пет година**

**Наставник у звању доцента за ужу
научну област Немачки језик и
лингвистика
на одређено време од пет година**

**Сарадник у настави за ужу научну
област Немачки језик и лингвистика
на одређено време од једне године
2 извршиоца**

**Асистент за ужу научну област
Немачки језик и лингвистика
на одређено време од три године
2 извршиоца**

**Асистент за ужу научну област
Немачка књижевност и култура
на одређено време од три године**

**Наставник у звању доцента за ужу
научну област Психологија
на одређено време од пет година
2 извршиоца**

**Асистент за ужу научну област
Математика
на одређено време од три године**

**Асистент за ужу научну област
Рачунарски софтер и програмирање
на одређено време од три године**

**Наставник у звању доцента за ужу
научну област Грађанско право
на одређено време од пет година**

**Наставник у звању доцента за ужу
научну област Кривично право
на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: Услови конкурса за кандидате предвиђени су одредбама Закона о високом образовању, Статутом и Правилником о избору у звања на Универзитету у Новом Пазару. Уз пријаву на конкурс кандидати подносе: биографију, оверене фотокопије дипломе о завршеним основним, мастер/магистарским и докторским студијама, оверену фотокопију претходног избора у звање, списак објављених радова и радове, уџбеничку литературу и сл. Пријаве се подносе Правној служби Универзитета на горе наведену адресу, у року од 10 дана од дана објављивања конкурса. Образац захтева за пријаву на конкурс за избор у звање и засновање радног односа може се преузети на официјалном сајту Универзитета у Новом Пазару – www.uninp.edu.rs. Непотписане, неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Додатне информације на горе наведени број телефона.

НОВИ САД

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 3

**1. Наставник за избор у звање
редовног професора за ужу научну
област Физиологија**

**2. Наставник за избор у звање
редовног професора за ужу научну
област Стоматологија (Дечја и
превентивна стоматологија)
непуно радно време
(39 сати на Факултету)**

**3. Наставник за избор у звање
редовног професора за ужу
научну област Интерна медицина
(Кардиологија)
непуно радно време
(15 сати на Факултету)**

**4. Наставник за избор у звање
ванредног професора за ужу
научну област Стоматологија
(Пародонтологија и орална
медицина)
на одређено време, пуно радно време
(40 сати на Факултету)**

**5. Наставник за избор у звање
ванредног професора за ужу
научну област Стоматологија
(Стоматолошка протетика)
на одређено време, пуно радно време
(40 сати на Факултету)**

**6. Наставник за избор у звање
ванредног професора
за ужу научну област
Хирургија са анестезиологијом
(Грудна хирургија)
на одређено време, непуно радно време
(15 сати на Факултету)**

7. Наставник за izbor у звање ванредног професора за ужу научну област Патологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

8. Наставник за izbor у звање ванредног професора за ужу научну област Епидемиологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

9. Наставник за izbor у звање ванредног професора за ужу научну област Епидемиологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

10. Наставник за izbor у звање доцента или ванредног професора за ужу научну област Специјална едукација и рехабилитација
на одређено време, пуно радно време
(40 сати на Факултету)

11. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Стоматологија (Болести зуба и ендодонција)
на одређено време, пуно радно време
(40 сати на Факултету)

12. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Инфективне болести
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

13. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Гинекологија и акушерство
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

14. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Интерна медицина (Кардиологија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

15. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Општеобразовну и општемедицинску (Педагогија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

16. Наставник за izbor у звање доцента за ужу научну област Интерна медицина (Хематологија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

17. Сарадник за izbor у звање асистента са докторатом за ужу научну област Патолошка физиологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

18. Сарадник за izbor у звање асистента са докторатом за ужу научну област Интерна медицина (Кардиологија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

19. Сарадник за izbor у звање асистента са докторатом за ужу научну област Епидемиологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

20. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Дерматовенерологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

21. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Патологија
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

22. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Хирургија са анестезиологијом (Кардиохирургија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

23. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Општа медицина
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

24. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Интерна медицина (Гастроентерологија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)
2 извршиоца

25. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Судска медицина
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

26. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Хирургија са анестезиологијом (Васкуларна хирургија)
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

27. Сарадник за izbor у звање асистента за ужу научну област Специјална едукација и рехабилитација
на одређено време, непуну радно време
(15 сати на Факултету)

УСЛОВИ 1-3: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за редовног професора утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за izbor у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 23 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

УСЛОВИ 4-9: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за ванредног професора утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за izbor у звање наставника Универзитета у Новом Саду,

Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 22 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

УСЛОВИ 10: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за доцента утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за izbor у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 21 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад, или VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за ванредног професора утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за izbor у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 22 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

УСЛОВИ 11-16: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за доцента утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за izbor у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 21 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

УСЛОВИ 17-19: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из уже научне области из које се бира а који је сваки од претходних нивоа студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам). Остали услови утврђени су чланом 85. Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 34 Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

УСЛОВИ 20-26: студент докторских студија са завршеним Интегрисаним академским студијама медицине, који је сваки од претходних степена студија завршио просечном оценом најмање 8 (осам). Остали услови утврђени су чланом 84. Закона о високом образовању, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 33. Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета у Новом Саду.

УСЛОВИ 27: студент докторских студија са завршеним Мастер академским студијама специјалне едукације и рехабилитације, који је сваки од претходних степена студија завршио просечном оценом најмање 8 (осам). Остали услови утврђени су чланом 84. Закона о високом образовању, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 33. Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета у Новом Саду.

ПОСЕБАН УСЛОВ: Кандидати који конкуришу за клиничке предмете подносе доказ да су у радном односу у установи која је наставна база Факултета. За кандидате који се први пут бирају у звање доцента способност за наставни рад оцениће се на основу приступног

предавања из области за коју се бира (сходно члану 17. и 21. Правилника о изборима у звања наставника, сарадника и истраживача). Приступно предавање ће се организовати у складу са Правилником Медицинског факултета Нови Сад о начину извођења и валоризацији приступног предавања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: краћу биографију, фотокопију личне карте (уколико лична карта поседује чип, доставити фотокопију очитане, у случају да нема чип, довољна је обична фотокопија и једне и друге стране личне карте са јасно видљивим подацима), оверене копије диплома (копија се оверава код јавног бележника/нотара), списак радова и публикација (у два примерка), CD са радовима и публикацијама који су наведени у списку, Образац упитника и Образац пријаве на конкурс се преузимају са сајта: <https://www.mf.uns.ac.rs/dokumenta.php>; доказ о педагошком искуству и позитивно оцењеној педагошкој активности; доказ о некажњавању (преузима се у СУП-у). Пријаве са документацијом подносе се на Писарници Медицинског факултета Нови Сад, улица Хајдук Вељкова 3, Нови Сад са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Медицински факултет задржава право да контактира пријављене кандидате за случај потребе допуне документације, те вас молимо да доставите тачне податке за контакт. Доказ о некажњавању, можете доставити најкасније 30 дана од дана објављивања конкурса, обзиром на потребну процедуру издавања предметног доказа. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Конкурс је објављен у публикацији „Послови“ 23. јуна 2021. године.

ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

21000 Нови Сад
Владимира Перића Валтера 4
тел. 021/485-4028

Асистент за ужу област Квантитативна анализа на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам); област: Математичке науке, Методика наставе математике; смисао за наставни рад; држављанство Републике Србије. Напомена: лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, не може стећи звање асистента.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати подносе: оверене фотокопије диплома, доказ о уписаним докторским студијама, биографију, доказ о држављанству. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве се могу поднети лично, радним даном, на адресу школе: Владимира Перића Валтера 4, Нови Сад, или путем поште. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Комисија ће у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву на конкурс сачинити извештај о пријављеним кандидатима и ставити га на увид јавности на период од 8 дана, о чему ће кандидати бити обавештени путем огласне табле и сајта школе.

ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ

21000 Нови Сад
Трг Доситеја Обрадовића 1

Асистент са докторатом за ужу научну област Историјскоправну и заснивање радног односа на радном месту сарадника за наставни предмет Римско право на одређено време од три године

УСЛОВИ: завршен правни факултет (основне академске студије права) са просечном оценом најмање 8,00, завршене мастер академске студије права са просечном оценом најмање 8,00, стечен научни назив доктора наука из уже научне области за коју се бира, смисао за наставни рад. Услови за избор прописани су Законом о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони), Статутом Факултета, Правилником о условима и поступку за избор у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника на Правном факултету у Новом Саду и Правилником о организацији и систематизацији послова на Правном факултету у Новом Саду.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат треба да приложи: краћу биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплому о завршеном правном факултету (оригинал или оверену фотокопију), диплому или уверење о завршеном мастер академским студијама (оригинал или оверену фотокопију), диплому или уверење о стеченом научном називу доктора правних наука (оригинал или оверену фотокопију), списак својих научних радова и по један примерак тих радова. Пријаве се подносе у року од 15 дана од дана објављивања конкурса, на адресу: Правни факултет у Новом Саду, Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 1.

ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

21000 Нови Сад, Ловћенска 16

Сарадник у настави за ужу област Основне научне дисциплине у спорту и физичком васпитању, на групи предмета Дијагностика у спорту на одређено време 1 година

Сарадник у настави за ужу област Основне научне дисциплине у спорту и физичком васпитању, на групи предмета Кинезитерапија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: студент мастер академских или специјалистичких студија, завршене студије првог степена са укупном просечном оценом најмање 8 (осам); Кандидат треба да испуњава услове који су предвиђени Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018 и 67/2019) и Статутом Факултета спорта и физичког васпитања.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат треба да приложи: краћу биографију, доказе о испуњености услова из конкурса (оверену копију дипломе о завршеном Факултету спорта и физичког васпитања, потврду о уписаним мастер или специјалистичким студијама) и доказ о неосуђиваности (МУП). Уз пријаву на конкурс потребно је доставити и практичне, стручне, педагошке и истраживачке референце, уколико их кандидати поседују. Пријаве са документацијом подносе

се општој служби Факултета спорта и физичког васпитања у Новом Саду, Ловћенска 16. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Контакт телефон: 021/450-188 локал 124.

ПАНЧЕВО

ПУ „КОЛИБРИ“
Ковачица

Васпитач на одређено време, за рад у Црепаји

УСЛОВИ: висока стручна спрема. Кандидат треба да испуњава услове предвиђене чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020 даље: Закон) и то да: 1) има одговарајуће образовање: високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под тачком 5.

ОСТАЛО: Кандидати треба да доставе: 1) одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, формулар-за-конкурисање; 2) уз попуњен пријавни формулар потребно је приложити радну биографију (CV), тачну адресу пребивалишта и контакт телефон; 3) оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању; 4) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; 5) оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 6) извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа (не старије од 6 месеци); 7) доказ о знању српског језика подносе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику; 8) пре закључења уговора о раду кандидат који је изабран доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности, не старије од шест месеци. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији (не старије од 6 месеци). Приложе-

на конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Пријавом на конкурс кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху спровођења законом предвиђеног поступка – конкурса за пријем у радни однос на одређено време. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Пријаве се подnose лично, у објекту установе у Ковачици, у канцеларији секретара, радним даном од 9.00 до 13.00 часова или слати путем поште на адресу: Предшколска установа „Колибри“, Др Јанка Булика бб, 26210 Ковачица, са назнаком „За конкурс за васпитача“, у затвореној коверти. Информације о курсу могу се добити у предшколској установи, код секретара, на телефон: 013/662-122, од 10.00 до 13.00 часова. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ПИРОТ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „8. СЕПТЕМБАР“

18320 Димитровград, Светосавска 2
тел. 010/361-087

Васпитач

УСЛОВИ: У радни однос може да буде примљено лице под условима прописаним чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17 и 27/18 – др. закони и 10/2019) и то ако: 1) има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује васпитно-образовни рад. Кандидат треба да има и: дозволу за рад, односно положен стручни испит за васпитача (лиценца). Кандидат је дужан да уз пријаву – пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја, приложи: потписану биографију, оригинал/оверену копију уверења о држављанству, оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности, оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о познавању српског језика и језика на коме се изводи образовно-васпитни рад, у складу са чл. 141 ст. 7 ЗОСОВ, дозволу за рад (лиценцу). Оверене копије докумената не могу да буду старије од 6 месеци.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс са траженом документацијом могу се поднети лично или поштом, на следећу адресу: ПУ „8. септембар“, Светосавска 2, 18320 Димитровград.

ПОЖАРЕВАЦ

ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 5

Наставник саобраћајне групе предмета (друмски саобраћај) 2 извршиоца

Наставник машинске групе предмета са 70% норме

УСЛОВИ: Уз пријаву кандидати дужни су да доставе и следећу документацију: пријавни формулар (попуњава се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја); оригинал или оверену фотокопију дипломе; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (што се доказује пре закључења уговора о раду); уверење да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање

малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ доставља кандидат уз конкурсну документацију, а прибавља га код надлежне полицијске управе); доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (напред наведено образовање наставник, васпитач и стручни сарадник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу); да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани пријавни формулар са потребном документацијом достављају установи.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ТЕХНИЧКА ШКОЛА

12320 Жагубица, Каменичка 8

Оглас објављен у публикацији „Послови“ број 929 од 14.04.2021. године, поништава се за радно место: наставник рачунарства и информатике, са 20% радног времена. У осталом делу текст конкурса остаје непромењен.



Први утисак је најважнији,
будите испред свих

СМЕДЕРЕВО

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА

„БОЖИДАР ТРУДИЋ”

11420 Смедревска Паланка
10. октобра 13

Наставник клавира

на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета (најкасније до 31.03.2023. године)

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљен кандидат који испуњава следеће услове: 1. поседовање одговарајућег образовања, односно одговарајуће високо образовање прописано члана 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17), стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године и то: дипломирани музичар – пијаниста, дипломирани музичар – усмерење пијаниста, мастер музички уметник – професионални статус клавириста или академски музичар пијаниста; 2. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3. поседовање држављанства Републике Србије; 4. неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђено у складу са законом; 5. знање српског језика, односно језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним формуларом доставља школи. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1) попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2) краћа биографија; 3) доказ о држављанству Републике Србије, оригинал или оверена фотокопија (уверење о држављанству не старије од шест месеци); 4) извод из матичне књиге рођених, оригинал или оверена фотокопија (извод не старији од шест месеци); 5) оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (не старија од шест месеци); 6) доказ о неосуђиваности издат од надлежног МУП-а (не старији од три месеца); 7) доказ о знању српског језика, осим за кандидате који су на српском језику

стекли одговарајуће образовање. Пре закључења уговор о раду, кандидат подноси и доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима). Конкурс спроводи Конкурсна комисија. Неблаговремене и непотпуне пријаве конкурсна комисија неће се узети у разматрање. Решење о избору кандидата Конкурсна комисија доноси у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос. Школа нема обавезу да кандидатима пријављеним на конкурс врати приложу документацију по конкурс. Пријаве треба послати поштом (обавезно са повратницом) уз назнаку „За конкурс” на адресу: Основна музичка школа „Божидар Трудић”, 11420 Смедревска Паланка, 10. октобра 13 или поднети непосредно у Секретаријат ОМШ „Божидар Трудић” Смедревска Паланка. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 026/317-490.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА

„ДУШАН ВУКАСОВИЋ ДИОГЕН”

22418 Ашања, Карађорђева 6
тел. 063/831-5468

Наставник историје

УСЛОВИ: високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему ово лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат треба да испуњава услове из чл. 139, 140, 142 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), услове утврђене Правилником о врсти и степену стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи и Правилником о допуни Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020 и 8/2020). Под одговарајућом врстом образовања, подразумева се: професор историје; професор историје и географије; дипломирани историчар; мастер историчар; дипломирани историчар – мастер; мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани – мастер, треба да имају завршене основне академске студије историје.

**Наставник математике
са 89% норме
3 извршиоца**

УСЛОВИ: високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета – студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему ово лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат треба да испуњава услове из чл. 139, 140, 142 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), услове утврђене Правилником о врсти и степену стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи и Правилником о допуни Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020 и 8/2020). Под одговарајућом врстом образовања, подразумева се: професор историје; професор историје и географије; дипломирани историчар; мастер историчар; дипломирани историчар – мастер; мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани – мастер, треба да имају завршене основне академске студије историје.

ОСТАЛО: да кандидати имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запустање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и дру-

ОСТАЛО: да кандидати имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запустање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и дру-

гих добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије да знају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (уколико кандидат није стекао образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио српски језик по програму одговарајуће високошколске установе). Уз пријаву, кандидати прилажу и следећу документацију: одштампан и попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; кратку личну и радну биографију са адресом и контакт телефоном, својеручно потписану, оригинал или оверен препис дипломе о завршеном одговарајућем образовању (диплома о високој школској спреми – лица која су стекла академско звање мастер, достављају и диплому о завршеним основним студијама првог степена на студијском програму за одговарајући предмет); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија од стране надлежног органа, не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија од стране надлежног органа); уверење о неосуђиваности (уверење из казнене евиденције МУП-а, не старије од шест месеци); уверење надлежног основног суда да се против кандидата не води кривични поступак. Кандидати који су изабрани у ужи избор, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве са доказима о испуњавању услова достављају се путем поште или лично на адресу: ОШ „Душан Вукасовић Диоген“, Карађорђева 6, 22418 Ашања. Ближа обавештења се могу добити од секретара школе, на тел. 063/831-5468.

ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

22327 Марадик, Жарка Зрењанина 1
тел. 022/506-603

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, предвиђених Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат мора испуњавати и посебне услове прописане у чл. 139 и 140, као и у члану 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18 – други закони, 10/19 и 6/2020): одговарајуће високо образовање може бити стечено на: студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, под условом да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су

уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да је прошао обуку и положио испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да у року од две године од дана ступања на дужност положи наведени испит у складу са условима прописаним Законом о основама система образовања и васпитања, „Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – други закони, 10/19 и 6/20); да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; најмање осам година рада у установи након стеченог одговарајућег образовања. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају и следећу документацију: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућем образовању; 2. оригинал или оверен препис/фотокопију дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца); 3. оригинал или оверен препис/фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); 4. уверење да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење о неосуђиваности – основни суд, уверење о неосуђиваности – привредни суд и уверење о некажњавању – МУП); 5. потврду о радном искуству, односно годинама рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 6. лекарско уверење (може из радног досијеа, а кандидат који буде изабран ће наконд пре закључења уговора доставити ново лекарско уверење); 7. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); 8. доказ о својим стручним и организационим способностима (необавезно); 9. уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); 10. доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Фотокопије докумената се оверавају од стране јавног бележника. Пријаве на конкурс, са потребном документацијом, доставити лично или поштом на адресу: ОШ „Бранко Радичевић“, Жарка Зрењанина 1, 22327 Марадик. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, телефон: 022/506-603.

СУБОТИЦА

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА СУБОТИЦА

24000 Суботица
Марка Орешковића 16

**Асистент за ужу научну област
Рачунарско инжењерство
на одређено време од три године
(настава се изводи двојезично,
на акредитованим студијским
програмира школе)**

УСЛОВИ: студент докторских студија који је сваки од претходних студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисла за наставни рад. Ближи услови утврђени су чланом 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019 у 6/2020 – др. закони и 11/2021 – аутентично тумачење), чланом 37 Статута Високе техничке школе струковних студија у Суботици и чланом 12 Правилника о избору у звања наставника и сарадника Школе и да зна језике на којима се остварује настава на акредитованим студијским програмима Школе.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о завршеним претходним студијама, доказ о статусу студента докторских студија и доказ о просечној оцени на сваком од претходних степена студија, списак радова, као и саме радове (на захтев Комисије), уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, доказ да није осуђиван (прибавља се у МУП-у), доказ да није под истрагом (прибавља се у суду). Пријаву са доказима о испуњавању услова конкурса доставити Секретаријату школе, на горенаведеној адреси, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У СУБОТИЦИ

24000 Суботица, Сегедински пут 9-11

**Наставник у звање доцента за ужу
научну област Менаџмент
на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука – економске науке, са докторском дисертацијом из уже научне области Менаџмент. Поред наведених услова, кандидати треба да испуне и друге услове прописане одредбама Закона о високом образовању, Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – други закони, 67/19 и 6/20 – др. закони), Статута Универзитета у Новом Саду бр. 01-198/1 од 8. марта 2018. године (5. априла 2018. године – исправка; измене и допуне 13. фебруара 2019. године, 29. септембра 2020. године), Статута Економског факултета у Суботици бр. 01-1812 од 31. маја 2018. године, са изменама и допунама од 20. децембра 2018. године и 28. септембра 2020. године, Правилника о ближним мимималним условима за избор у звања наставника на Универзитету у Новом Саду од 3. марта 2016. године (измене и допуне од 8. септембра 2016. године, 22. септембра 2016. године, 1. децембра 2016. године, 8. марта 2018. године, 9. октобра 2018. године и

30. јануара 2020. године – аутентично тумачење) и Правилника о избору наставника и сарадника Економског факултета у Суботици бр. 01-3503 од 15. новембра 2018. године. Пријаве кандидата са прилозима подносе се Економском факултету у Суботици, Сегедински пут 9-11, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: образац – подаци о кандидату пријављеном на конкурс за избор у звање наставника универзитета (2. одељак реферата о пријављеним кандидатима), у штампаној форми и у електронској форми на ЦД-у (Образац и Упутство су доступни на сајту Универзитета у Новом Саду www.uns.ac.rs), биографију, фотокопију личне карте (у случају чиповане личне карте потребно је доставити читаву личну карту), оверене фотокопије диплома, списак радова и саме радове, потврду о томе да лице није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе које издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, као и све остале доказе који упућују на испуњеност услова предвиђених Законом, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилницима Универзитета и Факултета. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране. Факултет неће враћати примљену конкурсну документацију кандидатима.

УЖИЦЕ

ТЕХНИЧКА ШКОЛА

„РАДОЈЕ ЉУБИЧИЋ“

31000 Ужице, Николе Пашића 17

тел. 031/514-272

e-mail: tgsf.sekretar@gmail.com

Секретар школе

УСЛОВИ: 1. поседовање одговарајућег високог образовања, и то: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису које уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; 2. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостајање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; 4. поседовање држављанства Републике Србије; 5. знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1) оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом образовању; 2) доказ о држављанству Републике Србије (уверење или оверену фотокопију уверења о држављанству); 3) извод или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 4) доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кан-

дидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад); 5) извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци; 6) одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>. Пријаве на конкурс са потребним доказима о испуњености услова конкурса могу се доставити лично или поштом (препоручена поштанска пошиљка), на адресу школе: Техничка школа „Радоје Љубичић“, Николе Пашића 17, 31000 Ужице са називом: „За конкурс – секретар школе“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети разматрање.



*Посао се не чека,
посао се тражи*

ВАЉЕВО

ОСНОВНА ШКОЛА

„ИЛИЈА БИРЧАНИН“

14255 Ставе, Бобова 170

тел. 014/271-104

Наставник хемије

у матичној школи на Ставама и ИО Причевић, за 40% радног времена

УСЛОВИ: на основу члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат треба да има образовање стечено на студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОС-а; да има држављанство Републике Србије.

Наставник енглеског језика

у матичној школи на Ставама, ИО Причевић, ИО Врагоданица, ИО Беомужевић и ИО Тупанци

УСЛОВИ: на основу члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат треба да има образовање стечено на студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОС-а; да има држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: За сва радна места – докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потписана пријава са биографијом; попуњен пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете; оверена фотокопија диплома којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење о неосуђиваности. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Сви докази прилажу се у оригинал или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова односно општинским управама као поверени послови). Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућује се на психолошку процену способност за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за посло-

ве запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима ће се обавити у просторијама ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригинал или фотокопији овереној у општини, суду или код јавних бележника биће одбачене закључком конкурсне комисије. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на адресу: Основна школа „Илија Бирчанин“ Ставе, Бобова 170, 14255 Ставе.

ОШ „СТЕВАН ФИЛИПОВИЋ“

14222 Дивци
тел.014/274-507, 014/274-200

**Наставник хемије
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана,
са 20% радног времена**

УСЛОВИ: кандидат може да буде примљен у радни однос под условима из чл. 139 ЗОСОВ: да има одговарајуће образовање и то: за радно место наставника хемије – одговарајуће образовање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 8/20 и 19/20) и чл. 140 ЗОСОВ стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. год.; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

ОСТАЛО: Уз пријаву, кандидат доставља: радну биографију; оригинал или оверена копија дипломе о стеченом образовању; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; доказ да није осуђиван правоснажном пресудом; доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима, доставља се пре закључења уговора о раду. Уз пријаву, сви тражени докази морају бити достављени као оригинали или оверене копије оригинала, не старије од 6 месеци. Пре доношења одлуке о избору, кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање. Пријаве доставити лично или послати на адресу Основна школа „Стеван Филиповић“ Дивци, са назнаком „За конкурс“.

ЗАЈЕЧАР

ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“

19224 Салаш, Маршала Тита 35

**Чистач/ица
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20): има одговарајуће образовање; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, напуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Пријаву на конкурс, кандидати преузимају са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријаву кандидати треба да приложе: 1. доказ о испуњености услова у погледу стручне спреме оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању – завршена основна школа; 2. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); 3. извод из матичне књиге рођених; 4. доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи – српски језик (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); 5. уверење о неосуђиваности надлежног органа унутрашњих послова. Уверење о здравственој способности кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Сва документа се прилажу у оригиналу или као оверене фотокопије. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир. У пријави кандидат треба да наведе тачну адресу на којој живи, број фиксног и мобилног телефона. Пријаве достављати на следећу адресу: ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Салашу, са назнаком: „За конкурс“, Маршала Тита 35, 19224 Салаш. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса.



Пословни центри НСЗ

ЗРЕЊАНИН

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

23000 Зрењанин
Новосадска 2А

**Наставник предметне наставе
– наставник хирургије
са 40% радног времена**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, односно да: 1. има одговарајуће образовање: у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања које је стекло а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 21/15, 11/16, 13/18, 5/19, 2/20 и 14/20): доктор медицине, специјалиста опште хирургије или једне од хируршких грана; специјалиста доктор медицине, специјалиста опште хирургије или једне од хируршких грана; 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Учесници конкурса треба да доставе: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpr.gov.rs>); 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме. Кандидат који је стекао одговарајуће високо образовање по прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, доставља и оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању првог степена. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до

27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у систему војног школства, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у иностранству, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 4. доказ о испуњавању услова из члана 139 став 1 тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања односно да је лице стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) – српски језик; 5. оригинал или оверена фотокопија уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, 6. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на адресу: Медицинска школа, 23000 Зрењанин, Новосадска 2А, са назнаком „За конкурс“. Сва потребна обавештења можете добити од секретара школе, лично или телефоном на број: 023/533-270 и 023/533-273. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Неблаговремене и непотпуне пријаве комисија ће одбацити. Кандидати који испуњавају конкурсом тражене услове за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос. Уколико кандидат не дође на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима сматраће се да је пријаву на конкурс повукао, те ће

комисија његову пријаву одбацити. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе у року од 15 радних дана од дана сачињавања листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима које се када постане коначно оглашава на званичној интернет страници Министарства надлежног за послове просвете. Уколико кандидат не дође на разговор у заказаном термину, сматраће се да је повукао пријаву на конкурс те ће комисија његову пријаву одбацити.

Наставник предметне наставе – наставник интерне медицине са 50% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, односно да: 1. има одговарајуће образовање: у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања које је стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 21/15, 11/16, 13/18, 5/19, 2/20 и 14/20): доктор медицине, специјалиста интерне медицине; специјалиста доктор медицине, специјалиста интерне медицине; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Учесници конкурса треба да доставе: 1. попуњени пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpr.gov.rs>), 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о тражену врсти и степену стручне спреме. Кандидат који је стекао одговарајуће високо образовање по

прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, доставља и оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању првог степена. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у систему војног школства, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у иностранству, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 4. доказ о испуњавању услова из члана 139 став 1 тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања односно да је лице стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) – српски језик; 5. оригинал или оверена фотокопија уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, 6. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на адресу: Медицинска школа, 23000 Зрењанин, Новосадска 2А са назнаком „За конкурс“. Сва потребна обавештења можете добити од секретара школе, лично или телефоном на број: 023/533-270 и 023/533-273. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Неблаговремене и непотпуне пријаве комисија ће одбацити. Кандидати који испуњавају конкурсом тражене услове за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад

са децом и ученицима конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос. Уколико кандидат не дође на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима сматраће се да је пријаву на конкурс повукао те ће комисија његову пријаву одбацити. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе у року од 15 радних дана од дана сачињавања листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима које се када постане коначно оглашава на званичној интернет страници Министарства надлежног за послове просвете. Уколико кандидат не дође на разговор у заказаном термину сматраће се да је повукао пријаву на конкурс те ће комисија његову пријаву одбацити.

Наставник предметне наставе – наставник рачунарства и информатике

на мађарском наставном језику, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 20% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, односно да: 1. има одговарајуће образовање: у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања које је стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; в) изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 – испр., 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020, 15/2020 и 1/2021): професор информатике, односно дипломирани информатичар; професор математике и рачунарства; професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; дипломирани математичар за рачунарство и информатику; дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови, односно одсеци; дипломирани инжењер електронике, сви смерови, односно одсеци; дипломирани инжењер за информационе системе, односно дипломирани инжењер организације за информационе системе или дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије; дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; професор технике и информатике; дипломирани математичар; дипломирани информатичар; дипломирани информатичар – пословна информатика; дипломирани информатичар – професор информатике; дипломирани инжењер организационих наука – одсек за управљање квалитетом; мастер инжењер софтвера; мастер инжењер информационих технологија и система; мастер дизајнер медија у образовању; мастер професор предметне наставе (претход-

но завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет); дипломирани информатичар – мастер; дипломирани професор информатике – мастер; дипломирани информатичар – мастер пословне информатике; дипломирани професор технике и информатике – мастер; мастер математичар; мастер информатичар; мастер инжењер електротехнике и рачунарства; мастер инжењер информатичких технологија; мастер професор технике и информатике; мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); мастер дизајнер медија у образовању; мастер професор информатике и математике; мастер професор технике и информатике; лице које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених студија, положених најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство, што доказују потврдом издатом од стране матичне високошколске установе. Испуњеност услова утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је стекло академско звање мастер, а у оквиру завршених студија има положених најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство. Испуњеност услова утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. Испуњеност услова утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма; 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Учесници конкурса треба да доставе: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs>), 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме. Кандидат који је стекао одговарајуће високо образовање по



САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА

прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, доставља и оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању првог степена. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у систему војног школства, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у иностранству, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 3. уколико је испуњеност услова за

извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика утврђивало министарство надлежно за послове образовања кандидат је дужан да достави и оригинал односно оверену копију документа о испуњености услова, 4. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 5. доказ о испуњавању услове из члана 139 став 1 тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања односно да је лице стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) – мађарски језик; 6. оригинал или оверена фотокопија уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, 7. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на адресу: Медицинска школа 23000 Зрењанин, Новосадска 2А са назнаком „За конкурс“. Сва потребна обавештења

можете добити од секретара школе, лично или телефоном на број 023/533-270. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Неблаговремене и непотпуне пријаве комисија ће одбацити. Кандидати који испуњавају конкурсним тражене услове за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос. Уколико кандидат не дође на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима сматраће се да је пријаву на конкурс повукао те ће комисија његову пријаву одбацити. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе у року од 15 радних дана од дана сачињавања листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима које се када постане коначно оглашава на званичној интернет страници Министарства надлежног за послове просвете. Уколико кандидат не дође на разговор у заказаном термину сматраће се да је повукао пријаву на конкурс те ће комисија његову пријаву одбацити.



www.nsz.gov.rs

Самозайошљавање на подручју Средњобанатској округи

ПРАВЉЕЊЕМ ТОРТИ И КОЛАЧА МОЖЕ СЕ ПРЕБРОДИТИ КРИЗА

На подручју Средњобанатског округа, у току прошле године субвенције за покретање приватног посла искористило је 49 незапослених са евиденције зрењанинске филијале за запошљавање. Зрењанинци су најчешће регистровали услужне и услужно-занатске фирме, као што су козметички и фризерски салони, кројачко-шивачке радионице, књиговодствене агенције, ауто и електро сервиси, фирме за грађевинске радове, браварске радионице и слично

Радионица за израду торти и колача „Buongiorno principessa“

Радионица за израду торти и колача „Buongiorno principessa“ представља слатко царство у љубичастим тоновима, са мноштвом атрактивних детаља. У овој посластичарници посланице се могу купити и на комад, а сви детаљи говоре да се жеље и фантазије муштерија врло лако и брзо могу претворити у визуелно привлачне и веома укусне колаче и торте.

Власница Тања Гађиновић је посластичарницу регистровала још 2016. године, уз подршку НСЗ и програма самозапошљавања. Од тада је два пута мењала пословни простор, да би се на крају одлучила за локал у тржном центру на Багљашу.

„Као посластичар инсистирам на квалитету, а не на квантитету, због чега настојим да замисли и жеље купаца реализујем до најситнијих детаља, на обострано задовољство. Првих година обим посла је био велики, али сам успевала да испоштујем наруџбине. Имам и нове и сталне муштерије, како из града, тако и из околине, а неке су



се одселиле из Зрењанина у Београд или Нови Сад али и даље наручују торте код мене. Такође, моји клијенти су и компаније које ми се обраћају када имају годишњице и друга славља за своје запослене“, истиче власница посластичарнице.

„Период кризе изазван епидемијом негативно је утицао на цело угоститељски сектор, па тако и на мањи промет *Бонђорно принћипесе*, али је бизнис ипак опстао. Превазилажењу потешкоћа допринели су љубав према посластичарству, снага и воља, као и предузетничко умеће и искуство“, каже Гађиновећева, која своју фирму води већ пет година. Она се нада нормализацији прилика на тржишту, када ће бити омогућено одржавање свадби, рођендана, матура и свих других врста славља и окупљања, па се у наредном периоду очекује и већи обим посла.

Радионица за израду торти и колача „Џецино слатко ћоше“

Радионица за израду торти и колача „Џецино слатко ћоше“ се такође налази на Багљашу, а основана је прошле године, уз подршку програма самозапошљавања НСЗ. Како каже власница Светлана Поповић, настала је по принципу: од кућне радиности до посластичарнице.

У пространом и атрактивном амбијенту, обојеном смиреним беж тоновима са детаљима топле, јарке и разигране црвене, муштерије могу да уживају у чоколадним, воћним и кремним посластицама, било да су у питању традиционалне домаће или интернационалне. Оно по чему се ова посластичарница издваја су првенствено домаћи производи, без адитива и вештачких додатака, што им даје посебан квалитет и укус.



„За ову врсту посла сам се одлучила некако спонтано. Торте и колаче сам правила својој породици, многим који су пробали се то свидело, па сам правила и за пријатеље, и тако се добар глас преносио даље. Стога сам одлучила да региструјем посластичарницу у којој ће се колачи и торте правити као код куће, по рецептима наших мајки, бака, тетака. У изради се не користе никакви прашкови, полупроизводи и слично, све је домаћа израда и муштерије то препознају“, каже Светлана, која је по струци инжењер хемијске и прехранбене технологије.

Како даље објашњава, делатност је започела у години када су епидемиолошки услови отежавали пословање, али је бизнис ипак опстао, а успела је да запосли и једну радницу. Кризу су премостили продајом посланица „за понети“ и „на комад“, а од Ускрса ове године поново је све живнуло, поруџбине су кренуле и сада, са нормализацијом прилика, очекују да и посао крене пуним замахом.

Александра Штрбац

Петна радионица у оквиру пројекта Владе Швајцарске

ХОРИЗОНТАЛНО И ВЕРТИКАЛНО ОСНАЖИВАЊЕ ЖЕНА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

У организацији Савета за родну равноправност града Краљево одржана је пета радионица у оквиру пројекта „Хоризонтално и вертикално оснаживање жена са инвалидитетом“, који се реализује у оквиру програма „Подршка Владе Швајцарске развоју општина кроз унапређење доброг управљања и социјалне укључености – SWIS PRO“.

Град Краљево овај пројекат реализује кроз координисану сарадњу локалног Савета за родну равноправност, Центра локалних услуга Града и градске Службе за управљање пројектима и локално-економски развој.

Како је објаснила председница Савета за родну равноправност Лидија Павловић, радионица је посвећена економском оснаживању жена, као једној од области којима се, између осталог, и Савет за родну равноправност бави, а која је једна од кључних када су у питању жене са инвалидитетом, али и предузетнице и пољопривреднице, које су такође укључене у пројекат као посебно осетљива категорија жена.

„Иако пољопривреднице нису препознате као предузетнице у правој мери и нису се оснажиле довољно да оснују сопствена предузећа, наша улога била је да их покренемо и подржимо у започињању бизниса. Бесповратна подстицајна средства у износу од 250.000 и 300.000 динара, која је Град Краљево две године заредом издвајао за пољопривреднице, била су начин да их покренемо да оснивају своја привредна газдинства, како би постале успешне привреднице, односно предузетнице“, подсетила је председница Савета.

У оквиру радионице, представници краљевачке филијале Националне службе за запошљавање, Тамара Бугарић и

Србислав Антонијевић, презентовали су актуелне јавне позиве за субвенционисано запошљавање, односно конкретне програме и подстицајна средства, а нарочиту пажњу посетили су конкурсима и олакшицама за запошљавање особа са инвалидитетом, будући да су у радионици учествовали и представници удружења особа са инвалидитетом из Краљево.

Програм Владе Швајцарске реализује се у сарадњи



са Владом Србије, а спроводи га Канцеларија Уједињених нација за пројектне услуге (УНОПС) у партнерству са Сталном конференцијом градова и општина (СКГО). У Краљево вредност пројекта „Хоризонтално и вертикално оснаживање жена са инвалидитетом“ износи 4.425 евра, од чега је 3.275 евра допринос програма SWIS PRO, док је из буџета Града за суфинансирање издвојено 1.150 евра.

Србислав Антонијевић



Национална служба за запошљавање

ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈУ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На евиденцију Националне службе за запошљавање (НСЗ) могу да се пријаве:

- незапослена лица која траже запослење
- запослени који траже промену запослења
- друга лица која траже запослење.

Незапосленим лицем које тражи запослење сматра се особа од 15 година живота до испуњавања услова за пензију, односно најкасније до 65 година живота, способна и одмах спремна да ради, која није засновала радни однос или на други начин остварила право на рад, а води се на евиденцији незапослених и активно тражи запослење.

Запосленим који тражи промену запослења сматра се особа која је у радном односу или је на други начин остварила право на рад, али активно тражи промену запослења и води се на евиденцији лица која траже промену запослења.

Другим лицима која траже запослење сматрају се особе старије од 15 година које траже запослење, а не могу се сврстати у претходне две групе – ученици, студенти, пензионери, лица којима мирују права из радног односа и други.

Основна документација за пријављивање:

- лична карта или друга важећа јавна исправа са фотографијом и личним подацима, издата од стране овлашћеног државног органа, у којој постоји податак о пребивалишту
- доказ о нивоу квалификација (оригинал документа на увид)
- акт о престанку радног односа (ако је лице било у радном односу)
- други докази у складу са законом (уверења, потврде, изјаве).

Додатна документација за особе са инвалидитетом:

- доказ о статусу особе са инвалидитетом, у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (решење надлежног органа/институције).

Документација коју подносе страни држављани:

- лична карта за странце и нострификована диплома (стално настањење)
 - пасош и нострификована диплома (привремени боравак).
- Лица која траже промену запослења уз основну документацију достављају и уговор о раду.

Друга лица која траже запослење уз основну документацију достављају:

- ученици и студенти – потврду о статусу
- пензионери – доказ/решење о пензионисању
- лица којима мирују права из радног односа – доказ/решење о мировању радног односа.



Где се пријавити?

Пријављивање на евиденцију Националне службе за запошљавање обавља се лично, у организационим јединицама Националне службе, према месту пребивалишта, односно месту рада или престајанка радног односа, ако у том месту имате боравиште.

Услуге Националне службе за запошљавање

Наш циљ је да вам пружимо подршку у тражењу посла и повећамо ваше могућности за запошљавање.

- Саветовање у процесу тражења посла
- Информисање о слободним радним местима:
 - саветник за запошљавање
 - самоупуслугни систем
 - публикација „Послови“
 - огласна табла
 - сајт НСЗ: www.nsz.gov.rs
- Информисање путем интернета и у центрима за информисање и професионално саветовање (ЦИПС)
- Миграциони сервисни центар (МСЦ) – у Београду, Бору, Краљеву, Крушевцу, Новом Саду, Новом Пазару и Нишу
- Сајмови запошљавања
- Обуке за активно тражење посла
- Клуб за тражење посла
- Каријерно вођење и саветовање
- Програми обука и стручног оспособљавања
- Јавни радови
- Обуке за покретање сопственог бизниса
- Субвенција за самозапошљавање
- Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорија теже запошљивих
- Подстицаји за запошљавање корисника новчане накнаде
- Исплата новчане накнаде у једнократном износу ради самозапошљавања
- Професионална рехабилитација и програми запошљавања особа са инвалидитетом.

Незапослена лица пријавом на евиденцију Националне службе за запошљавање остварују право на:

- обавештавање о могућностима и условима за запошљавање
- посредовање у запошљавању у земљи и иностранству
- психолошку подршку током тражења посла
- учешће у мерама активне политике запошљавања.

Запослени који траже промену запослења и друга лица која траже запослење остварују право на информисање, саветовање и посредовање у запошљавању.

За више информација:

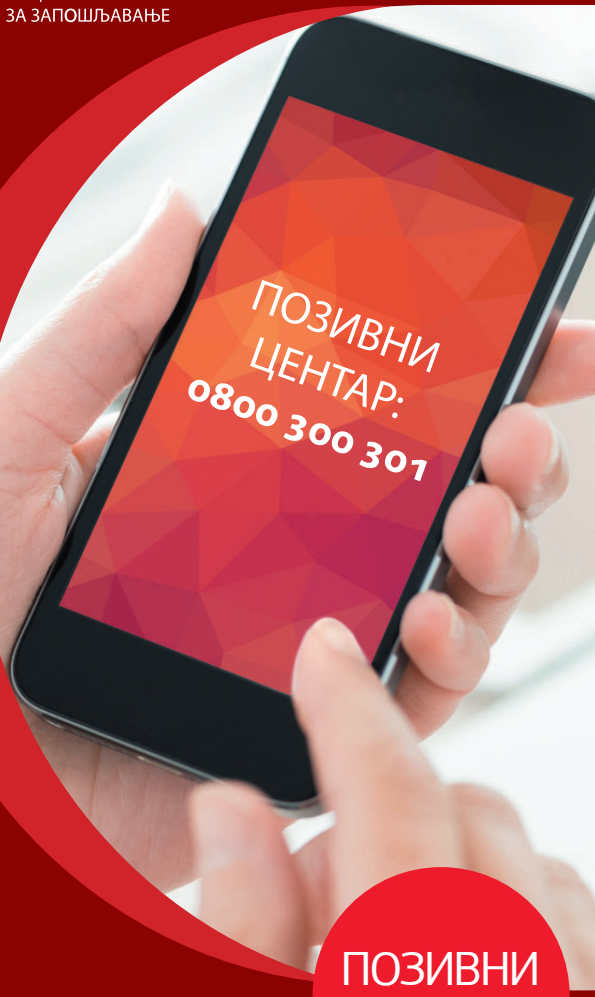
Позивни центар НСЗ: 0800/300-301 (бесплатан позив)

www.nsz.gov.rs





НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



ПОЗИВНИ
ЦЕНТАР

0800 300 301

*Месѐо сусреѐа
незайослених и ѐослодаваца*

www.nzs.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Киинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-801

Суботица

Јована Микића 12
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Ноче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријепоље

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/420-600

Ѓилане

Горње Кусце 66
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/423-090